

# Handleiding Quantum View® Manage

Januari 2010



## Inhoudsopgave

Overzicht .....	3	Aangepaste weergaven .....	23
Inleiding .....	3	Een aangepaste weergave creëren .....	23
Systeemvereisten .....	4	Een aangepaste weergave zoeken .....	24
Registratie .....	4	Een aangepaste weergave wijzigen .....	24
Aanmelden .....	4	Een aangepaste weergave wissen .....	24
Voorkeuren instellen .....	5	Downloaden .....	25
Navigatie .....	6	E-mailen .....	26
Tabbladen .....	7	Hoog volume .....	27
Verzenden .....	8	Meldingen instellen .....	28
Ontvangen .....	10	Meldingen instellen .....	28
Derde partijen .....	12	Meldingen wijzigen of annuleren .....	29
Gecombineerd .....	14	Importeren .....	30
Importeren .....	15	Pagina Details importverzending .....	30
Verzendingsdetails .....	17	Importhulpmiddelen .....	31
Pagina met verzendingsdetails .....	17	(1) Online afbeeldingen van documenten/ verzendingen .....	32
Berichten verzenden via e-mail .....	19	(2) Cd-rom aanvragen .....	35
Zoeken .....	19	(3) Productcatalogus uploaden .....	36
Filters .....	20	(4) Contact opnemen met importafdeling .....	38
Velden toevoegen/verwijderen .....	22	Technische ondersteuning .....	41
		Woordenlijst .....	42

## Overzicht

### Inleiding

Quantum View is een reeks diensten ontworpen om het bezorgen van goederen zichtbaarder te maken. Deze zichtbaarheid kan een bijdrage leveren aan het verbeteren van vrijwel elk onderdeel binnen uw bedrijf — klantenservice, verkoop, vorderingen, inventarisbeheer en meer.

### Quantum View Manage:

Quantum View Manage is een gratis, online toepassing waarmee meerdere gebruikers binnen uw organisatie in staat zijn om op snelle en eenvoudige wijze bijgewerkte informatie over de status van al uw UPS-verzendingen in te zien, te downloaden en door te geven aan anderen op elke met het internet verbonden computer.

Quantum View Manage ondersteunt alle binnenlandse en internationale verzendingswijzen van UPS, waaronder kleine pakketten en vrachtvervoer via land, zee en lucht. Het programma is beschikbaar in de volgende landen: Australië, België, Brazilië, Canada, China, Denemarken, Duitsland, Filipijnen, Finland, Frankrijk, Hongarije, Hongkong, Ierland, India, Italië, Japan, Maleisië, Mexico, Nederland, Noorwegen, Oostenrijk, Polen, Puerto Rico, Portugal, Roemenië, Rusland, Singapore, Spanje, Taiwan, Thailand, Tsjechië, Turkije, het Verenigd Koninkrijk, de Verenigde Staten, Zuid-Korea, Zweden en Zwitserland.

### Quantum View® Data:

Quantum View Data is perfect voor bedrijven die informatie gerelateerd aan de status van hun verzendingen willen integreren in interne softwaretoepassingen en databases. Informatie over uw binnenkomende en verzonden verzendingen wordt elk uur bijgewerkt. Bestanden zijn beschikbaar in veelgebruikte gegevensformaten, zoals CSV, flat file of XML, zodat ze eenvoudig kunnen worden geïmporteerd.

Quantum View Data ondersteunt het traceren van pakketverzendingen en is beschikbaar in de volgende landen: Australië, België, Brazilië, Canada, China, Duitsland, Frankrijk, Hongarije, Hongkong, Ierland, India, Italië, Japan, Maleisië, Mexico, Nederland, Polen, Roemenië, Rusland, Singapore, Spanje, Taiwan, Thailand, Tsjechië, Turkije, het Verenigd Koninkrijk, de Verenigde Staten, Zuid-Korea, Zweden en Zwitserland.

### Quantum View Notify®:

Quantum View Notify kan worden gebruikt door iedereen met een geautomatiseerd verzendsysteem van UPS, of een met UPS compatibel systeem. Het kan ook worden aangevraagd via Traceren op UPS.com of Quantum View Manage. Met deze proactieve e-mail-service bent u in staat om belangrijke verzendingsupdates van UPS te ontvangen en te versturen.

Deze handleiding is een handig, stapsgewijs overzicht dat u helpt met het gebruik van Quantum View Manage, zodat u uw zaken op effectievere wijze uit kunt voeren.

### Belangrijk:

UPS is eigenaar van alle informatie in Quantum View Manage. Deze informatie is vertrouwelijk en eigendomsrechtelijk beschermd. Daarom dient de bedrijfsbeheerder voor wie u toegang aanvraagt voor Quantum View Manage, een medewerker te zijn van uw bedrijf (of van een dochteronderneming).

**Systeemvereisten**

U hebt een computer nodig die is verbonden met het internet voor toegang tot Quantum View Manage. Quantum View Manage werkt volledig via uw webbrowser, dus u hoeft geen nieuwe software te downloaden. U dient wel Adobe Flash Player te installeren binnen uw browser. Als u de Flash Player niet eerder hebt geïnstalleerd, bezoek dan de onderstaande website, waar u de laatste plugin kunt toevoegen aan uw internetbrowser.

<http://www.adobe.com>

Microsoft Windows® 2000, Windows® XP en Windows Vista™ ondersteunen de webbrowsers Firefox en Microsoft® Internet Explorer. Mac OS X 10.3+ ondersteunt de webbrowsers Firefox en Safari. Andere browsers en platforms worden niet officieel ondersteund.

**Registratie**

U dient een bedrijfsbeheerder aan te stellen voor Quantum View Manage. Deze beheerder is de contactpersoon voor de UPS Account Executive bij het opzetten en onderhouden van uw account.

De bedrijfsbeheerders hebben een overzicht van alle UPS-klantenummers en –locaties die op het moment van uw registratie zijn doorgegeven aan uw Account Executive. Gebruikers van Quantum View hebben alleen toegang tot de klantenummers of –locaties die aan hen zijn toegewezen door de bedrijfsbeheerder. De bedrijfsbeheerder kan contact opnemen met de UPS Account Executive voor hulp bij het toevoegen van bijkomende UPS-klantenummers of –locaties om te traceren binnen Quantum View Manage.

