



# WorldShip<sup>®</sup> 2021

## Installationshandbuch

Eine einfache Anleitung zur Installation und zum Upgrade der WorldShip Software.



## WorldShip 2021 Vorinstallations-Checkliste

### 1. Überprüfen Sie Ihr System auf Kompatibilität:

Sie haben WorldShip eventuell in ein UPS Ready® Softwareprodukt (oder in ein Programm eines Drittherstellers) integriert. Aufgrund von Änderungen in der Datenbankstruktur von WorldShip sind diese Anwendungen u. U. nicht mit WorldShip 2021 kompatibel.

**Wenden Sie sich vor dem Upgrade deshalb an den Anbieter Ihrer UPS Ready oder anderer WorldShip Integrationssoftware.**

### 2. Stellen Sie fest, welches Betriebssystem und welches Service Pack auf Ihrem System installiert sind:

Für die Installation des WorldShip Upgrades 2021 benötigen Sie Microsoft® Windows 8.1 oder Windows 10. So finden Sie heraus, welches Betriebssystem und welches Service Pack auf Ihrem PC installiert sind (alle Systeme außer Windows 8):

- Klicken Sie auf **Start** in der Windows-Taskleiste, gehen Sie auf **Programme, Zubehör** und **Systemprogramme** und öffnen Sie **Systeminformationen**.
- Daraufhin wird im Fenster „Systeminformationen“ die Version Ihres Betriebssystems und Service Packs angezeigt.

#### Speicheranforderungen:

- **Windows 8.1 (1 GB – 32 Bit und 2 GB – 64 Bit)**
- **Windows 10 (1 GB – 32 Bit und 2 GB – 64 Bit)**

**VORSICHT:** Setzen Sie die Installation nur dann fort, wenn Ihr System die richtige Version des Betriebssystems und Service Packs aufweist.

### 3. Prüfen Sie die Administratorrechte:

Stellen Sie sicher, dass der bei Microsoft Windows angemeldete Benutzer alle Administratorrechte für den PC besitzt. Wenn Sie nicht sicher sind, wenden Sie sich an den technischen Kundendienst Ihres Unternehmens. Aufgrund der erhöhten Sicherheitsvorkehrungen müssen sich Benutzer von Microsoft Windows 8.1/ Windows 10 während des Installationsvorganges eventuell mit Administratorrechten authentifizieren. Während der Installation erscheint mehrmals die Benutzerkontensteuerung, mit der Sie um Ihre Zustimmung zur Installation der Komponenten von WorldShip gebeten werden. Die Installation wird erst nach Ihrer Bestätigung fortgesetzt.

Um bei Bedarf das WorldShip Hilfsprogramm (WorldShip Support Utility) aufzurufen, benötigen Sie ebenfalls die Administratorrechte. Gehen Sie hierzu folgendermaßen vor:

- Bei Windows 8.1: Klicken Sie im **Start**-Fenster mit der rechten Maustaste auf die Kachel **UPS WorldShip Hilfsprogramm** und wählen Sie **Ausführen als Administrator** aus.
  - Unter Windows 10: Klicken Sie im Start-Fenster auf **Alle Apps** und **UPS** und klicken Sie dann mit der rechten Maustaste auf **UPS Hilfsprogramm** und wählen Sie **Ausführen als Administrator** aus.
- ### 4. Archivieren Sie die WorldShip Versanddaten, um die Leistung und Bearbeitung zu verbessern:
- Starten Sie WorldShip.
  - Wählen Sie auf der Registerkarte **Startseite** die Option **Archiv** aus.
  - Wählen Sie auf der Registerkarte **Startseite** die Option **Archiv/Wiederherstellen** und anschließend **Archivsendungen** aus.
  - Wählen Sie im Fenster „Archivsendungen“ die Option **Alle Sendungen** aus oder geben Sie einen Datumsbereich ein und klicken Sie auf **OK**.
  - Klicken Sie im Fenster „Speichern unter“ auf **Speichern**.
  - Klicken Sie im nächsten Fenster zur Bestätigung auf **Ja**.  
*Hinweis: Das Archiv der letzten 14 Tage wird nicht gelöscht, und das gelöschte Archiv kann bei Bedarf zu einem beliebigen späteren Zeitpunkt wiederhergestellt werden.*
  - Klicken Sie auf **Fertig**, wenn im Fenster „Archivsendungen“ 100 % angezeigt wird.
  - Klicken Sie im Fenster mit der Aufforderung zur Sicherung der Datenbank auf **Ja**.
- ### 5. Prüfen Sie, ob Antispy-, Anti-Malware- oder Viren-Scanner-Programme installiert sind:
- Deaktivieren Sie Antispy-, Anti-Malware- und Viren-Scanner-Programme, die eventuell Probleme bei der Installation von WorldShip verursachen könnten.
- ### 6. Schließen Sie alle offenen Anwendungen:
- Schließen Sie alle anderen Programme auf der Taskleiste, einschließlich Microsoft Outlook®, Internet Explorer®, Excel® usw.



