



Guida all'installazione e all'aggiornamento

La guida di facile utilizzo per il
software Worldship®

WorldShip®
Software per le spedizioni





Sommario

Guida all'installazione e all'aggiornamento del software di spedizione WorldShip

Lista di controllo pre-installazione di WorldShip.....	2
Aggiornamento alla versione più recente dell'applicazione WorldShip esistente.....	3
Installazione di WorldShip su una singola WorkStation o parte di un gruppo di lavoro.....	4
Installazione di WorldShip in una configurazione in gruppo di lavoro	5
Impostazione delle comunicazioni.....	7
Registrazione a UPS®	8
Assistenza tecnica	9



Lista di controllo pre-installazione di WorldShip

1. Se si aggiorna WorldShip a una versione più recente, verificare la compatibilità:

WorldShip potrebbe essere stato integrato con un'applicazione UPS Ready® o con un altro sistema gestionale fornito da terzi. A causa di modifiche nella struttura del database di WorldShip, tali applicazioni potrebbero non essere compatibili con la versione più recente di WorldShip. Non effettuare l'aggiornamento prima di avere contattato il fornitore dell'applicazione UPS Ready (o altra applicazione).

2. Verifica i requisiti di sistema:

L'upgrade di WorldShip prevede di disporre di Windows 8.1, Windows 10 o Windows 11 di Microsoft® per avviare l'installazione.

Per identificare il sistema operativo e il Service Pack, eseguire la seguente procedura (sistemi diversi da Windows 8):

- Fare clic su **Start** nella barra delle applicazioni di Windows, puntare il cursore su **Programmi, Accessori e Utilità di sistema** e selezionare **Informazioni sul sistema**.
- Nella finestra delle informazioni sul sistema operativo vengono visualizzate la versione del sistema operativo e il Service Pack.

Memoria consigliata:

- **Windows 8.1 (1 GB - 32 bit e 2 GB - 64 bit)**
- **Windows 10 (1 GB - 32 bit e 2 GB - 64 bit)**
- **Windows 11 (1 GB - 32 bit e 2 GB - 64 bit)**

ATTENZIONE: Non proseguire se nel sistema utilizzato non sono installate le versioni idonee del sistema operativo e del Service Pack.

3. Verificare i privilegi di amministratore per il PC:

Verificare che l'account utente utilizzato per accedere al sistema operativo Microsoft Windows disponga dei privilegi amministrativi completi per il PC.

4. Utilizzare Support Utility di WorldShip per eseguire il backup o per spostare i propri dati esistenti.

- In Windows 8.1: Nella finestra **Start**, fare clic con il pulsante destro del mouse sul riquadro **UPS WorldShip Support Utility** e selezionare **Esegui come amministratore**.
- In Windows 10 o Windows 11: Nella finestra **Start**, fare clic su **Tutte le applicazioni**, quindi su **UPS**, quindi fare clic con il pulsante destro su **UPS Support Utility** e selezionare **Esegui come amministratore**.
- Fare clic su **Manutenzione dei dati**, quindi fare clic su **Backup** in Operazioni di database. Annotare la posizione di backup.

Nota: Per ulteriori informazioni su come eseguire il backup, ripristinare e spostare WorldShip su un altro computer, consultare la nostra guida "**Spostamento di WorldShip su un altro PC**".

5. Archiviazione dello Storico delle spedizioni di WorldShip per il miglioramento delle prestazioni e dell'elaborazione:

- Avviare WorldShip, selezionare **Storico** nella scheda Home, selezionare **Archivia/Ripristina**, quindi **Archivia spedizione**.
- **Specificare un intervallo di date** o selezionare **Tutte le spedizioni**, fare clic su **OK**.
Nota: Gli ultimi 14 giorni di storico non vengono eliminati; inoltre, lo storico eliminato può essere ripristinato in seguito, se necessario.
- Fare clic su **Sì** nella finestra che appare, che richiede l'esecuzione del backup del database.

6. Controllare l'eventuale presenza di software di scansione contro spyware, malware e virus:

Disabilitare il software di scansione contro spyware, malware e virus che potrebbe entrare in conflitto con l'installazione di WorldShip.

7. Chiusura di tutte le applicazioni aperte:

Chiudere tutti gli altri programmi in esecuzione sulla barra delle applicazioni poiché WorldShip richiede un riavvio durante il processo di installazione, inclusi Microsoft Outlook®, Internet Explorer®, Excel®, ecc.