**Aanmelden**

Na de registratie ontvangt de bedrijfsbeheerder twee afzonderlijke e-mails, die een snelkoppeling bevatten naar de website van Quantum View Manage:

- De eerste e-mail bevat uw gebruikersnaam
- De tweede e-mail bevat uw tijdelijke wachtwoord

Bedrijfsbeheerders kunnen gebruikers toevoegen, aanpassen of wissen. Elke door de bedrijfsbeheerder toegevoegde gebruiker ontvangt twee automatisch verzonden e-mails van het beheersysteem van Quantum View. Raadpleeg de Gids voor beheerders van Quantum View voor meer informatie.

Nieuwe gebruikers worden gevraagd om hun tijdelijke wachtwoord te wijzigen, in te stemmen met de voorwaarden en bepalingen van UPS met betrekking tot Quantum View en Mijn UPS en om extra profielinformatie in te voeren. Gebruikers zijn dan in staat om hun voorkeursinstellingen bij te werken door op de knop Voorkeuren te klikken aan de rechterzijde, tussen de knoppen Aangepaste weergaven en Meldingen.

Klik, als u uw wachtwoord bent vergeten, op Gebruikersnaam of wachtwoord vergeten op de aanmeldingspagina van Quantum View. U ontvangt een tijdelijk wachtwoord op het geregistreerde e-mailadres.

**Let op:**

Gebruikersnamen en wachtwoorden zijn hoofdlettergevoelig. Als u zich meerdere malen verkeerd aanmeldt, dan wordt u gebruikersnaam gedurende 20 minuten geblokkeerd.

### Voorkeuren instellen

Met het instellen van voorkeuren bent u in staat om uw informatie weer te geven in een specifiek formaat elke keer dat u zich aanmeldt. U kunt Quantum View Manage bijvoorbeeld zodanig instellen dat een bepaald tabblad wordt geopend elke keer dat u zich hebt aangemeld. U kunt kiezen uit alle standaardtabbladen, of u kunt een aangepaste weergave creëren als standaardweergave. U kunt meer informatie vinden over aanpaste weergaven op pagina's 23 en 24 van deze handleiding. Als u wilt dat Quantum View Manage automatisch alle door u gemaakte wijzigingen aan de weergave onthoudt, dan kunt u uw voorkeuren instellen op Mijn laatste weergave.

U kunt ook de standaardweergave voor elk tabblad instellen, het aantal weer te geven dagen, de tijdzone voor meldingen van ontvangstbevestigingen en voorkeuren wat betreft gewichtswaergave.

Volg de onderstaande stappen voor het instellen van uw voorkeuren. **Let op:** Alle voorkeursinstellingen zijn optioneel. U kunt een door u gekozen aantal opties selecteren bij het aanpassen van uw instellingen.

1. Selecteer een standaardtabblad om aan te geven welk tabblad standaard wordt geopend.
2. Kies een standaardweergave voor elk tabblad uit de vervolgkeuzelijsten. Met deze instelling bent u in staat om aan te geven hoe elk tabblad wordt weergegeven. Als u wilt dat Quantum View Manage automatisch alle door u gemaakte wijzigingen aan uw weergave onthoudt, selecteer dan Mijn laatste weergave als uw standaardweergave.
3. Selecteer hoe u binnenkomende informatie wilt weergeven (op basis van een locatie-ID of

ontvangstadres) in de vervolgkeuzelijst Binnenkomende informatie weergeven op basis van.

**Let op:** De vervolgkeuzelijst Binnenkomende informatie weergeven op basis van wordt alleen weergegeven als de gebruiker beschikt over de bevoegdheden Locatie-ID en Ontvangstadressen.

4. Selecteer het aantal dagen met weer te geven informatie voor alle tabbladen in hun desbetreffende vervolgkeuzelijsten Aantal dagen beschikbaar voor weergave.
5. Selecteer een standaardtijdzone uit de vervolgkeuzelijst Tijdzone selecteren.
6. Selecteer een meeteenheid uit de vervolgkeuzelijst Gewicht weergeven als.
7. Selecteer Bijwerken.

### Let op:

U kunt tot maximaal 45 dagen van opgeslagen verzendingsgegevens op een willekeurig tijdstip bekijken in Quantum View Manage. Vrachtvervoerinformatie wordt tot maximaal 120 dagen bewaard en pakketinformatie tot maximaal 45 dagen voor de tabbladen Gecombineerd, Verzenden, Ontvangen en Externe partijen. Nalevingsinformatie met betrekking tot importeren wordt tot maximaal 365 dagen bewaard binnen het tabblad Importeren.

## Overzicht

**Navigatie**

Quantum View Manage bevindt zich onder het tabblad Traceren op UPS.com. De toepassing maakt gebruik van tabbladen om verschillende soorten verzendingsdata te organiseren. U kunt gegevens met betrekking tot het verzenden, ontvangen, derde partijen en importeren op afzonderlijke tabbladen bekijken. Bovendien worden op het tabblad Gecombineerd op basis van uw bevoegdheden alle beschikbare vervoergegevens gecombineerd, waaronder verzonden en ontvangen verzendingen en verzendingen van derde partijen. De navigatiefuncties voor alle tabbladen bevinden zich aan de bovenzijde van het venster.

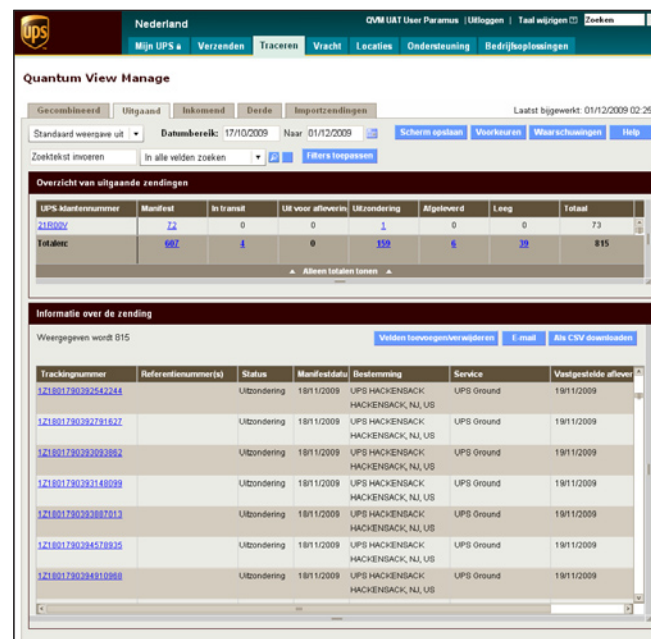
Om verzendingsgegevens met betrekking tot verzenden, ontvangen, derde partijen en importeren weer te geven, klikt u op het desbetreffende tabblad.