**VORSICHT:** Benutzer von Microsoft Windows 8.1/Windows 10 bitte unten weiterlesen.

Nach Abschluss der Installation von WorldShip muss Ihr PC neu gestartet werden. Bei einem Neustart kann es vorkommen, dass Microsoft Windows 8.1/Windows 10 das automatische Starten der WorldShip Anwendung verhindert. Starten Sie WorldShip in diesem Fall durch Klicken auf das Symbol auf Ihrem Desktop. Falls Sie auf Ihrem Desktop kein WorldShip Symbol angelegt haben, können Sie WorldShip wie folgt starten:

- Bei Windows 8.1: Klicken Sie im Fenster **Start** auf die Kachel **UPS WorldShip**.
- Unter Windows 10: Klicken Sie im Fenster **Start** auf **Alle Apps** und **UPS** und dann auf die Kachel **UPS WorldShip**.

## Aktualisieren

Es ist möglich, dass WorldShip 2021 andere Systemanforderungen stellt. Eine vollständige Liste finden Sie unter [worldship.ups.com](http://worldship.ups.com) (nur in den USA).

**Hinweis:** WorldShip 2021 führt nur ein Upgrade von WorldShip 2019 (v22) und WorldShip 2020 (v23) durch.

1. Vervollständigen Sie den Tagesabschluss vor dem Upgrade (falls erforderlich). Starten Sie WorldShip im Anschluss an den Tagesabschluss neu.
2. Sie können auch die Webinstallation (<https://www.ups.com/content/us/en/resources/techsupport/worldship/downloads.html>) herunterladen und ausführen.

3. Wählen Sie im Fenster „WorldShip Setup“ Folgendes aus:
  - Anwendungssprache – Wählen Sie die Sprache aus, in der WorldShip installiert werden soll.
  - Installationsverzeichnis – Dieses Feld ist schreibgeschützt.
  - Land/Gebiet der Installation – Dieses Feld ist möglicherweise schreibgeschützt.
  - Klicken Sie abschließend auf **Weiter**.
4. Stimmen Sie im Bildschirm „Lizenzvereinbarung“ der UPS® Technologievereinbarung zu, indem Sie **Ich stimme den Bedingungen in der Lizenzvereinbarung** zu auswählen. Klicken Sie dann auf **Installieren**.
5. Warten Sie, bis im Rahmen der Installation das Upgrade von WorldShip durchgeführt wurde. Im Anschluss an die erfolgreiche Installation werden Sie aufgefordert, Ihren Computer neu zu starten. Falls Ihr PC ein Kennwort erfordert, müssen Sie sich anmelden und das Kennwort eingeben.

## Aktualisieren nach automatischem Herunterladen

Wenn ein WebInstall-Paket heruntergeladen wird, werden Sie von WorldShip aufgefordert, jetzt oder später ein Upgrade Ihres Systems durchzuführen. Falls Sie das Upgrade nicht umgehend durchführen möchten, wird der benutzerspezifischen Symbolleiste die Schaltfläche „Installieren“ hinzugefügt, über die Sie dies später erledigen können.

