



Guide d'installation et de mise à niveau

Votre guide facile à utiliser du
logiciel WorldShip®

WorldShip®
Logiciel d'expédition





Table des matières

Guide d'installation et de mise à niveau du logiciel d'expédition WorldShip

Liste de vérification de préinstallation de WorldShip.....	2
Mise à niveau de l'application WorldShip existante vers la dernière version	3
Installation de WorldShip sur un poste de travail unique ou appartenant à un groupe de travail.....	4
Installation de WorldShip dans une configuration de groupe de travail.....	5
Configuration des communications.....	7
Enregistrement auprès d'UPS®	8
Assistance technique	9



Liste de vérification de préinstallation de WorldShip

1. Si vous mettez à niveau WorldShip vers une version plus récente, vérifiez la compatibilité :

Vous avez peut-être intégré WorldShip à une application vendeur UPS Ready® (ou à une application tierce). En raison de changements au niveau de la structure de la base de données de WorldShip, ces applications peuvent ne pas être compatibles avec la dernière version de WorldShip. Ne procédez pas à une mise à niveau tant que vous n'avez pas contacté le vendeur UPS Ready (ou le tiers).

2. Vérifiez les exigences du système :

L'installation de la mise à niveau de WorldShip exige un système d'exploitation Microsoft® Windows 8.1, Windows 10 ou Windows 11.

Pour connaître votre système d'exploitation et votre Service Pack (systèmes d'exploitation autres que Windows 8) :

- Cliquez sur **Démarrer** dans la barre des tâches de Windows, allez sur **Programmes, Accessoires et Outils du système**, et sélectionnez **Informations du système**.

- La version du système d'exploitation et le Service Pack s'afficheront dans la fenêtre Informations du système.

Recommandations de mémoire :

- Windows 8.1 (1 Go – 32 bits ; 2 Go – 64 bits)
- Windows 10 (1 Go – 32 bits ; 2 Go – 64 bits)
- Windows 11 (1 Go – 32 bits ; 2 Go – 64 bits)

ATTENTION : Ne continuez pas si votre système n'a pas la bonne version du système d'exploitation ou du Service Pack.

3. Vérifiez les droits d'administrateur :

Veillez à ce que le compte d'utilisateur utilisé pour se connecter au système d'exploitation Windows de Microsoft bénéficie de tous les droits d'administrateur.

4. Utilisez l'utilitaire de dépannage WorldShip pour sauvegarder ou déplacer vos données existantes.

- Sous Windows 8.1 : dans la fenêtre **Démarrer**, faites un clic droit sur la rubrique **Utilitaire de dépannage UPS WorldShip**, puis sélectionnez **Exécuter en tant qu'administrateur**.

- Sous Windows 10 ou Windows 11 : dans la fenêtre **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications** et sur **UPS**, puis faites un clic droit sur **Utilitaire de dépannage UPS** et sélectionnez **Exécuter en tant qu'administrateur**.

- Cliquez sur **Maintenance des données**, puis sur **Sauvegarder** sous Opérations de base de données. Notez l'emplacement de sauvegarde.

Remarque : Pour en savoir plus sur la sauvegarde, la restauration et le déplacement de WorldShip vers un autre ordinateur, consultez notre guide « **Déplacement de WorldShip vers un autre ordinateur.** »

5. Archivez l'historique des envois WorldShip pour améliorer la performance et le traitement :

- Lancez WorldShip, sélectionnez **Historique** dans l'onglet Accueil, sélectionnez **Archiver/Restaurer**, puis **Archiver les envois**.

- **Indiquez une période** ou sélectionnez **Tous les envois**, puis cliquez sur **OK**.

Remarque : Les 14 derniers jours de l'historique ne seront pas supprimés et l'historique qui est supprimé pourra être récupéré à tout moment, si nécessaire.

- Cliquez sur **Oui** dans la fenêtre qui s'affiche pour demander une sauvegarde de la base de données.

6. Vérifiez la présence de logiciels anti-espion, anti-malware et anti-virus :

Les logiciels anti-espions, anti-malware et anti-virus risquent d'affecter l'installation de WorldShip.

7. Fermez les applications ouvertes :

Fermez tous les autres programmes exécutés sur la barre des tâches, car WorldShip nécessite un redémarrage pendant le processus d'installation, y compris Microsoft Outlook®, Internet Explorer®, Excel®, etc.

