



Import Control

逐步使用說明

在 UPS.com 上建立 UPS® Import Control 託運

UPS Import Control® 讓您管理進口包裹託運和商業發票，一切盡在您掌握之中。讓您在計劃從另一個國家或地區建立託運、託運標籤和商業發票，並將貨件派送給自己或第三方。只要在 UPS.com 上，依照以下步驟操作，即可為您的國際進口包裹建立 Import Control 標籤。

如需更多協助，請點選位於 UPS.com 頁面上方的「客戶支援」。

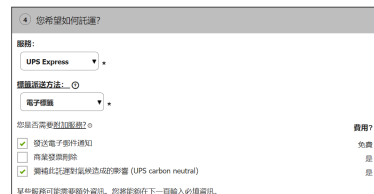
- 1 瀏覽 **UPS.com** 並使用您的用戶 ID 登入。在「託運」功能表中選擇「**建立進口**」，並輸入託運的起運地和目的地。您也可以使用通訊錄來新增這些地址。



- 2 您託運的物品是？
我們需要知道進口商品的說明以及所使用的包裝方式。



- 3 您希望如何託運？
請告訴我們您希望使用哪種 UPS 服務來運送包裹，以及您希望 UPS 如何運送託運標籤至寄件方地址。您可以新增其他服務 (例如電郵通知和移除商業發票)，亦可以在您的進口託運中加入參考編號。



- 4 您希望以哪種方式付款？
請讓我們知道您希望如何繳付託運費用，以及您的進口託運所適用之任何關稅和稅項。



- 5 檢查您的 UPS Import Control 詳情。
再次檢查您的進口託運資料，並按照需要編輯。系統將為您提供選項以填寫國際表格，例如商業發票等。