**Hinweis:** WebInstall ist für alle Systeme verfügbar.



## Installieren

Sie können WorldShip auf einer einzelnen Arbeitsstation oder auf einer zu einer Arbeitsgruppe gehörenden Arbeitsstation installieren. WorldShip sollte nicht auf einem Server installiert werden.

### Installation auf einer einzelnen Arbeitsstation:

1. Sie können auch die Webinstallation (<https://www.ups.com/content/us/en/resources/techsupport/worldship/downloads.html>) herunterladen und ausführen.
2. Wählen Sie im Fenster „WorldShip Setup“ Folgendes aus:
  - Anwendungssprache – Wählen Sie die Sprache aus, in der WorldShip installiert werden soll.
  - Installationsort – **Optional:** Klicken Sie auf **Optionen** und wählen Sie aus, wo WorldShip installiert werden soll. WorldShip erstellt die Ordner \UPS\WSTD und speichert sie an den beiden von Ihnen ausgewählten Speicherorten.  
*Hinweis: Der Installationsort darf kein Netzwerk, keine DVD, kein RAM und kein virtuelles Laufwerk sein. Wechselfestplatten sind kompatibel, werden jedoch nicht empfohlen.*
  - Land/Territorium der Installation – Wählen Sie das Land/Territorium aus, in dem WorldShip installiert werden soll.
  - Aktivieren oder deaktivieren Sie das Kontrollkästchen **Symbol für UPS WorldShip auf Desktop hinzufügen** je nach Bedarf.
  - Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Übertragen der WorldShip Daten abschließen**, um eine bereits gesicherte WorldShip Datenbank wiederherzustellen.  
*Hinweis: Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen nur, wenn Sie ein vorhandenes WorldShip System von einem PC auf einen anderen übertragen.*
  - Klicken Sie abschließend auf **Weiter**.
3. Wenn Sie das Kontrollkästchen **Übertragen der WorldShip Daten abschließen** aktiviert haben, wird der gleichnamige Bildschirm angezeigt. Füllen Sie die Felder in diesem Fenster aus und klicken Sie auf **Weiter**.
4. Stimmen Sie im Bildschirm „Lizenzvereinbarung“ der UPS Technologievereinbarung zu, indem Sie **Ich stimme den Bedingungen in der Lizenzvereinbarung zu** auswählen. Klicken Sie dann auf **Weiter**.
5. Wählen Sie im Fenster „Auswahl der Installationsart“ die Option **Einzelplatzsystem** aus und klicken Sie dann auf **Installieren**.  
*Hinweis: Dieser Bildschirm wird nicht angezeigt, wenn Sie das Kontrollkästchen **Übertragen der WorldShip Daten abschließen** aktiviert haben.*
6. Warten Sie, bis die Dateien im Lauf der Installation kopiert wurden. Im Anschluss an die erfolgreiche Installation werden Sie aufgefordert, Ihren Computer neu zu starten. Falls Ihr PC ein Kennwort erfordert, müssen Sie sich anmelden und das Kennwort eingeben.

### Installation in einer Arbeitsgruppenkonfiguration:

Wenn Sie es mehreren Versendern ermöglichen wollen, Pakete mithilfe der gleichen Datenbank abzufertigen, sollten Sie WorldShip in einer Arbeitsgruppenkonfiguration installieren. Bei der Installation von WorldShip in einer Arbeitsgruppenkonfiguration muss zuerst eine Administrative Arbeitsgruppen-Arbeitsstation installiert werden. Nach der Installation der Administrativen Arbeitsgruppen-Arbeitsstation können Sie eine oder mehrere Remote-Arbeitsgruppen-Arbeitsstationen installieren, die sich die auf der Administrativen Arbeitsgruppen-Arbeitsstation gespeicherte Datenbank teilen. WorldShip ist so konzipiert, dass die Datenbank auf der Administrativen Arbeitsgruppen-Arbeitsstation gespeichert wird. Bei WorldShip ist es nicht möglich, die Datenbank auf einem gemeinsamen Netzwerk-Dateiserver zu speichern. Die Arbeitsgruppenkonfiguration erfordert zudem, einen „gemeinsamen Netzlaufwerkordner“ zu definieren. Das gemeinsame Netzlaufwerk ist der Speicher für Dateien (außer der eigentlichen Datenbank), die von allen Arbeitsstationen in der Arbeitsgruppenkonfiguration aufgerufen werden müssen.