8. Avviare WorldShip utilizzando un account del mittente:

A scopo di verifica, ti verrà chiesto di registrare la tua applicazione utilizzando recenti informazioni di fatturazione. Individuare una fattura recente, poiché tali informazioni saranno necessarie prima di iniziare la spedizione con WorldShip. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione Registrazione con UPS di questa guida.

ATTENZIONE: Gli utenti di Microsoft Windows 8.1/Windows 10/Windows 11 sono pregati di leggere quanto segue.

Al termine del processo di installazione di WorldShip, potrebbe essere richiesto di riavviare il PC. Dopo il riavvio, Microsoft Windows 8.1/Windows 10/Windows 11 potrebbe impedire l'esecuzione automatica dell'applicazione WorldShip. In tal caso, avviare WorldShip utilizzando l'icona presente sul desktop. Se si era deciso di non collocare l'icona di WorldShip sul desktop, è possibile avviare WorldShip come segue:

- In Windows 8.1: Nella finestra **Start**, fare clic sul riquadro **UPS WorldShip**.
- In Windows 10 o Windows 11: Nella finestra **Start**, fare clic su **Tutte le applicazioni**, quindi **UPS**, poi fare clic sul riquadro **UPS WorldShip**.



Aggiornamento alla versione più recente dell'applicazione WorldShip esistente

Verificare i requisiti di sistema e la compatibilità per la versione più recente di WorldShip all'indirizzo ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page. WorldShip è idoneo all'aggiornamento se si utilizza una delle ultime due versioni del software. Se si tratta di una versione precedente, è necessario contattare l'Assistenza tecnica UPS.

- 1. Completare l'elaborazione di Fine giornata** prima di effettuare l'aggiornamento (se necessario). Riavviare WorldShip una volta completata l'elaborazione di Fine giornata.
- 2. Scaricare e avviare l'installazione tramite web** Andare all'indirizzo ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page. Annotare la destinazione del download.
- 3. Nella schermata Installazione di WorldShip**, selezionare le istruzioni e selezionare la lingua dell'applicazione preferita, la posizione di installazione e il paese/territorio. Fare clic su **Avanti** al termine.
- 4. Nella schermata Contratto di licenza**, accettare il Contratto per l'uso delle tecnologie UPS® selezionando **Accetto i termini riportati nel Contratto di licenza** e quindi fare clic su **Installa**.
- 5. Attendere che il processo di installazione esegua l'aggiornamento di WorldShip.** Terminata con successo l'installazione, verrà richiesto di riavviare il computer. Se il PC richiede una password, è necessario effettuare l'accesso e immetterla.

Aggiornamento download automatico

Se viene scaricato un pacchetto di installazione tramite Web, WorldShip chiede di eseguire subito o successivamente l'aggiornamento. Se non si esegue subito l'aggiornamento, viene aggiunto un pulsante Installa alla barra degli strumenti personalizzata per l'uso successivo.



Installazione di WorldShip su una singola WorkStation o parte di un gruppo di lavoro

WorldShip può essere installato su una Workstation singola o su una workstation che fa parte di un gruppo di lavoro. WorldShip non deve essere installato su un server.

Installazione su una singola workstation:

1. Scaricare e avviare l'installazione tramite web

Andare all'indirizzo ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page. Annotare la destinazione del download.

2. **Nella schermata Installazione di WorldShip**, selezionare le istruzioni e selezionare la lingua dell'applicazione preferita, quindi la posizione di installazione e il paese/territorio. Nella schermata Selezione del tipo di installazione, selezionare **Workstation singola** e fare clic su **Installa**. Fare clic su **Avanti** al termine.

3. **Nella schermata Contratto di licenza**, accettare il Contratto per l'uso delle tecnologie UPS® selezionando **Accetto i termini riportati nel Contratto di licenza** e quindi fare clic su **Installa**.

4. **Attendere che il processo di installazione esegua l'aggiornamento di WorldShip**. Terminata con successo l'installazione, verrà richiesto di riavviare il computer. Se il PC richiede una password, è necessario effettuare l'accesso e immetterla.