Elk tabblad heeft standaardfuncties, zoals zoeken, filters, aangepaste weergaven en meldingen (er wordt verderop in deze handleiding meer informatie over deze functies gegeven).

Een uitgebreid helponderdeel kan ook worden geopend door te klikken op de knop Help aan de rechterbovenzijde van het venster van de toepassing.

U kunt altijd andere onderdelen van UPS.com bezoeken door te klikken op de tabbladen binnen UPS.com, die zich bevinden aan de bovenzijde van uw scherm.

We raden aan dat u Quantum View Manage toevoegt aan de lijst met Favorieten of Boekwijzers van uw internetbrowser, zodat u het aanmeldingsvenster van Quantum View Manage snel kunt vinden.



## Tabbladen

Quantum View Manage heeft vijf standaardtabbladen waarmee u verzendingsgegevens kunt weergeven:

- Verzenden
- Ontvangen
- Derde partijen
- Gecombineerd
- Importeren

Ondanks dat de informatie op elk tabblad is toegespitst, hetgeen wordt behandeld op de volgende pagina's, is de opzet van elk tabblad gelijk. Met Importeren beschikt u over gedetailleerde informatie met betrekking tot de douaneformaliteiten voor verzendingen.

Op elk tabblad zijn de volgende functies te vinden, die u helpen met het organiseren van uw bedrijfsprocessen:

- Databereik — Databereik ten aanzien van verzendingen, weergegeven op basis van gebruikersvoorkeuren
- Laatst bijgewerkt — Datum en tijdstip waarop het tabblad voor het laatst is bijgewerkt
- Zoeken — Voer in het vak Zoeken een zoekwoord, zin of getal in om alle weergegeven velden te doorzoeken, of selecteer specifieke data uit de vervolgkeuzelijst voor het zoeken
- Filters toepassen — Filters verminderen het aantal verzendingen dat wordt weergegeven in de tabel Verzendingdetails. Dit komt doordat filters informatie verwijderen die u niet nodig hebt (meer informatie op pagina's 20 en 21)

- Samenvatting van verzendingen — Totaalaantal verzendingen in het systeem per UPS-klantnummer of locatie voor het weergegeven databereik
- Verzendingdetails — Geeft specifieke informatie over elke verzending weer die u selecteert, waaronder tracking- en referentienummers, geplande bezorgdatum en informatie over de afzender
- Velden toevoegen/verwijderen — Hiermee kunt u de weergegeven velden aanpassen
- Overige weergaveopties — Herorganiseer de volgorde van kolommen en/of pas de breedte van de kolommen aan

De tabbladen Verzenden, Ontvangen, Derde partijen en Gecombineerd geven gedetailleerde verzendinginformatie over pakketten. Met Importeren beschikt u over gedetailleerde informatie met betrekking tot de douaneformaliteiten voor verzendingen.

The screenshot shows the 'Quantum View Manage' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Gecombineerd', 'Uitgaand', 'Inkomend', 'Derde', and 'Ingevoerd/zendingen'. The current view is 'Ingevoerd/zendingen'. Below the tabs, there are filters for 'Databereik' (17/10/2009) and 'Naar' (01/12/2009). A search bar is present with the text 'Zoektekst invoeren' and a 'Filters toepassen' button. The main content area is titled 'Overzicht van uitgaande zendingen' and contains a summary table:

UPS-Klantnummer	Manifest	In transit	UI voor afleveren	Utzending	Afgeleverd	Leeg	Totaal
215007	22	0	0	1	0	0	73
<b>Totaal:</b>	<b>697</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>129</b>	<b>1</b>	<b>29</b>	<b>815</b>

Below the summary table is a section titled 'Informatie over de zending' with a filter 'Weergegeven voor B15'. It contains a detailed table of shipments:

Trackingnummer	Referentienummer(s)	Status	Manifestdatum	Bestemming	Service	Vastgestelde aflever
121801730292542244		Utzending	18/11/2009	UPS HACKENSACK HACKENSACK, NL US	UPS Ground	18/11/2009
121801730292781627		Utzending	18/11/2009	UPS HACKENSACK HACKENSACK, NL US	UPS Ground	18/11/2009
121801730292091082		Utzending	18/11/2009	UPS HACKENSACK HACKENSACK, NL US	UPS Ground	18/11/2009
121801730292140099		Utzending	18/11/2009	UPS HACKENSACK HACKENSACK, NL US	UPS Ground	18/11/2009
121801730292087013		Utzending	18/11/2009	UPS HACKENSACK HACKENSACK, NL US	UPS Ground	18/11/2009
121801730294578925		Utzending	18/11/2009	UPS HACKENSACK HACKENSACK, NL US	UPS Ground	18/11/2009
121801730294911068		Utzending	18/11/2009	UPS HACKENSACK HACKENSACK, NL US	UPS Ground	18/11/2009

### *Snelle tip:*

Om een datum van het databereik te wijzigen, bewerkt u de datum in het tekstvak of selecteert u het kalenderpictogram. Als u het kalenderpictogram selecteert, dan kunt u met behulp van een pop-upkalender jaren, maanden en dagen selecteren voor specifieke data op de kalender.

## Verzenden

Verzenden biedt een centraal overzicht van alle verzendingen van uw onderneming. U ziet een samenvatting van alle verzendingen die zijn toegevoegd aan uw klantnummer gedurende maximaal 45 kalenderdagen en een samenvatting met alle opgehaalde verzendingen binnen een 45-daagse periode. Vrachtverzendingeninformatie wordt tot maximaal 120 kalenderdagen opgeslagen. Deze informatie wordt weergegeven in twee tabellen: de tabel Samenvatting van verzendingen en de tabel Verzendingdetails.

