



การควบคุมการนำเข้า (Import Control) ที่ละขั้นตอน

ดำเนินการขนส่ง UPS® Import Control ที่ UPS.com

UPS Import Control® ให้คุณเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการแพ็คเกจการนำเข้าของคุณในจัดส่งและใบกำกับสินค้า – ช่วยให้คุณสามารถเริ่มต้นแพ็คเกจการจัดส่งจากประเทศอื่นเพื่อจัดส่งให้ตัวเองหรือบุคคลที่สามและสร้างฉลากจัดส่งและใบกำกับสินค้า ดำเนินการตามขั้นตอนเหล่านี้ที่ ups.com เพื่อสร้างฉลาก Import Control สำหรับแพ็คเกจระหว่างประเทศนำเข้า

สำหรับความช่วยเหลือเพิ่มเติม คลิกฝ่ายบริการลูกค้าบริเวณด้านบนของหน้า UPS.com

1 ไปที่ **UPS.com** และเข้าสู่ระบบด้วย ID ผู้ใช้ของคุณ เลือกสร้างและนำเข้าจากเมนูการจัดส่ง แล้วบอกเราว่าพัสดุมาจากที่ใดและจะไปที่ใด คุณอาจใช้สมุดที่อยู่ของคุณสำหรับที่อยู่เหล่านี้ตามต้องการ



2 พัสดุของคุณคืออะไร เราต้องการทราบคำอธิบายของสินค้าที่นำเข้าและบรรจุภัณฑ์ที่ใช้

3 ต้องการจัดส่งแบบใด ให้เราทราบว่าความต้องการใช้บริการใดของ UPS สำหรับพัสดุของคุณและคุณต้องการให้ UPS ส่งฉลากจัดส่งไปยังที่อยู่การจัดส่งจากอย่างไร คุณสามารถเพิ่มบริการเพิ่มเติม (เช่น การแจ้งเตือนทางอีเมลและการลบใบกำกับสินค้า) และคุณสามารถเพิ่มหมายเลขอ้างอิงให้กับการนำเข้าของคุณ

4 คุณต้องการชำระเงินอย่างไร แจ้งให้เราทราบถึงวิธีการชำระเงินที่คุณต้องการสำหรับค่าบริการจัดส่งและภาษีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนำเข้าของคุณ

5 ตรวจสอบรายละเอียด UPS Import Control ของคุณ ตรวจสอบการนำเข้าของคุณอีกครั้งและแก้ไขรายละเอียดตามต้องการ เมื่อคุณพร้อมให้ดำเนินการ คุณจะได้รับตัวเลือกในการกรอกแบบฟอร์มระหว่างประเทศ เช่น ใบกำกับสินค้า