8. Mise en service de WorldShip à l'aide d'un compte d'expéditeur :

À des fins de vérification, il vous sera demandé d'enregistrer votre demande en utilisant les informations de facturation récentes. Veuillez trouver une facture récente, car vous aurez besoin de ces informations avant de commencer à expédier avec WorldShip. Pour en savoir plus, consultez la section Enregistrement auprès d'UPS de ce guide.

ATTENTION : Les utilisateurs Windows 8.1/Windows 10/Windows 11 doivent lire ce qui suit.

Une fois le processus d'installation de WorldShip terminé, vous devrez redémarrer votre ordinateur. Une fois redémarré, il se peut que Windows 8.1/Windows 10/Windows 11 bloque le lancement automatique de l'application WorldShip. Si cela se produit, veuillez lancer WorldShip en utilisant l'icône sur votre bureau. Si vous décidez de ne pas mettre l'icône de WorldShip sur votre bureau, vous pouvez lancer WorldShip comme suit :

- Sous Windows 8.1 : dans la fenêtre **Démarrer**, cliquez sur la rubrique **UPS WorldShip**.

- Sous Windows 10 ou Windows 11 : dans la fenêtre **Démarrer**, cliquez sur **Toutes les applications**, puis sur **UPS** et sur la rubrique **UPS WorldShip**.



Mise à niveau de l'application WorldShip existante vers la dernière version

Veillez vérifier les exigences du système et la compatibilité pour la dernière version de WorldShip sur ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page. WorldShip peut être mis à niveau si vous utilisez l'une des deux dernières versions du logiciel. Si vous utilisez une version plus ancienne, vous devez appeler l'assistance technique d'UPS.

- 1. Exécutez la procédure de Fin de journée** avant de procéder à la mise à niveau (si nécessaire). Relancez WorldShip une fois la procédure de Fin de journée terminée.
- 2. Téléchargez et exécutez l'installation Web** Rendez-vous sur ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page. Notez l'emplacement du téléchargement.
- 3. Sur l'écran Installation de WorldShip**, suivez les instructions et sélectionnez votre langue d'application préférée, l'emplacement de l'installation et le pays/territoire. Cliquez sur **Suivant** lorsque vous avez terminé.
- 4. Sur l'écran Contrat de licence**, acceptez la Convention d'utilisation de la technologie UPS® en sélectionnant **J'accepte les conditions du contrat de licence** et en cliquant sur **Suivant**.
- 5. Veuillez patienter pendant que le processus d'installation met à niveau WorldShip.** Une fois l'installation terminée avec succès, vous serez invité à redémarrer votre ordinateur. Si votre ordinateur est protégé par un mot de passe, vous devrez ouvrir votre session et saisir le mot de passe.

Mise à niveau automatique en cas de téléchargement

Si un package d'installation Web est téléchargé, WorldShip vous invite à procéder à la mise à niveau maintenant ou plus tard. Si vous n'effectuez pas la mise à niveau maintenant, vous pourrez utiliser ultérieurement le bouton Installer qui s'ajoute à la barre d'outils personnalisée.



Installation de WorldShip sur un poste de travail unique ou appartenant à un groupe de travail

Vous pouvez installer WorldShip sur un poste de travail unique ou sur un poste de travail appartenant à un groupe de travail. WorldShip ne doit pas être installé sur un serveur.

Installation sur un poste de travail unique :

- 1. Téléchargez et exécutez l'installation Web** Rendez-vous sur ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page. Notez l'emplacement du téléchargement.
- 2. Sur l'écran Installation de WorldShip**, suivez les instructions et sélectionnez votre langue d'application préférée, l'emplacement de l'installation et le pays/territoire. Sur l'écran Sélection du type d'installation, sélectionnez **Poste de travail unique** et cliquez sur **Installer**. Cliquez sur **Suivant** lorsque vous avez terminé.
- 3. Sur l'écran Contrat de licence**, acceptez la Convention d'utilisation de la technologie UPS® en sélectionnant **J'accepte les conditions du contrat de licence** et en cliquant sur **Suivant**.
- 4. Veuillez patienter pendant que le processus d'installation met à niveau WorldShip.** Une fois l'installation terminée avec succès, vous serez invité à redémarrer votre ordinateur. Si votre ordinateur est protégé par un mot de passe, vous devrez ouvrir votre session et saisir le mot de passe.