De tabel Samenvatting van verzendingen geeft het totaal aantal verzendingen weer per UPS-klantnummer en verzendingsstatus, zoals:

- Manifest — Verzendingen die nog niet deel uitmaken van het UPS-netwerk
- In transit — Verzendingen die deel uitmaken van het UPS-netwerk
- Wordt afgeleverd — Verzending wordt bezorgd bij eindbestemming
- Uitzonderingen — Verzendingen waarbij een bepaalde gebeurtenis leidt tot een wijziging van de geplande bezorgdatum
- Afgeleverd — Verzendingen die hun eindbestemming hebben bereikt
- Annuleringen — Verzendingen die zijn geannuleerd
- Totaal aantal verzendingen — Totaal aantal verzendingen vermeld in de bovenstaande categorieën gesorteerd op klantnummer en status

U kunt de weergegeven tabelgegevens filteren op basis van klantnummer en/of huidige verzendingsstatus. U kunt bovendien afwisselen tussen het weergegeven van afzonderlijk rijdetails of alleen totaalwaarden.

De tabel Verzendingdetails geeft u specifieke informatie over elke verzending, waaronder traceer- en referentienummers, manifestdata, dienstverleningsniveaus en bestemmingsinformatie.

(vervolg)

The screenshot displays the Quantum View Manage interface. At the top, there are navigation tabs: 'Gecombineerd', 'Uitgaand', 'Inkomend', 'Derde', and 'Importverzendingen'. The current date range is set to '17/10/2009' to '01/12/2009'. Below this is a search bar and a 'Filters toepassen' button. The main content is divided into two sections:

**Overzicht van uitgaande verzendingen**

UPS-klantnummer	Manifest	In transit	Lit voor afleveren	Uitzondering	Afgeleverd	Leeg	Totaal
218009	22	0	0	1	0	0	73
<b>Totaal:</b>	<b>502</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>152</b>	<b>1</b>	<b>22</b>	<b>815</b>

**Informatie over de zending**

Weergegeven wordt 015

Trackingnummer	Referentienummer(s)	Status	Manifestdata	Bestemming	Service	Vastgestelde aflever
1Z18017303254244		Uitzondering	18/11/2009	UPS HACKENSACK: HACKENSACK, NL, US	UPS Ground	18/11/2009
1Z18017303279167		Uitzondering	18/11/2009	UPS HACKENSACK: HACKENSACK, NL, US	UPS Ground	18/11/2009
1Z18017303282092		Uitzondering	18/11/2009	UPS HACKENSACK: HACKENSACK, NL, US	UPS Ground	18/11/2009
1Z18017303314009		Uitzondering	18/11/2009	UPS HACKENSACK: HACKENSACK, NL, US	UPS Ground	18/11/2009
1Z18017303388701		Uitzondering	18/11/2009	UPS HACKENSACK: HACKENSACK, NL, US	UPS Ground	18/11/2009
1Z18017303457032		Uitzondering	18/11/2009	UPS HACKENSACK: HACKENSACK, NL, US	UPS Ground	18/11/2009
1Z18017303491086		Uitzondering	18/11/2009	UPS HACKENSACK: HACKENSACK, NL, US	UPS Ground	18/11/2009

## Let op:

De functie Zoeken in Quantum View Manage werkt op een andere manier binnen de weergave Hoog volume voor klanten die snel toegang zoeken tot verzendingdetails voor een groot aantal verzendingen. Raadpleeg de paragraaf Hoog volume op pagina 27 van deze handleiding voor meer details.

## Let op:

De indicatie Terug naar afzender wordt weergegeven in de tabel Details zodra er sprake is van de uitzondering Terug naar afzender voor de verzending. De hieronder afgebeelde indicatie Terugsturen naar afzender wordt naast de verzendingsstatus weergegeven. ! ←

Een lijst met alle verzendingen in het systeem, gesorteerd op basis van traceernummer, is te vinden in de tabel Verzendingsdetails en bevat de volgende standaard ingestelde gegevensvelden:

- Trackingnummer
- Referentienummer(s)
- Status
- Manifestdatum
- Verzenden naar (naam, woonplaats, staat/provincie, land)
- Service
- Geplande bezorgdatum
- Afbeeldingen (ondersteund voor UPS Freight®-verzendingen)

U kunt velden toevoegen of verwijderen, velden sorteren of opnieuw indelen in de tabel.

Maar de kracht van Quantum View Manage ligt in het vermogen om te zoeken in en/of filters in te zetten (in te zoomen) bij informatie omtrent specifieke verzendingen op basis van factoren die voor u het meest relevant zijn.

U kunt een zoekwoord, -zin of -nummer invoeren in het vak Zoeken, waarna op dynamische wijze resultaten worden weergegeven in de tabellen Samenvatting en Details. Ga naar pagina 19 voor specifieke instructies met betrekking tot de functie Zoeken.

Filters verminderen het aantal verzendingen dat wordt weergegeven in de tabel Verzendingsdetails. Dit komt doordat filters informatie verwijderen die u niet nodig hebt. Selecteer de knop Filters toepassen om hiermee te beginnen. Ga naar pagina's 20 en 21 voor specifieke instructies met betrekking tot de functie Filters.

## Tabbladen

**Ontvangen**

Met het tabblad Ontvangen hebt u zeven dagen voor ontvangst meer informatie over door u te ontvangen verzendingen. Verzendingen worden weergegeven op basis van de geplande bezorgdatum in een lijst met zeven toekomstige en tot maximaal 45 eerdere data. Zondagen zijn niet inbegrepen, aangezien UPS niet bezorgt op zondag. Historische gegevens zijn gedurende 45 kalenderdagen beschikbaar voor pakketten en 120 kalenderdagen voor vrachtvervoer. Deze informatie wordt in twee tabellen afgebeeld: de tabel Samenvatting van ontvangen verzendingen en de tabel Verzendingdetails.

De tabel Samenvatting van ontvangen verzendingen geeft het totaal aantal verzendingen weer gesorteerd op basis van locatie en vervolgens op bezorgdatum.

U kunt de weergegeven tabelgegevens filteren op locatie en/of bezorgdatum. U kunt bovendien afwisselen tussen het weergeven van afzonderlijk rijdetails of alleen totaalwaarden.

De tabel Verzendingdetails geeft u specifieke informatie over elke verzending, waaronder traceer- en referentienummers, manifestdata, dienstverleningsniveaus en bestemmingsinformatie.