*Hinweis: Sie können den Task Scheduler in WorldShip so konfigurieren, dass täglich Sicherungskopien der Datenbank angelegt werden. Diese Sicherungskopien können auf einem Server gespeichert werden. Wenn Sie hierzu schrittweise Anleitungen wünschen, wählen Sie in der Registerkarte **Unterstützung** die Option **WorldShip** und dann **UPS WorldShip-Hilfe** aus. Geben Sie Verfahren Aufgabenzeitplan-Editor ein.*

**Schritte zur Vorbereitung der Installation:** Erstellen Sie einen Ordner, in dem die gemeinsam genutzten WorldShip Dateien installiert werden sollen. Hierbei muss es sich um einen gemeinsam genutzten Microsoft®-Ordner handeln, der entweder auf einer Administrativen Arbeitsgruppen-Arbeitsstation oder einem beliebigen Laufwerk gespeichert ist, das sowohl von der Administrativen Arbeitsgruppen-Arbeitsstation als auch von den Remote-Arbeitsgruppen-Arbeitsstationen aus zugänglich ist. Diese Dateien sollten in einem anderen Ordner als die lokalen Dateien gespeichert werden.



## Administrativen Arbeitsgruppen-Arbeitsstation:

1. Sie können auch die Webinstallation (<https://www.ups.com/content/us/en/resources/techsupport/worldship/downloads.html>) herunterladen und ausführen.
2. Wählen Sie im Fenster „WorldShip Setup“ Folgendes aus:
  - Anwendungssprache – Wählen Sie die Sprache aus, in der WorldShip installiert werden soll.
  - Installationsort – **Optional:** Klicken Sie auf **Optionen** und wählen Sie aus, wo WorldShip installiert werden soll. WorldShip erstellt die Ordner \UPS\WSTD und speichert sie an den beiden von Ihnen ausgewählten Speicherorten.
  - Land/Territorium der Installation – Wählen Sie das Land/Territorium aus, in dem WorldShip installiert werden soll.
  - Aktivieren oder deaktivieren Sie das Kontrollkästchen Symbol für WorldShip **auf Desktop hinzufügen** je nach Bedarf.
  - Klicken Sie abschließend auf **Weiter**.
3. Stimmen Sie im Bildschirm „Lizenzvereinbarung“ der UPS Technologievereinbarung zu, indem Sie **Ich stimme den Bedingungen in der Lizenzvereinbarung zu** auswählen. Klicken Sie dann auf **Weiter**.
4. Im Fenster „Auswahl der Installationsart“ wählen Sie Folgendes aus:
  - Wählen Sie **Arbeitsgruppen-Administrator** als gewünschte Installationsart aus.
  - Um das Verzeichnis zur Installation der von den Administrativen und den Remote-Arbeitsstationen gemeinsam genutzten Dateien auszuwählen, klicken Sie auf **Durchsuchen (...)** und wählen Sie das Verzeichnis im Feld **Gemeinsames Arbeitsgruppen-Administrator-Verzeichnis** aus.
  - Klicken Sie abschließend auf **Installieren**.
5. Warten Sie, bis die Dateien im Lauf der Installation kopiert wurden. Im Anschluss an die erfolgreiche Installation werden Sie aufgefordert, Ihren Computer neu zu starten. Falls Ihr PC ein Kennwort erfordert, müssen Sie sich anmelden und das Kennwort eingeben.

## Remote-Arbeitsgruppen-Arbeitsstation(en):

Standardmäßig ist die Funktionalität einer Remote-Arbeitsgruppen-Arbeitsstation begrenzt. Der Arbeitsgruppen-Administrator kann die Remote-Arbeitsstationen so konfigurieren, dass sie zusätzliche WorldShip Funktionen ausführen können.

**Hinweis:** Wenn Sie kürzlich TCP/IP installiert haben, sehen Sie möglicherweise andere Fenster oder werden um zusätzliche Informationen gebeten.