Installation de WorldShip dans une configuration de groupe de travail

Si vous souhaitez autoriser plusieurs expéditeurs à traiter les colis en utilisant les mêmes bases de données, vous pouvez installer WorldShip dans une configuration groupée du groupe de travail. L'installation de WorldShip dans une configuration de groupe de travail requiert tout d'abord l'installation d'un poste de travail administratif unique du groupe de travail. Après l'installation du poste de travail administratif du groupe de travail, un ou plusieurs postes de travail distants du groupe de travail peuvent être installés pour partager la base de données située sur le poste de travail administratif du groupe de travail.

WorldShip est conçu pour que la base de données demeure sur le poste de travail administratif du Groupe de travail. WorldShip n'est pas conçu pour que la base de données soit partagée sur un serveur de fichiers en réseau. De plus, une configuration groupée du groupe de travail requiert la définition d'un « dossier sur un lecteur réseau partagé ». Le lecteur réseau partagé est l'emplacement des fichiers (autres que la base de données) qui devront être accessibles par tous les postes de la configuration groupée du groupe de travail.

Remarque : Vous pouvez configurer le Planificateur de tâches dans WorldShip pour effectuer des sauvegardes quotidiennes de la base de données. Ces sauvegardes peuvent être enregistrées sur un serveur. Pour obtenir des instructions étape par étape, recherchez l'Éditeur de planification des tâches en utilisant la barre d'aide à la recherche dans l'onglet Assistance de WorldShip.

Instructions de préinstallation : créez un dossier dans lequel installer les fichiers WorldShip partagés. Ce dossier doit être un dossier Microsoft® partagé et peut résider soit sur le poste de travail administratif du groupe de travail, soit sur tout lecteur accessible depuis le poste administratif ou les postes de travail distants du groupe de travail. Ces fichiers doivent être installés dans un autre dossier que celui des fichiers locaux.

Installation du poste de travail administratif du groupe de travail :

1. Téléchargez et exécutez l'installation Web

[ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page](https://www.ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page)

2. Sur l'écran Installation de WorldShip, choisissez les éléments suivants :

- Langue d'application : sélectionnez la langue dans laquelle vous souhaitez installer WorldShip.
- Emplacement d'installation (**facultatif**) : cliquez sur **Options**, puis sélectionnez l'emplacement dans lequel vous souhaitez installer WorldShip. WorldShip créera les dossiers \UPS\WSTD et les placera dans les deux emplacements que vous avez sélectionnés.
- Pays/territoire d'installation : sélectionnez le pays/territoire où sera installé Worldship.
- Cochez ou décochez la case **Ajouter un raccourci vers WorldShip sur votre bureau**. Cochez la case, si nécessaire.
- Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **Suivant**.

3. Sur l'écran Contrat de licence, acceptez la Convention d'utilisation de la technologie UPS® en sélectionnant **J'accepte les conditions du contrat de licence** et en cliquant sur **Suivant**.

4. Sur l'écran Sélection du type d'installation, sélectionnez l'une des options suivantes :

- Pour le type d'installation souhaité, sélectionnez **Administrateur du groupe de travail**.
- Pour l'emplacement d'installation des fichiers partagés par les postes administratifs et distants, cliquez sur **Parcourir (...)** et sélectionnez l'emplacement dans la case **Emplacement partagé de l'administrateur du groupe de travail**. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **Installer**.

5. Veuillez patienter pendant que le processus d'installation copie les fichiers.

Une fois l'installation terminée avec succès, vous serez invité à redémarrer votre ordinateur. Si votre ordinateur est protégé par un mot de passe, vous devrez ouvrir votre session et saisir le mot de passe.

Poste(s) distant(s) du Groupe de travail :

Par défaut, les fonctionnalités du poste distant du groupe de travail sont limitées. L'administrateur du groupe de travail peut configurer les postes de travail distants pour qu'ils réalisent des fonctions Worldship supplémentaires.

Remarque : Si vous avez récemment installé TCP/IP, il se peut que d'autres fenêtres s'affichent ou des informations supplémentaires vous soient demandées.

(Suite à la page suivante)

Installation de WorldShip dans une configuration de groupe de travail *(suite)*

Installation à partir du Web :