Een lijst met alle verzendingen in het systeem, gesorteerd op basis van tracernummers, is te vinden in de tabel Verzendingdetails en bevat de volgende standaard ingestelde gegevensvelden:

- Tracernummer
- Referentienummer(s)

- Status
- Geplande bezorgdatum
- Afzender (naam, woonplaats, staat/provincie, land)
- Service
- Manifestdatum
- Afbeeldingen (ondersteund voor UPS Freight en importverzendingen)

U kunt velden toevoegen of verwijderen, sorteren of opnieuw indelen in de tabel.

(vervolg)

The screenshot displays the 'Quantum View Manage' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Gecombineerd', 'Uitgaand', 'Inkomend', 'Derde', and 'Importverzendingen'. The current view is 'Inkomend'. Below the tabs, there are search and filter options, including a date range selector set to '24/11/2009' to '09/12/2009'. The main content area is titled 'Overzicht van inkomende verzendingen' and contains a table with columns for 'Ontvangstad', 'Aantal verzendingen en Totaal gewicht', and dates from 24/11/2009 to 04/12/2009. Below this, there is a section titled 'Informatie over de zending' which contains a detailed table of shipment records with columns for 'Tracernummer', 'Referentienummer(s)', 'Status', 'Verstuurde afleverdatum', 'Verzender', 'Service', and 'Manifest'.

Ontvangstad	24/11/2009	25/11/2009	27/11/2009	30/11/2009	01/12/2009	02/12/2009	03/12/2009	04/12/2009	Totaal
500 VINDICERS AVE	18	12	3	12	13	20	2	1	82
	35.17 LB	140.60 LB	1.00 LB	49.22 LB	148.74 LB	370.20 LB	36.00 LB	3.90 LB	784.8...
Totaal verzendingen	18	12	3	12	13	20	2	1	82
Totaal gewicht	35.17 LB	140.60 LB	1.00 LB	49.22 LB	148.74 LB	370.20 LB	36.00 LB	3.90 LB	784.8...

Tracernummer	Referentienummer(s)	Status	Verstuurde afleverdatum	Verzender	Service	Manifest
1207000E0378271107	104956711 HARDWARE TOELEN (A)	Algeleverd	24/11/2009	UPS MAIL SVC SUPER MAHWAH, NJ, US	UPS Ground	2311209
1207000E038008209	202985237	Algeleverd	24/11/2009	UPS MAIL SVC SUPER MAHWAH, NJ, US	UPS Ground	2311209
1207000E0391113816	202985237	Algeleverd	24/11/2009	UPS MAIL SVC SUPER MAHWAH, NJ, US	UPS Ground	2311209
1211AE10120608544	2010271610	Algeleverd	24/11/2009	UPS 55 GLENLAKE ATLANTA, GA, US	UPS Next Day Air Saver	2311209
1216808H0292724203	202985237	Algeleverd	24/11/2009	UPS MORRISTOWN, NJ, US	UPS Ground	1211209
122AT549036479244	202917288644 111	Algeleverd	24/11/2009	UPS DISTRIBUTION INDIANAPOLIS, IN, US	UPS Ground	2011209
1230378F4210884903	88848091 88850VWAP600	Algeleverd	24/11/2009	UPS-SCSLENOVO U.S. IN CARTERET, NJ, US	UPS Ground	2111209

**Let op:**

De indicatie Terug naar afzender wordt weergegeven in de tabel Details zodra er sprake is van de uitzondering Terug naar afzender voor de verzending. De hieronder afgebeelde indicatie Terug naar afzender wordt naast de verzendingsstatus weergegeven.!

**Let op:**

De functie Zoeken in Quantum View Manage werkt op een andere manier binnen de weergave Hoog volume voor klanten die snel toegang zoeken tot verzendingdetails voor een groot aantal verzendingen. Raadpleeg de paragraaf Hoog volume op pagina 27 van deze handleiding voor meer details.

Maar de kracht van Quantum View Manage ligt in het vermogen om te zoeken in en/of filters in te zetten (in te zoomen) bij informatie omtrent specifieke verzendingen op basis van factoren die voor u het meest relevant zijn.

U kunt een zoekwoord, -zin of -nummer invoeren in het vak Zoeken, waarna op dynamische wijze resultaten worden weergegeven in de tabellen Samenvatting en Details. Ga naar pagina 19 voor specifieke instructies met betrekking tot de functie Zoeken.

Filters verminderen het aantal verzendingen dat wordt weergegeven in de tabel Verzendingdetails. Dit komt doordat filters informatie verwijderen die u niet nodig hebt. Selecteer de knop Filters toepassen om hiermee te beginnen. Ga naar pagina's 20 en 21 voor specifieke instructies met betrekking tot de functie Filters.

U zult opmerken dat, wanneer u uw te ontvangen verzendingen bekijkt, Quantum View Manage automatisch uw gegevens filtert op basis van geplande bezorgdatum. Met deze filter kunt u te ontvangen verzendingen voor de komende week bekijken. De snelkoppeling Geplande bezorgdatum is naast Toegepaste filters te vinden.

Om te ontvangen verzendingen weer te geven die al hebben plaatsgevonden, dient u de filter Geplande bezorgdatum uit te schakelen. Klik op de snelkoppeling Geplande bezorgdatum. Een dialoogvenster Filter voor verzendingen wordt geopend. Klik op het keuzevakje Alle filters uitschakelen om de filter uit te schakelen. Klik vervolgens op Bijwerken om uw wijzigingen op te slaan.

### Derde partijen

Op het tabblad Derde partijen hebt u toegang tot informatie over aan uw klantnummer gefactureerde verzendingen die door anderen zijn verzonden. De verzendingen die kunnen worden opgevraagd, zijn aan UPS' manifest toegevoegd tijdens de vorige 45 kalenderdagen. Vrachtverzendingeninformatie wordt tot maximaal 120 kalenderdagen opgeslagen. Deze informatie wordt in twee tabellen afgebeeld: de tabel Samenvatting van verzendingen door derden en de tabel Verzendingdetails.