## Webinstallation:

1. Sie können auch die Webinstallation (<https://www.ups.com/content/us/en/resources/techsupport/worldship/downloads.html>) herunterladen und ausführen.
2. Wählen Sie im Fenster „WorldShip Setup“ Folgendes aus:
  - Anwendungssprache – Wählen Sie die Sprache aus, in der WorldShip installiert werden soll.
  - Installationsort – **Optional:** Klicken Sie auf **Optionen** und wählen Sie aus, wo WorldShip installiert werden soll. WorldShip erstellt die Ordner \UPS\WSTD und speichert sie an den beiden von Ihnen ausgewählten Speicherorten.
  - Land/Territorium der Installation – Wählen Sie das Land/Territorium aus, in dem WorldShip installiert werden soll.
  - Aktivieren oder deaktivieren Sie das Kontrollkästchen **Symbol für WorldShip auf Desktop hinzufügen** je nach Bedarf.
  - Klicken Sie abschließend auf **Weiter**.
3. Stimmen Sie im Bildschirm „Lizenzvereinbarung“ der UPS Technologievereinbarung zu, indem Sie **Ich stimme den Bedingungen in der Lizenzvereinbarung zu** auswählen. Klicken Sie dann auf **Weiter**.
4. Im Fenster „Auswahl der Installationsart“ wählen Sie Folgendes aus:
  - Wählen Sie **Remote-Arbeitsgruppe** als gewünschte Installationsart aus.
  - Um das Verzeichnis zur Installation der vom Administrator installierten gemeinsamen Dateien auszuwählen, klicken Sie auf **Durchsuchen (...)** und wählen Sie das Verzeichnis im Feld **Gemeinsames Arbeitsgruppen-Administratorverzeichnis** aus.
  - Klicken Sie abschließend auf **Installieren**.
5. Warten Sie, bis die Dateien im Lauf der Installation kopiert wurden. Im Anschluss an die erfolgreiche Installation werden Sie aufgefordert, Ihren Computer neu zu starten. Falls Ihr PC ein Kennwort erfordert, müssen Sie sich anmelden und das Kennwort eingeben.



## Installation von einem gemeinsamen Laufwerk:

Sie haben die Möglichkeit, Remote-Arbeitsgruppen-Arbeitsstationen mithilfe von Dateien einzurichten, die in einem gemeinsamen Verzeichnis gespeichert sind (das gemeinsame Laufwerk wurde bei der Installation der Administrativen Arbeitsgruppen-Arbeitsstation bestimmt). Die Installationsdateien befinden sich im Unterverzeichnis \UPS\WSTD\Remote\Instal\Disk1 des gemeinsamen Laufwerkordners.

### 1. Wählen Sie im Fenster „WorldShip Setup“ Folgendes aus:

- **Lokales Zielverzeichnis – Optional:** Klicken Sie auf **Optionen** und wählen Sie aus, wo WorldShip installiert werden soll. WorldShip erstellt die Ordner \UPS\WSTD und speichert sie an den beiden von Ihnen ausgewählten Speicherorten.
- **Gemeinsames Arbeitsgruppen-Administrator-Verzeichnis** – Dieses schreibgeschützte Feld zeigt das gemeinsame Verzeichnis an, das vom Arbeitsgruppen-Administrator eingerichtet wurde.
- **Land/Territorium der Installation** – Wählen Sie das Land/Territorium aus, in dem WorldShip installiert werden soll.
- Standardmäßig wird auf Ihrem Desktop ein Symbol für **WorldShip** erstellt.
- Klicken Sie abschließend auf **Weiter**.

### 2. Stimmen Sie im Bildschirm „Lizenzvereinbarung“ der UPS Technologievereinbarung zu, indem Sie **Ich stimme den Bedingungen in der Lizenzvereinbarung zu** auswählen. Klicken Sie dann auf **Installieren**.

### 3. Warten Sie, bis die Dateien im Lauf der Installation kopiert wurden. Im Anschluss an die erfolgreiche Installation werden Sie aufgefordert, Ihren Computer neu zu starten. Falls Ihr PC ein Kennwort erfordert, müssen Sie sich anmelden und das Kennwort eingeben.