- 1. Téléchargez et exécutez l'installation Web :**
ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page
- 2. Sur l'écran Installation de WorldShip**, choisissez les éléments suivants :
 - Langue d'application : sélectionnez la langue dans laquelle vous souhaitez installer WorldShip.
 - Emplacement d'installation (**facultatif**) : cliquez sur **Options**, puis sélectionnez l'emplacement dans lequel vous souhaitez installer WorldShip. WorldShip créera les dossiers \UPS\WSTD et les placera dans les deux emplacements que vous avez sélectionnés.
 - Pays/territoire d'installation : sélectionnez le pays/territoire où sera installé Worldship.
 - Cochez ou décochez la case **Ajouter un raccourci vers WorldShip sur votre bureau**.
 - Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **Suivant**.
- 3. Sur l'écran Contrat de licence**, acceptez la Convention d'utilisation de la technologie UPS en sélectionnant **J'accepte les conditions du contrat de licence** et en cliquant sur **Suivant**.
- 4. Sur l'écran Sélection du type d'installation**, sélectionnez l'une des options suivantes :
 - Pour le type d'installation souhaité, sélectionnez **Poste distant du groupe de travail**.
 - Pour l'emplacement d'installation des fichiers partagés qui ont été installés par l'administrateur, cliquez sur **Parcourir (...)** et sélectionnez l'emplacement dans la case **Emplacement partagé de l'administrateur du groupe de travail**.
 - Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **Installer**.
- 5. Veuillez patienter pendant que le processus d'installation copie les fichiers.**
Une fois l'installation terminée avec succès, vous serez invité à redémarrer votre ordinateur. Si votre ordinateur est protégé par un mot de passe, vous devrez ouvrir votre session et saisir le mot de passe.

Installation à partir d'un lecteur partagé :

Vous avez la possibilité d'installer des postes distants du groupe de travail à partir de fichiers d'installation sauvegardés sur le lecteur partagé (l'emplacement du lecteur partagé a été indiqué lors de l'installation du poste de travail administratif du groupe de travail). Les fichiers d'installation sont disponibles dans le sous-répertoire \UPS\WSTD\Remote\Install\Disk1 du dossier du lecteur partagé.

- 1. Sur l'écran Installation de WorldShip**, choisissez les éléments suivants :
 - Répertoire de destination local (**facultatif**) : cliquez sur **Options**, puis sélectionnez l'emplacement dans lequel vous souhaitez installer WorldShip. WorldShip créera les dossiers \UPS\WSTD et les placera dans les deux emplacements que vous avez sélectionnés.
 - Emplacement partagé de l'administrateur du groupe de travail : ce champ est en lecture seule et affiche l'emplacement partagé qui a été défini par l'administrateur du groupe de travail.
 - Pays/territoire d'installation : sélectionnez le pays/territoire où sera installé Worldship.
 - Un raccourci vers **WorldShip** sera créé par défaut sur votre bureau.
 - Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **Suivant**.
- 2. Sur l'écran Contrat de licence**, acceptez la Convention d'utilisation de la technologie UPS en sélectionnant **J'accepte les conditions du contrat de licence** et en cliquant sur **Suivant**.
- 3. Veuillez patienter pendant que le processus d'installation copie les fichiers.**
Une fois l'installation terminée avec succès, vous serez invité à redémarrer votre ordinateur. Si votre ordinateur est protégé par un mot de passe, vous devrez ouvrir votre session et saisir le mot de passe.
Pour les clients américains qui souhaitent obtenir des instructions plus détaillées, rendez-vous sur ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship/worldship-support.page et cliquez sur **Consulter les manuels d'assistance** dans la section Guides, puis sélectionnez **Installer sur un poste de travail unique ou de groupe de travail**.



Configuration des communications

WorldShip requiert des communications électroniques pour transmettre des informations sur les colis et le suivi.
Pour un accès direct : TCP/IP.

Configuration des communications :

Lorsque vous démarrerez WorldShip pour la première fois, la fenêtre **Configuration des communications** s'affichera. Sélectionnez la méthode de connexion **Accès direct** et fournissez toutes les informations nécessaires à la configuration de la connexion :

- **Accès direct** : une connexion directe ou haut débit à Internet ne nécessitant pas de composer un numéro de téléphone, telle que les Réseaux locaux (Local Area Network ou LAN), les Réseaux étendus (Wide Area Network ou WAN), la Ligne d'accès numérique (Digital Subscriber Line ou DSL) ou le câble. L'Accès direct offre généralement la connexion la plus rapide.
- Il se peut que vous deviez identifier le serveur proxy avec l'adresse URL, le port et les informations sur les autorisations. Si un serveur proxy est utilisé, vous devez également utiliser des paramètres de navigation spécifiques.

Reconfiguration des communications :

Vous devez reconfigurer les communications pour toute modification des paramètres de votre serveur proxy.