De tabel Samenvatting van verzendingen door derden geeft het totaal aantal verzendingen weer gesorteerd op basis van UPS-klantnummer en verzendingsstatus, zoals:

- Manifest — Verzendingen die zich nog niet in het UPS-netwerk bevinden
- In transit — Verzendingen die zich in het UPS-netwerk bevinden
- Wordt afgeleverd — Verzending wordt bezorgd bij eindbestemming
- Uitzonderingen — Verzendingen waarbij een bepaalde gebeurtenis leidt tot een wijziging van de geplande bezorgdatum
- Afgeleverd — Verzendingen die hun eindbestemming hebben bereikt
- Annuleringen — Verzendingen die zijn geannuleerd
- Totaal aantal verzendingen — Totaal aantal verzendingen vermeld in bovenstaande categorieën op basis van klantnummer en status

U kunt de weergegeven tabelgegevens filteren op klantnummer en/of huidige verzendingsstatus. U kunt bovendien afwisselen tussen het weergegeven van afzonderlijk rijdetails of alleen totaalwaarden.

De tabel Verzendingdetails geeft u specifieke informatie over elke verzending, waaronder traceer- en referentienummers, manifestdata, dienstverleningsniveaus en bestemmingsinformatie.

(vervolg)

The screenshot shows the Quantum View Manage interface. At the top, there are tabs for 'Gecombineerd', 'Uitgaand', 'Inkomend', 'Derde', and 'Importieendingen'. The 'Derde' tab is selected. Below the tabs, there is a search bar with 'Zoektekst invoeren' and 'In alle velden zoeken'. A date range is set to '17/10/2009' to '01/12/2009'. There are buttons for 'Scherm optaan', 'Voorkeuren', 'Waarschuwingen', and 'Help'. The main content area is divided into two sections: 'Overzicht van zendingen van derden' and 'Informatie over de zending'.

**Overzicht van zendingen van derden**

UPS klantnummer	Manifest	In transit	Uit voor afleverin	Uitzondering	Afgeleverd	Leeg	Totaal
1810000	49	0	0	0	0	0	49
<b>Totaal:</b>	<b>62</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>68</b>

**Informatie over de zending**

Weergegeven wordt 68

Trackingnummer	Referentienummer(s)	Status	Manifestdatum	Verzender	Bestemming	Service
1Z12A580345842274	Manifest	Manifest	26/10/2009	BULB CO GLANE, NL	ROSEMONT ANALYTICAL 1 IRVINE, CA, US	UPS Standard
1Z12A580345842284	PKO REFERENCE NUMBE PKO REFERENCE NUMBE	Manifest	26/10/2009	BULB CO GLANE, NL	ROSEMONT ANALYTICAL 1 IRVINE, CA, US	UPS Standard
1Z12A580345842293	PKO REFERENCE NUMBE PKO REFERENCE NUMBE	Manifest	26/10/2009	BULB CO GLANE, NL	ROSEMONT ANALYTICAL 1 IRVINE, CA, US	UPS Standard
1Z12A580178400274	PKO REFERENCE NUMBE PKO REFERENCE NUMBE	Manifest	23/10/2009	BULB CO GLANE, NL	ROSEMONT ANALYTICAL 1 IRVINE, CA, US	UPS Standard
1Z12A580178400283	PKO REFERENCE NUMBE PKO REFERENCE NUMBE	Manifest	23/10/2009	BULB CO GLANE, NL	ROSEMONT ANALYTICAL 1 IRVINE, CA, US	UPS Standard
1Z12A580178400292	PKO REFERENCE NUMBE PKO REFERENCE NUMBE	Manifest	23/10/2009	BULB CO GLANE, NL	ROSEMONT ANALYTICAL 1 IRVINE, CA, US	UPS Standard
1Z12A580178400300	PKO REFERENCE NUMBE PKO REFERENCE NUMBE	Manifest	23/10/2009	BULB CO GLANE, NL	ROSEMONT ANALYTICAL 1 IRVINE, CA, US	UPS Standard

### Let op:

De indicatie Terug naar afzender wordt weergegeven in de tabel Details zodra er sprake is van de uitzondering Terug naar afzender voor de verzending. De hieronder afgebeelde indicatie Terug naar afzender wordt naast de verzendingsstatus weergegeven.!

### Let op:

De functie Zoeken in Quantum View Manage werkt op een andere manier binnen de weergave Hoog volume voor klanten die snel toegang zoeken tot verzendingdetails voor een groot aantal verzendingen. Raadpleeg de paragraaf Hoog volume op pagina 27 van deze handleiding voor meer details.

## Tabbladen

Een lijst met alle in het systeem aanwezige verzendingen op basis van trackingnummer zal de volgende standaardgegevens weergeven:

- Trackingnummer
- Referentienummer(s)
- Status
- Manifestdatum
- Afzender (naam, woonplaats, staat/provincie, land)
- Verzenden naar (naam, woonplaats, staat/provincie, land)
- Service
- Geplande afleverdatum
- Afbeeldingen (ondersteund voor UPS Freight en importverzendingen)

U kunt velden toevoegen of verwijderen, sorteren of opnieuw indelen in de tabel.

Maar de kracht van Quantum View Manage ligt in het vermogen om te zoeken in en/of filters in te zetten (in te zoomen) bij informatie omtrent specifieke verzendingen op basis van factoren die voor u het meest relevant zijn.

U kunt een zoekwoord, -zin of -nummer invoeren in het vak Zoeken, waarna op dynamische wijze resultaten worden weergegeven in de tabellen Samenvatting en Details. Ga naar pagina 19 voor specifieke instructies met betrekking tot de functie Zoeken.

Filters verminderen het aantal verzendingen dat wordt weergegeven in de tabel Verzendingdetails. Dit komt doordat filters informatie verwijderen die u niet nodig hebt. Selecteer de knop Filters toepassen om hiermee te beginnen. Ga naar pagina's 20 en 21 voor specifieke instructies met betrekking tot de functie Filters.

## Tabbladen

**Gecombineerd**

Op het tabblad Gecombineerd worden al uw beschikbare verzendingen, ontvangsten en verzendingen door derde partijen samen weergegeven binnen één venster, zodat u deze snel kunt bekijken zonder dat u een trackingnummer nodig hebt. Deze informatie wordt afgebeeld in twee tabellen: de tabel Samenvatting van verzendingen en de tabel Verzendingsdetails.

In de tabel Samenvatting van verzendingen kiest u welke verzendingen u wilt bekijken in de tabel Verzendingsdetails. U kunt kiezen uit verzonden of ontvangen verzendingen, of verzendingen van derde partijen.