Installazione di WorldShip in una configurazione in gruppo di lavoro

WorldShip può essere installato su una configurazione in gruppo di lavoro, nel caso in cui si desideri permettere a più mittenti di elaborare i pacchi utilizzando lo stesso database. Per installare WorldShip su una configurazione in gruppo di lavoro è necessario installare precedentemente una singola workstation per l'amministrazione del gruppo di lavoro. Dopo avere installato la workstation di amministrazione del gruppo di lavoro, è possibile installare una o più workstation remote del gruppo di lavoro per condividere il database che si trova nella workstation di amministrazione del gruppo di lavoro.

WorldShip è progettato in modo da avere il database nella workstation di amministrazione del gruppo di lavoro. WorldShip non è progettato per avere il database condiviso su un file server di rete. Inoltre, una configurazione in gruppo di lavoro richiede la definizione di una "cartella dell'unità di rete condivisa". L'unità di rete condivisa contiene i file (diversi dal database) a cui devono accedere tutte le workstation della configurazione in gruppo di lavoro.

Nota: È possibile configurare l'Utilità di pianificazione di WorldShip in modo da effettuare backup giornalieri del database. Tali backup possono essere archiviati su un server. Per istruzioni dettagliate, cercare "Editor dell'utilità di pianificazione" utilizzando la barra di ricerca nella Guida, nella scheda Supporto di WorldShip.

Istruzioni di pre-installazione: Creare una cartella in cui installare i file condivisi di WorldShip. Questa cartella deve essere una cartella condivisa Microsoft® e può risiedere o sulla workstation di amministrazione del gruppo di lavoro o su qualsiasi altra unità accessibile dalla workstation di amministrazione del gruppo di lavoro, così come dalle workstation remote del gruppo di lavoro. Questi file devono essere installati in una cartella diversa da quella dei file locali.

Installazione della workstation di amministrazione del gruppo di lavoro:

1. Scaricare e avviare l'installazione tramite web

ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page

2. Nella schermata Installazione di WorldShip, selezionare quanto segue:

- Lingua dell'applicazione — Selezionare la lingua in cui si desidera installare WorldShip.
- Posizione di installazione — **Facoltativo:** Fare clic su **Opzioni** e selezionare dove si desidera installare WorldShip. WorldShip crea le cartelle \UPS\WSTD collocandole nelle due posizioni scelte.
- Paese/Territorio di installazione — Selezionare il paese/territorio in cui installare WorldShip.
- Selezionare o deselezionare **Aggiungi collegamento a WorldShip sul desktop**. Selezionare la casella se necessario.
- Al termine, fare clic su **Avanti**.

3. Nella schermata Contratto di licenza, accettare il Contratto per l'uso delle tecnologie UPS® selezionando **Accetto i termini riportati nel Contratto di licenza** e quindi fare clic su **Avanti**.

4. Nella schermata Selezione del tipo di installazione, selezionare quanto segue:

- Per il tipo di installazione desiderata, selezionare **Amministrazione gruppo di lavoro**.
- Per il percorso di installazione dei file condivisi sia dalla workstation amministrativa sia dalle workstation remote, fare clic su **Sfogliare (...)** e selezionare il percorso nel riquadro **Percorso condiviso Amministrazione gruppo di lavoro**. Al termine, fare clic su **Installa**.

5. Attendere che il processo di installazione esegua la copia dei file.

Terminata con successo l'installazione, verrà richiesto di riavviare il computer. Se il PC richiede una password, è necessario effettuare l'accesso e immetterla.

Workstation remote del gruppo di lavoro:

Per impostazione predefinita, la workstation remota del gruppo di lavoro può eseguire funzionalità limitate. L'Amministratore del gruppo di lavoro può configurare le workstation remote in modo che possano eseguire altre funzioni di WorldShip.

Nota: Se è stato recentemente installato TCP/IP, potrebbero apparire altre finestre o potrebbero essere richieste ulteriori informazioni.

(Continua alla pagina seguente)



Installazione di WorldShip in una configurazione in gruppo di lavoro *(Continua)*

Installazione da web:

1. Scaricare e avviare l'installazione tramite web:

ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page

2. Nella schermata **Installazione di WorldShip**, selezionare quanto segue:

- **Lingua dell'applicazione** — Selezionare la lingua in cui si desidera installare WorldShip.
- **Posizione di installazione** — **Facoltativo:** Fare clic su **Opzioni** e selezionare dove si desidera installare WorldShip. WorldShip crea le cartelle \UPS\WSTD collocandole nelle due posizioni scelte.
- **Paese/Territorio di installazione** — Selezionare il paese/territorio in cui installare WorldShip.
- Selezionare o deselezionare la casella di controllo **Aggiungi collegamento a WorldShip sul desktop** in base alle proprie necessità.
- Al termine, fare clic su **Avanti**.