US-Kunden, die detailliertere Anweisungen wünschen, finden diese unter [worldship.ups.com](http://worldship.ups.com). Klicken Sie im Abschnitt **Anleitungen** auf *Unterstützende Anleitungen* anzeigen und wählen dann **Installation auf einer Einzel- oder Arbeitsgruppen-Arbeitsstation**.

## Einrichten der Kommunikation

### Zur Übertragung von Paket- und Sendeverfolgungsinformationen mit WorldShip ist elektronische Kommunikation erforderlich.

Für den Direktzugriff: TCP/IP.

#### *Konfiguration der Kommunikation:*

Wenn Sie WorldShip zum ersten Mal starten, wird das Fenster „Kommunikations-Setup“ angezeigt. Wählen Sie die Direktzugriff-Verbindungsmethode aus und geben Sie alle nötigen Informationen ein, um die Verbindung vollständig einzurichten:

- **Direktzugriff:** Eine Direkt- oder Breitbandverbindung zum Internet erfordert kein Einwählen. Beispiele sind ein Local Area Network (LAN), ein Wide Area Network (WAN), DSL (Digital Subscriber Line) oder eine Kabelverbindung. Direktzugriff bietet im Allgemeinen die schnellste Verbindung.
- Möglicherweise müssen Sie den Proxyserver mit der URL-Adresse, dem Port und den Autorisierungsinformationen identifizieren. Bei Verwendung eines Proxyservers müssen Sie darüber hinaus spezifische Browsereinstellungen verwenden.

#### *Neukonfigurieren der Kommunikation:*

Sie sollten Kommunikationen neu konfigurieren, wenn sich Ihre Proxyservereinstellungen ändern.

1. Wählen Sie in der Registerkarte **Extras** die Option **Weitere Extras** und dann **Kommunikations-Setup** aus.
2. Nehmen Sie im Fenster „Kommunikations-Setup“ die nötigen Änderungen vor und klicken Sie auf **Weiter**.
3. Nehmen Sie alle weiteren notwendigen Änderungen vor. Zum Speichern Ihrer neuen Konfiguration klicken Sie auf **Fertigstellen**.

Konfigurieren Sie die Kommunikation in jedem der folgenden Fälle neu:

- Der Direktzugriff auf das Internet ist nun verfügbar.
- Sie ändern die Einstellungen des Proxy-Servers für den Direktzugriff.
- Sie möchten eine Verbindungsmethode hinzufügen bzw. entfernen.



## Registrieren bei UPS®

**Nach der erfolgreichen Installation der Anwendung müssen Sie sich bei UPS registrieren, bevor Sie Pakete mit WorldShip versenden können.**

Prüfen Sie vor dem Registrieren, ob ein Drucker an Ihren Computer angeschlossen und betriebsbereit ist.

1. Nach der Installation von WorldShip und der Einrichtung der Kommunikation wird das Fenster für das Registrieren bei UPS angezeigt. Geben Sie die Informationen über Ihr Unternehmen sowie den Standort, an dem Ihr System installiert ist, und Ihre UPS Kundennummer ein und klicken Sie dann auf **Fertigstellen**.
2. Wenn der Bildschirm „Authentifizierung Ihrer Rechnungsinformationen“ erscheint, vervollständigen Sie die erforderlichen Informationen und klicken Sie auf **Senden**.
3. WorldShip stellt automatisch eine Verbindung zu UPS her und überträgt Ihre Registrierungsdaten. Dies nimmt ca. drei bis fünf Minuten in Anspruch. Warten Sie bitte, bis das Versand-Fenster angezeigt wird.

Gratulation! Sie sind nun WorldShip Kunde und können Pakete abfertigen.