In de tabel Verzendingsdetails is specifieke informatie te vinden over elke verzending die u selecteert, waaronder tracking-, en referentienummers, geplande bezorgdatum en informatie over de afzender. De verzendingen die kunnen worden opgevraagd, zijn aan UPS' manifest toegevoegd tijdens de vorige 45 kalenderdagen. Vrachtverzendingeninformatie wordt tot aan 120 kalenderdagen opgeslagen.

Een lijst met alle verzendingen in het systeem, gesorteerd op basis van trackingnummer, is te vinden in de tabel Verzendingsdetails en bevat de volgende standaardgegevens:

- Trackingnummer
- Type (definieert aan welke tabbladen de verzending wordt toegevoegd)
- Referentienummer(s)
- Status
- Manifestdatum
- Afzender (naam, woonplaats, staat/provincie, land)
- Verzenden naar (naam, woonplaats, staat/provincie, land)

- Service
- Geplande bezorgdatum
- Afbeeldingen (ondersteund voor UPS Freight en importverzendingen)

U kunt velden toevoegen of verwijderen, sorteren of opnieuw indelen in de tabel.

Maar de kracht van Quantum View Manage ligt in het vermogen om te zoeken in en/of filters in te zetten (in te zoomen) bij informatie omtrent specifieke verzendingen op basis van factoren die voor u het meest relevant zijn.

U kunt een zoekwoord, -zin of -nummer invoeren in het vak Zoeken, waarna op dynamische wijze resultaten worden weergegeven in de tabellen Samenvatting en Details. Ga naar pagina 19 voor specifieke instructies met betrekking tot de functie Zoeken.

Filters verminderen het aantal verzendingen dat wordt weergegeven in de tabel Verzendingsdetails. Dit komt doordat filters informatie verwijderen die u niet nodig hebt. Selecteer de knop Filters toepassen om hiermee te beginnen. Ga naar pagina's 20 en 21 voor specifieke instructies met betrekking tot de functie Filters.

Trackingnummer	Type	Referentienummer(s)	Status	Manifestdatum	Verzenden	Verzenden naar
1Z42107010115048	Business	ALP5119751 462843001	In transit	20110205	UPS LOGISTICS GROUP HARRISBURG, PA, US	US
1Z42107010115048	Business	ALP5119751 462843001	In transit	20110205	UPS LOGISTICS GROUP HARRISBURG, PA, US	US
1Z42107010115048	Business	ALP5119751 462843001	Afgeleverd	20110205	UPS LOGISTICS GROUP HARRISBURG, PA, US	US
1Z42107010115048	Business	ALP5119752 462843001	Afgeleverd	20110205	UPS LOGISTICS GROUP HARRISBURG, PA, US	US
1Z42107010115048	Business	ALP5119752 462843001	Afgeleverd	20110205	UPS LOGISTICS GROUP HARRISBURG, PA, US	US

**Let op:**

Als het aantal weer te geven kolommen hoger is dan de drempeelwaarde binnen Quantum View Manage, dient u uw verzoek aan te passen door het databereik te wijzigen of door gebruik te maken van de filter- en zoekfunctie.

## Tabbladen

**Importeren**

Met het tabblad Importeren hebt u een beter overzicht van uw douane- en invoerformaliteiten. Op dit tabblad hebt u toegang tot informatie met betrekking tot de douaneformaliteiten, waaronder details over de verzendingen, facturen en producten. Deze informatie is tot aan maximaal 45 dagen per keer beschikbaar. Dit tabblad verschilt van de bezorgtabbladen (Verzenden, Ontvangen en Derde partijen), aangezien informatie over verzendingen wordt weergegeven, en niet over pakketten.

U kunt, indien u hiervoor over de bevoegdheden beschikt, importverzendingen bekijken van bijkomende ondersteunde landen door gebruik te maken van de vervolkeuzelijst met importlanden.

De tabel Samenvatting van importverzendingen geeft het totaal aantal verzendingen weer gesorteerd op basis van UPS-klantnummer van de importeur en vervolgens op basis van de onderstaande factoren:

- Aantal verzendingen
- Vervoerskosten
- Totale douaneheffingen
- Totale belastingen
- Totale kosten

De volgende standaardgegevens maken deel uit van Importeerdetails, zodat u over een duidelijker overzicht beschikt van al uw verzendingen:

- UPS-klantnummer importeur
- Invoerdatum
- Hoofdtrackingnummer

- Douanenummer
- Afbeeldingen
- Exportland
- Verzendernaam
- Douane-invoertype
- Vervoerskosten
- Totale douaneheffingen
- Totale belastingen
- Totale kosten

(vervolg)

The screenshot displays the 'Importpakketten' (Import Packages) section of the Quantum View Manage application. It features a navigation bar with tabs for 'Gecombineerd', 'Uitgaand', 'Inkomend', 'Derde', and 'Importverzendingen'. The current view is for 'Importverzendingen' with a date range from 24/11/2009 to 01/12/2009. A search bar is present with 'Nederlands' selected for the import country. Below this is a table titled 'Importpakketten' with columns for 'Klantnr. importeur', 'Aantal zendingen', 'Vervoerskosten', 'Totaal invoerrechten', 'Totaal belasting', and 'Totale kosten'. The table shows one shipment with a cost of 675,96 EUR. Below the table is the 'Informatie over de zending' (Shipment Information) section, which includes a table with columns for 'Hoofdtrackingnummer', 'UPS-klantnummer importeur', 'Datum binnenkomst', 'Controlenummer douane', 'Afbeeldingen', and 'Land van export'. The data row shows tracking number '1824589', client number '0000230000', arrival date '25/11/2009', control number '3120000', and export country 'CHINA'. At the bottom, there are several utility links and contact information for UPS services.

**Let op:**

Alleen bij verzendingen die door importafdeling van UPS worden behandeld, worden gegevens omtrent de douaneformaliteiten weergegeven.

**Let op:**

De functie Zoeken in Quantum View Manage werkt op een andere manier binnen de weergave Hoog volume voor klanten die snel toegang zoeken tot verzendingsdetails voor een groot aantal verzendingen. Raadpleeg de paragraaf Hoog volume op pagina 27 van deze handleiding voor meer details.