3. Nella schermata **Contratto di licenza**, accettare il Contratto per l'uso delle tecnologie UPS selezionando **Accetto i termini riportati nel Contratto di licenza** e quindi fare clic su **Avanti**.

4. Nella schermata **Selezione del tipo di installazione**, selezionare quanto segue:

- Per il tipo di installazione desiderata, selezionare **Workstation remota del gruppo di lavoro**.
- Per il percorso di installazione dei file condivisi installati dalla workstation di amministrazione, fare clic su **Sfogliare (...)** e selezionare il percorso nel riquadro **Percorso condiviso di amministrazione del gruppo di lavoro**.
- Al termine, fare clic su **Installa**.

5. Attendere che il processo di installazione esegua la copia dei file.

Terminata con successo l'installazione, verrà richiesto di riavviare il computer. Se il PC richiede una password, è necessario effettuare l'accesso e immetterla.

Installazione da un'unità condivisa:

È possibile installare le workstation remote del gruppo di lavoro tramite i file di installazione archiviati nell'unità condivisa (la posizione dell'unità condivisa viene stabilita durante l'installazione della workstation amministrativa del gruppo di lavoro). I file di installazione si trovano nella sottodirectory \UPS\WSTD\Remote\Install\Disk1 della cartella dell'unità condivisa.

1. Nella schermata **Installazione di WorldShip**, selezionare quanto segue:

- **Directory di destinazione locale** — **Facoltativo:** Fare clic su **Opzioni** e selezionare dove si desidera installare WorldShip. WorldShip crea le cartelle \UPS\WSTD collocandole nelle due posizioni scelte.
- **Posizione condivisa dell'Amministratore del gruppo di lavoro** — Questo campo è di sola lettura e visualizza la posizione condivisa definita dall'Amministratore del gruppo di lavoro.
- **Paese/Territorio di installazione** — Selezionare il paese/territorio in cui installare WorldShip.
- Per impostazione predefinita, viene creato un collegamento a **WorldShip** sul desktop.
- Al termine, fare clic su **Avanti**.

2. Nella schermata **Contratto di licenza**, accettare il Contratto per l'uso delle tecnologie UPS selezionando **Accetto i termini riportati nel Contratto di licenza** e quindi fare clic su **Avanti**.

3. Attendere che il processo di installazione esegua la copia dei file.

Terminata con successo l'installazione, verrà richiesto di riavviare il computer. Se il PC richiede una password, è necessario effettuare l'accesso e immetterla.

Per i clienti statunitensi che richiedono istruzioni più dettagliate, visitare ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship/worldship-support.page e fare clic su **Visualizza guide di supporto** nella sezione Guide, quindi selezionare **Installa su una workstation singola o in un gruppo di lavoro**.



Impostazione delle comunicazioni

WorldShip richiede comunicazioni elettroniche per trasmettere le informazioni sui pacchi e di ricerca.
Per l'accesso diretto: TCP/IP.

Configurazione delle comunicazioni:

Quando si avvia WorldShip per la prima volta, verrà visualizzata la finestra **Configurazione comunicazioni**. Selezionare il metodo di connessione **Accesso diretto** e fornire tutte le informazioni necessarie per completare l'impostazione di connessione:

- **Accesso diretto:** connessione a Internet diretta o a banda larga, che non richiede di effettuare alcuna chiamata, ad esempio Rete locale (LAN), Wide Area Network (WAN), Digital Subscriber Line (DSL) o via cavo. Solitamente l'accesso diretto offre il collegamento più rapido.
- Potrebbe essere necessario identificare il server proxy con l'indirizzo URL, la porta e le informazioni di autorizzazione. Se si utilizza un server proxy, occorre inoltre utilizzare le impostazioni specifiche del browser.

Riconfigurazione delle comunicazioni:

Quando le impostazioni del server proxy cambiano, è necessario riconfigurare le comunicazioni.

1. Dalla scheda **Strumenti**, selezionare **Più strumenti**, quindi **Configurazione comunicazioni**.
2. Nella finestra Configurazione comunicazioni, apportare le modifiche necessarie e fare clic su **Avanti**.
3. Continuare ad apportare le modifiche necessarie. Fare clic su **Fine** per salvare la nuova configurazione.
Se si verifica una delle seguenti situazioni, sarà necessario riconfigurare le comunicazioni:
 - Diventa disponibile l'accesso diretto a Internet.
 - Sono state apportate modifiche alle impostazioni del server proxy per l'Accesso diretto.
 - Si desidera aggiungere o rimuovere un metodo di connessione.