1. Sous l'onglet **Outils**, sélectionnez **Plus d'outils**, puis **Configuration des communications**.
2. Dans la fenêtre Configuration des communications, effectuez les modifications nécessaires et cliquez sur **Suivant**.
3. Continuez d'apporter des modifications selon vos besoins. Cliquez sur **Terminer** pour enregistrer votre nouvelle configuration.

Vous devez reconfigurer vos communications dans les cas suivants :

- L'accès direct à Internet devient disponible.
- Vous modifiez les paramètres du serveur proxy pour l'Accès direct.
- Vous souhaitez ajouter ou supprimer une méthode de connexion.

Enregistrement auprès d'UPS®

Une fois l'application installée avec succès, vous devez vous enregistrer chez UPS afin d'expédier des colis à l'aide de WorldShip.

- 1. Une fois que l'installation de WorldShip est terminée** et que vous avez configuré les communications, la fenêtre Enregistrement auprès d'UPS s'affichera. Saisissez les informations concernant votre société, l'endroit où votre système est installé et votre numéro de compte UPS, puis cliquez sur **Terminer**.
- 2. Si l'écran Authentifier les informations de votre facture apparaît**, renseignez les informations requises et cliquez sur **Soumettre**.
 - Cliquez sur le sélecteur de date du calendrier pour sélectionner la date de votre facture.
 - Saisissez le numéro de facture à 13 caractères.
 - Saisissez les frais exacts indiqués dans le champ « Frais de cette période » de la facture (ne saisissez pas le symbole de la devise).
 - Saisissez l'identifiant de contrôle imprimé dans le coin supérieur droit de votre facture (**Remarque** : Cette information peut ne pas être fournie pour chaque facture).
- 3.** WorldShip se connecte automatiquement à UPS et lui transmet vos informations d'enregistrement. Cela peut prendre entre trois et cinq minutes. Veuillez attendre que la fenêtre Expédition s'affiche.

Félicitations ! Vous êtes désormais client WorldShip et prêt à traiter des colis.

Liste de vérification post-installation

- 1. Si vous avez désactivé** un logiciel anti-espion, anti-malware ou antivirus, veuillez le réactiver.
- 2. Si vous recevez un message** expliquant que WorldShip ne peut pas communiquer avec UPS, consultez l'assistance technique informatique de votre société.
- 3. Pour les postes de travail administratifs du groupe de travail de WorldShip** : veuillez noter que la base de données de WorldShip sera déconnectée si le poste de travail administratif du groupe de travail se met en veille. Vous devez fermer WorldShip sur le poste de travail administratif et les postes de travail distants du groupe de travail et relancer l'application pour rectifier la situation. Si nécessaire, consultez votre personnel d'assistance technique informatique pour lui poser des questions sur le mode de veille et la manière d'ajuster ce paramètre.
- 4. Si vous disposez d'une imprimante fournie par UPS**, redémarrez votre imprimante avant l'expédition en l'éteignant et en la rallumant.

Instructions de désinstallation

- 1. Si vous désinstallez WorldShip**, ne supprimez aucun de ses répertoires sans avoir exécuté au préalable le programme de désinstallation.
 - Lorsque vous exécutez le programme de désinstallation sous Windows 8.1, faites un clic droit sur la vignette **UPS WorldShip** et sélectionnez **Désinstaller UPS WorldShip**.
 - Lorsque vous exécutez le programme de désinstallation sur Windows 10 ou Windows 11, cliquez sur **Toutes les applications** dans la fenêtre **Démarrer**, puis sur **UPS** et sur **Désinstaller UPS WorldShip**.



Assistance technique

Pour une assistance supplémentaire, veuillez vous rendre sur [ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page](https://www.ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page) et recherchez l'assistance WorldShip.

Si vous avez des questions sur WorldShip auxquelles ni ce guide ni l'aide WorldShip ne répondent, veuillez appeler les numéros suivants :