## Checkliste nach der Installation

1. Falls Sie Antispy-, Anti-Malware- oder Viren-Scanner-Software deaktiviert haben, aktivieren Sie diese erneut.
2. Wenn Sie die Meldung erhalten, dass WorldShip nicht mit UPS kommunizieren kann, wenden Sie sich an den technischen Kundendienst in Ihrem Unternehmen.
3. Für WorldShip Administrative Arbeitsgruppen-Arbeitsstationen: Bitte beachten Sie, dass die Verbindung zur WorldShip Datenbank abgebrochen wird, wenn Ihre Administrative Arbeitsgruppen-Arbeitsstation in den Ruhezustand wechselt. Um die Verbindung wiederherzustellen, müssen Sie WorldShip sowohl auf der Administrativen Arbeitsgruppen-Arbeitsstation als auch auf den Remote-Rechnern schließen und die Anwendung neu starten. Bei Fragen über den Ruhezustand und die Änderung dieser Einstellung wenden Sie sich bitte an den technischen Kundendienst Ihres Unternehmens.
4. Falls Sie einen Drucker von UPS verwenden, starten Sie Ihren Drucker vor dem Versenden neu, indem Sie ihn aus- und wieder einschalten. Alle Druckertreiber werden mit WorldShip installiert.

## Hinweise zur Deinstallation

**Wenn Sie WorldShip deinstallieren, müssen Sie zuerst das Deinstallationsprogramm ausführen, bevor Sie die Programmverzeichnisse löschen.**

- Wenn Sie das Deinstallationsprogramm unter Windows 8.1 ausführen, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Kachel **UPS WorldShip** und wählen Sie **UPS WorldShip deinstallieren**.
- Falls Sie das Deinstallationsprogramm unter Windows 10 ausführen, klicken Sie im Fenster **Start** auf **Alle Apps**, **UPS** und schließlich auf **UPS WorldShip deinstallieren**.

## Anleitungen

**Auf der Webseite [ups.com](http://ups.com) stellt WorldShip ein Benutzerhandbuch, ein Installationshandbuch sowie ein Handbuch zu Symbolen und zur Navigation im PDF-Format bereit.**

Um diese Dokumente anzuzeigen oder zu drucken, installieren Sie die Gratis-Software Adobe® Reader® von [adobe.com](http://adobe.com) und führen Sie die folgenden Schritte aus:

1. Gehen Sie zu [ups.com/worldshipsupport](http://ups.com/worldshipsupport).
2. Wählen Sie unter Benutzerhandbücher die Option **Benutzerhandbücher anzeigen**.
3. Zeigen Sie diese Dokumente nach Bedarf an bzw. drucken Sie sie aus.



## Technische Unterstützung

Wenn Sie Fragen zu WorldShip haben, die Sie nicht in diesem Benutzerhandbuch oder der WorldShip-Hilfe beantwortet finden, rufen Sie die folgenden Nummern an:

Afghanistan.....	+93-79-3204045 / 9647814318252	Litauen.....	370-37-350505
Ägypten.....	+49 69 66404364	Luxemburg.....	FR 00 33 8050 10365
Albanien.....	+355682048904	Malawi.....	+49 69 66404364
Algerien.....	+49 69 66404364	Malaysia.....	1800 80 4709
Angola.....	+49 69 66404364	Männlich.....	+223 2029 91 52
Argentinien.....	0 800 122 0286	Marokko.....	+49 69 66404364
Armenien.....	10 3741 27 30 90	Mauretania.....	+222 4529 28 89
Aserbaidschan.....	+10 99 412 493 39 91 / +994-12-490 6989	Mauritius.....	+49 69 66404364
	+994-12-493 3991	Mexiko.....	01 800 714 65 35
Äthiopien.....	+49 69 66404364	Moldawien.....	+373-22-403901
Australien.....	1800 148 934	Monaco.....	+33 (0) 157324060
Bahamas.....	1-888-960-2683	Mozambik.....	+49 69 66404364
Bahrain.....	+49 69 66404364	Neuseeland.....	0800 443 785
Bangladesch.....	+49 69 66404364	Nicaragua.....	001800 226 0452
Belarus.....	375-17-227-2233	Niederlande.....	+31 (0) 20 50 40 602
Belgien.....	+32 (0) 22 56 66 19	Nigeria.....	+49 69 66404364
Bermuda.....	1-888-960-2678	Nordirland.....	+44 (0) 2079490192
Bolivien.....	800 100 807	Norwegen.....	+47 (0) 22 5777 34
Bosnien.....	033 788 160	Oman.....	+49 69 66404364
Brasilien.....	0800 8923328 oder 55 11 569 46606	Österreich.....	+43 (0) 1 50 15 96 002
Bulgarien.....	0700 1 8877	Pakistan.....	+49 69 66404364
Bulgarien.....	0700 1 8877	Panama.....	00800 052 1414
Burundi.....	+49 69 66404364	Paraguay.....	009800 521 0051
Chile.....	800 835 682	Peru.....	0800 009 19
China, Volksrepublik.....	400 013 3023	Philippinen.....	1800 1855 0023 oder 1800 765 2927
Costa Rica.....	0800 052 1591	Polen.....	+48 (0) 222030321
Dänemark.....	+45 (0) 35 25 65 04	Portugal.....	+351 (0) 21 9407061
Deutschland.....	+49 (0) 69 66 30 80 37	Puerto Rico.....	1-888-UPS-TECH (1-888-877-8324)
Dominikanische Republik.....	1-888-760-0095	Ruanda.....	+49 69 66404364
Dschibuti.....	+49 69 66404364	Rumänien.....	40 21 233 88 77
Ecuador.....	1800 000 119	Russland.....	7 49 5961 2211
El Salvador.....	800 6191	Sambia.....	+49 69 66404364
Effenbeinküsten.....	+49 69 66404364	Saudi-Arabien.....	+49 69 66404364
Estland.....	372 666 47 00	Schottland.....	+44 (0) 2079490192
Finnland.....	+358 (0) 923 11 34 07	Schweden.....	+46 (0) 85 79 29 041
Frankreich.....	+33 (0) 157324060	Schweiz.....	+41 (0) 442115700
Ghana.....	+49 69 66404364	Senegal.....	221 33 8646042
Gibraltar.....	+350 200 42332	Serbien.....	+381 11 2286 422
Griechenland.....	210-99 84 334	Simbabwe.....	+49 69 66404364
Guatemala.....	1800 835 0384	Singapur.....	800 852 3362
Honduras.....	800-0123	Slowakei.....	+421 2 16 877
Hongkong.....	8206 2133	Slowenien.....	38642811224
Indien.....	91-22-2827-6111 / 00 0800 852 1113 (gebührenfrei)	Spanien.....	+34 (0) 917459877
Indonesien.....	001 803 852 3670	Sri Lanka.....	+49 69 66404364
Irland, Republik.....	+353 (0) 15245447	Südafrika.....	+49 69 66404364
Israel.....	00-972-(0) 35-770112	Südkorea.....	00798 8521 3669
Italien.....	+39 0248270032	Taiwan.....	00801 855 662
Japan.....	00531 85 0020	Tansania.....	+49 69 66404364
Jordanien.....	+49 69 66404364	Thailand.....	001 800 852 3658
Kaiman-Inseln.....	1-888-960-2686	Tschechische Republik.....	+42 0239016468
Kamerun.....	+49 69 66404364	Tunesien.....	+49 69 66404364
Kanada.....	1-888-UPS-TECH (1-888-877-8324)	Türkei.....	0090-212-413 2222
Kasachstan.....	+49 69 66404364	Ungarn.....	+36 (0) 17774820
Katar.....	+49 69 66404364	Uruguay.....	000 405 296 651
Kenia.....	+49 69 66404364	USA Jungferninseln.....	1888 877 8324
Kirgisistan.....	+996 312 699 988 / +996-312-979713	Usbekistan.....	+998 (71) 1203838
Kolumbien.....	01800 752 2293	Venezuela.....	0800 100 5772
Kongo, Demokratische Republik.....	+49 69 66404364	Vereinigte Arabische Emirate.....	800-4774 (gebührenfrei)
Kosovo.....	+381 38 24 22 22	Vereinigte Staaten.....	888-553-1118
Kuwait.....	+49 69 66404364	Vereinigtes Königreich.....	+44 (0) 2079490192
Lettland.....	7805643	Wales.....	+44 (0) 2079490192
Libanon.....	+49 69 66404364	Zypern.....	77 77 7200