Registrazione a UPS®

Al termine dell'installazione dell'applicazione, è necessario registrarsi a UPS per poter spedire i pacchi utilizzando WorldShip.

- 1. Al termine dell'installazione di WorldShip** e dell'impostazione delle comunicazioni, viene visualizzata la finestra **Registrazione a UPS**. Immettere le informazioni sulla società in cui è installato il sistema e il codice cliente UPS, quindi fare clic su **Fine**.
- 2. Se appare la schermata Autentica le informazioni della fattura**, compilare le informazioni richieste e fare clic su **Invia**.
 - Fare clic sul selettore della data del calendario per selezionare la data della fattura.
 - Inserire il numero della fattura di 13 caratteri.
 - Inserire le spese esatte mostrate nel campo della fattura "Addebiti questo periodo" (non inserire il simbolo della valuta).
 - Inserire l'ID di controllo stampato nell'angolo in alto a destra della fattura (**Nota: potrebbe non essere disponibile per ogni fattura**).
- 3.** WorldShip si collega automaticamente a UPS e trasmette le informazioni di registrazione. Questa operazione può richiedere dai tre ai cinque minuti. Attendere la visualizzazione della finestra **Spedizione**.

Complimenti! Ora sei un cliente WorldShip e sei pronto per l'elaborazione dei pacchi.

Lista di controllo post-installazione

- 1. Se in precedenza è stato disattivato** il software di protezione contro spyware, malware e virus, ora è necessario riattivarlo.
- 2. Se si riceve un messaggio** che avverte che WorldShip non è in grado di comunicare con UPS, rivolgersi al personale di supporto informatico aziendale.
- 3. Per le Workstation di amministrazione del gruppo di lavoro WorldShip:** Ricordare che il database di WorldShip sarà disconnesso se la Workstation di amministrazione del gruppo di lavoro entra in modalità di sospensione. Per risolvere il problema è necessario chiudere WorldShip sulle workstation di amministrazione e remote del gruppo di lavoro, quindi eseguire nuovamente l'applicazione. Se necessario, consultare il personale addetto al supporto informatico aziendale per domande sulla modalità di sospensione e su come regolare questa impostazione.
- 4. Se si dispone di una stampante fornita da UPS,** riavviarla prima di effettuare spedizioni, spegnendola e riaccendendola.

Istruzioni per la disinstallazione

- 1. Se si disinstalla WorldShip,** non eliminare alcuna directory senza prima eseguire il programma di disinstallazione.
 - Quando si esegue la disinstallazione su Windows 8.1, fare clic con il pulsante destro del mouse sul riquadro **UPS WorldShip** e selezionare **Disinstallazione di UPS WorldShip**.
 - Quando si esegue il programma di disinstallazione su Windows 10 o Windows 11, nella finestra **Start** fare clic su **Tutte le applicazioni**, quindi su **UPS** e infine su **Disinstallazione di UPS WorldShip**.



Assistenza tecnica

Per ulteriore assistenza, visitare la pagina ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page e cerca Assistenza WorldShip.

Per qualsiasi domanda su WorldShip, che non trova risposta in questa guida, né nella Guida di WorldShip, contattare i seguenti numeri:

Afghanistan	+93-79-3204045 / 9647814318252	Germania	+49 (0) 69 66 30 80 37	Norvegia	+47 (0) 22 5777 34
Albania	+355682048904	Ghana	+49 69 66404364	Oman	+49 69 66404364
Algeria	+49 69 66404364	Gibilterra	+350 200 42332	Pakistan	+49 69 66404364
Angola	+49 69 66404364	Grecia	210-99 84 334	Panama	00800 052 1414
Argentina	0 800 122 0286	Guatemala	1800 835 0384	Paraguay	009800 521 0051
Armenia	10 3741 27 30 90	Honduras	800-0123	Perù	0800 009 19
Australia	1800 148 934	Hong Kong	8206 2133	Filippine	1800 1855 0023 oppure 1800 765 2927
Austria	+43 (0) 1 50 15 96 002	Ungheria	+36 (0) 17774820	Polonia	+48 (0) 222030321
Azerbaigian	+10 99 412 493 39 91 / +994-12-490 6989, + 994-12-493 3991	India	91-22-2827-6111 / 00 0800 852 1113 (chiamata gratuita)	Portogallo	+351 (0) 21 9407061
Bahamas	1-888-960-2683	Indonesia	001 803 852 3670	Portorico	1-888-UPS-TECH (1-888-877-8324)
Bahrain	+49 69 66404364	Repubblica d'Irlanda	+353 (0) 15245447	Qatar	+49 69 66404364
Bangladesh	+49 69 66404364	Israele	00-972-(0) 35-770112	Romania	40 21 233 88 77
Belarus	375-17-227-2233	Italia	+39 0248270032	Russia	7 49 5961 2211
Belgio	+32 (0) 22 56 66 19	Cosata d'Avorio	+49 69 66404364	Rwanda	+49 69 66404364
Bermuda	1-888-960-2678	Giappone	00531 85 0020	Arabia Saudita	+49 69 66404364
Bolivia	800 100 807	Giordania	+49 69 66404364	Scozia	+44 (0) 2079490192
Bosnia	033 788 160	Kirghizistan	+49 69 66404364	Senegal	221 33 8646042
Brasile	0800 8923328 o 55 11 569 46606	Kenya	+49 69 66404364	Serbia	+381 11 2286 422
Bulgaria	0700 1 8877	Corea del Sud	00798 8521 3669	Singapore	800 852 3362
Burundi	+49 69 66404364	Kosovo	+381 38 24 22 22	Slovacchia	+421 2 16 877
Bulgaria	0700 1 8877	Kuwait	+49 69 66404364	Slovenia	38642811224
Camerun	+49 69 66404364	Kirghizistan	+996 312 699 988 / + 996-312-979713	Sudafrica	+49 69 66404364
Canada	1-888-UPS-TECH (1-888-877-8324)	Lettonia	7805643	Spagna	+34 (0) 917459877
Isole Cayman	1-888-960-2686	Libano	+49 69 66404364	Sri Lanka	+49 69 66404364
Cile	800 835 682	Lituania	370-37-350505	Svezia	+46 (0) 85 79 29 041
Repubblica Popolare Cinese	400 013 3023	Lussemburgo	FR 00 33 8050 10365	Svizzera	+41 (0) 442115700
Colombia	01800 752 2293	Malawi	+49 69 66404364	Taiwan	00801 855 662
Repubblica Democratica del Congo	+49 69 66404364	Malaysia	1800 80 4709	Tanzania	+49 69 66404364
Costa Rica	0800 052 1591	Mali	+223 2029 91 52	Tailandia	001 800 852 3658
Cipro	77 77 7200	Mauritania	+222 4529 28 89	Tunisia	+49 69 66404364
Repubblica Ceca	+42 0239016468	Mauritius	+49 69 66404364	Turchia	0090-212-413 2222
Danimarca	+45 (0) 35 25 65 04	Messico	01 800 714 65 35	Emirati Arabi Uniti	800-4774 (chiamata gratuita)
Gibuti	+49 69 66404364	Moldavia	+373-22-403901	Regno Unito	+44 (0) 2079490192
Repubblica Dominicana	1-888-760-0095	Monaco	+33 (0) 157324060	Stati Uniti	888-553-1118
Ecuador	1800 000 119	Morocco	+49 69 66404364	Uruguay	000 405 296 651
Egitto	+49 69 66404364	Mozambico	+49 69 66404364	Isole Vergini USA	1888 877 8324
El Salvador	800 6191	Paesi Bassi	+31 (0) 20 50 40 602	Uzbekistan	+998 (71) 1203838
Estonia	372 666 47 00	Nuova Zelanda	0800 443 785	Venezuela	0800 100 5772
Etiopia	+49 69 66404364	Nicaragua	001800 226 0452	Galles	+44 (0) 2079490192
Finlandia	+358 (0) 923 11 34 07	Nigeria	+49 69 66404364	Zambia	+49 69 66404364
Francia	+33 (0) 157324060	Irlanda del Nord	+44 (0) 2079490192	Zimbabwe	+49 69 66404364



[ups.com](https://www.ups.com)

© 2022 United Parcel Service of America, Inc. UPS, il marchio UPS e il colore marrone sono marchi commerciali di United Parcel Service of America, Inc. Tutti i diritti riservati. 11/21