Afghanistan	+93-79-3204045 / 9647814318252	Allemagne	+49 (0) 69 66 30 80 37	Norvège	+47 (0) 22 5777 34
Albanie	+355682048904	Ghana	+49 69 66404364	Oman	+49 69 66404364
Algérie	+49 69 66404364	Gibraltar	+350 200 42332	Pakistan	+49 69 66404364
Angola	+49 69 66404364	Grèce	210-99 84 334	Panama	00800 052 1414
Argentine	0 800 122 0286	Guatemala	1800 835 0384	Paraguay	009800 521 0051
Arménie	10 3741 27 30 90	Honduras	800-0123	Pérou	0800 009 19
Australie	1800 148 934	Hong Kong	8206 2133	Philippines	1800 1855 0023 ou 1800 765 2927
Autriche	+43 (0) 1 50 15 96 002	Hongrie	+36 (0) 17774820	Pologne	+48 (0) 222030321
Azerbaïdjan	+10 99 412 493 39 91 / +99 412 490 6989, +994-12-493 3991	Inde	91-22-2827-6111 / 00 0800 852 1113 (gratuit)	Portugal	+351 (0) 21 9407061
Bahamas	1-888-960-2683	Indonésie	001 803 852 3670	Porto Rico	1-888-UPS-TECH (1-888-877-8324)
Bahreïn	+49 69 66404364	République d'Irlande	+353 (0) 15245447	Qatar	+49 69 66404364
Bangladesh	+49 69 66404364	Israël	00-972-(0) 35-770112	Roumanie	40 21 233 88 77
Biélorussie	375-17-227-2233	Italie	+39 0248270032	Russie	7 49 5961 2211
Belgique	+32 (0) 22 56 66 19	Côte d'Ivoire	+49 69 66404364	Rwanda	+49 69 66404364
Bermudes	1-888-960-2678	Japon	00531 85 0020	Arabie saoudite	+49 69 66404364
Bolivie	800 100 807	Jordanie	+49 69 66404364	Écosse	+44 (0) 2079490192
Bosnie	033 788 160	Kazakhstan	+49 69 66404364	Sénégal	221 33 8646042
Bésil	0800 8923328 ou 55 11 569 46606	Kenya	+49 69 66404364	Serbie	+381 11 2286 422
Bulgarie	0700 1 8877	Corée du Sud	00798 8521 3669	Singapour	800 852 3362
Burundi	+49 69 66404364	Kosovo	+381 38 24 22 22	Slovaquie	+421 2 16 877
Bulgarie	0700 1 8877	Koweït	+49 69 66404364	Slovénie	38642811224
Cameroun	+49 69 66404364	Kirghizistan	+996 312 699 988 / +996-312-979713	Afrique du Sud	+49 69 66404364
Canada	1-888-UPS-TECH (1-888-877-8324)	Lettonie	7805643	Espagne	+34 (0) 917459877
Iles Caïmans	1-888-960-2686	Liban	+49 69 66404364	Sri Lanka	+49 69 66404364
Chili	800 835 682	Lituanie	370-37-350505	Suède	+46 (0) 85 79 29 041
République populaire de Chine	400 013 3023	Luxembourg	FR 00 33 8050 10365	Suisse	+41 (0) 442115700
Colombie	01800 752 2293	Malawi	+49 69 66404364	Taiwan	00801 855 662
République démocratique du Congo	+49 69 66404364	Malaisie	1800 80 4709	Tanzanie	+49 69 66404364
Costa Rica	0800 052 1591	Mali	+223 2029 91 52	Thaïlande	001 800 852 3658
Chypre	77 77 7200	Mauritanie	+222 4529 28 89	Tunisie	+49 69 66404364
République tchèque	+42 0239016468	Île Maurice	+49 69 66404364	Turquie	0090-212-413 2222
Danemark	+45 (0) 35 25 65 04	Mexique	01 800 714 65 35	Émirats arabes unis	800-4774 (gratuit)
Djibouti	+49 69 66404364	Moldavie	+373-22-403901	Royaume-Uni	+44 (0) 2079490192
République dominicaine	1-888-760-0095	Monaco	+33 (0) 157324060	États-Unis	888-553-1118
Équateur	1800 000 119	Maroc	+49 69 66404364	Uruguay	000 405 296 651
Égypte	+49 69 66404364	Mozambique	+49 69 66404364	É.-U. Îles Vierges	1888 877 8324
Salvador	800 6191	Pays-Bas	+31 (0) 20 50 40 602	Ouzbékistan	+998 (71) 1203838
Estonie	372 666 47 00	Nouvelle-Zélande	0800 443 785	Venezuela	0800 100 5772
Éthiopie	+49 69 66404364	Nicaragua	001800 226 0452	Pays de Galles	+44 (0) 2079490192
Finlande	+358 (0) 923 11 34 07	Nigeria	+49 69 66404364	Zambie	+49 69 66404364
France	+33 (0) 157324060	Irlande du Nord	+44 (0) 2079490192	Zimbabwe	+49 69 66404364



[ups.com](https://www.ups.com)

© 2022 United Parcel Service of America, Inc. UPS, le logo UPS et la couleur marron sont des marques de commerce de United Parcel Service of America, Inc. Tous droits réservés. 11/21