Maar de kracht van Quantum View Manage ligt in het vermogen om te zoeken in en/of filters in te zetten (in te zoomen) bij informatie omtrent specifieke verzendingen op basis van factoren die voor u het meest relevant zijn.

U kunt een zoekwoord, -zin of -nummer invoeren in het vak Zoeken, waarna op dynamische wijze resultaten worden weergegeven in de tabellen Samenvatting en Details. Ga naar pagina 19 voor specifieke instructies met betrekking tot de functie Zoeken.

Filters verminderen het aantal verzendingen dat wordt weergegeven in de tabel Verzendingsdetails. Dit komt doordat filters informatie verwijderen die u niet nodig hebt. Selecteer de knop Filters toepassen om hiermee te beginnen. Ga naar pagina's 20 en 21 voor specifieke instructies met betrekking tot de functie Filters.

Ga naar pagina 30 voor gedetailleerdere instructies ten aanzien van de functie Importeren binnen Quantum View.

## Verzendingsdetails

### Pagina met verzendingsdetails

De pagina's Verzendingsdetails heeft meer dan 100 verschillende gegevenselementen en functies, waarmee u:

- De status van een verzending kunt bekijken
- Een ontvangstbewijs kunt bekijken (Proof of Delivery, POD)
- De voortgang van een verzending kunt bekijken
- Meerdere pakketten binnen een verzending kunt bekijken
- Een e-mail met een melding van Quantum View kunt aanvragen

Quantum View Manage

[Terug naar vorige pagina](#)

**Informatie over de zending**

Trackingsnummer: 1ZTR0001590438372

Status: **Algeleverd**  [Bewijs van aflevering](#)

Ondertekend door: LIBBY

Algeleverd aan: LIBBY LIBRARIAN  
459 MAYWOOD AVE  
MAYWOOD, NJ, US  
07067

Datum/tijd van aflevering: 12/11/2009 14:25:00

Verzonden of gefactureerd op: 09/11/2009

Vastgestelde afleveringsdatum: 12/11/2009

Vastgesteld afleveringstijdstip: 8:00 AM

Type: Package

Service: UPS Next Day Air Early A.M.

Gewicht: 1.00 LBS

Aflevering op zaterdag: NO

[Afdrukken](#)  [Help](#)

**Moet u e-mailberichten verzenden?**

Gebruik UPS Quantum View Notify® om afleverings- of uitzonderingsberichten te verzenden.  
[E-mailberichten](#)

**Informatie over de zending** | **Status van de zending**

Locatie	Datum	Plaatselijke tijd	Beschrijving
SADDLE BROOK, NJ, US	12/11/2009	2:25 PM	DELIVERY
HOOBKINS, IL, US	11/11/2009	9:00 AM	DEPARTURE SCAN
HOOBKINS, IL, US	11/11/2009	5:09 AM	LOCATION SCAN
HOOBKINS, IL, US	11/11/2009	3:07 AM	ARRIVAL SCAN
HOOBKINS, IL, US	11/11/2009	2:28 AM	DEPARTURE SCAN
HOOBKINS, IL, US	11/11/2009	1:41 AM	ARRIVAL SCAN
SHARONVILLE, OH, US	10/11/2009	9:49 PM	DEPARTURE SCAN
SHARONVILLE, OH, US	10/11/2009	6:19 PM	LOCATION SCAN
SHARONVILLE, OH, US	10/11/2009	3:30 PM	PICKUP SCAN
US	09/11/2009	7:03 PM	BILLING INFORMATION RECEIVED

Traceerresultaten van UPS Tue Dec 1 2009 02:58:40 PM

### Let op:

Een ontvangstbewijs is pas beschikbaar nadat een verzending is bezorgd. Klik op de snelkoppeling Ontvangstbewijs als u een ontvangstbewijs wilt afdrukken om dit te bewaren of om naar een klant op te sturen. Het ontvangstbewijs wordt in een nieuw venster geopend, zodat u dit gemakkelijk kunt afdrukken. In het venster worden bezorgdetails en, indien beschikbaar, een afbeelding met de handtekening van de ontvanger weergegeven.

## Verzendingsdetails

**Meldingen verzenden via e-mail**

U kunt de meldingsfunctie van Quantum View gebruiken om verzendingsdetails op te sturen naar e-mailadressen die u hebt uitgekozen. Om te beginnen selecteert u de snelkoppeling Meldingen via e-mail in de pagina Verzendingsdetails. Voer tot aan vijf e-mailadressen in en voer een voorkeur in voor een land en een taal. Selecteer welk type meldingen u wilt versturen voor elk e-mailadres: Huidige status, Uitzondering of Levering. U kunt ook een persoonlijk bericht toevoegen aan uw melding. Klik op OK als u klaar bent. U ontvangt een bevestiging dat uw meldingsverzoek is ontvangen. Sluit het dialoogvenster met de bevestiging en ga terug naar de pagina Verzendingsdetails.

**Quantum View Notify®**

Deze pagina met informatie over de zending naar maximum vijf ontvangers e-mailen. UPS kan u ook per e-mail verwittigen wanneer deze zending werd afgeleverd of als er een [uitzondering](#) optreedt. De verplichte velden worden aangegeven met \*

E-mail ontvanger: *	Land en Taal:	Huidige status
<input type="text"/>	Nederland - Nederlands	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	Nederland - Nederlands	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	Nederland - Nederlands	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	Nederland - Nederlands	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	Nederland - Nederlands	<input type="checkbox"/>

**Persoonlijk bericht:**

(maximaal 150 tekens)

Stuur mij een bericht als er een probleem is met het verzenden van een van deze e-mailberichten.

## Zoeken

## Zoeken

U kunt specifieke verzendingen zoeken door gebruik te maken van het veld Zoeken. Op basis van uw invoer veranderen resultaten op dynamische wijze terwijl u bepaalde tekens invoert in het veld Zoeken. Als u een groot aantal verzendingen zoekt, dient u wellicht op de knop Zoeken te klikken om zoekresultaten te ontvangen. Deze functie kan worden gebruikt bij alle tabbladen (Verzenden, Ontvangen, Derde partijen en Importeren).

U kunt in het vak Zoeken woorden, zinnen of getallen invoeren. De gegevens in de tabellen Samenvatting en Details worden op basis van uw zoekcriteria bijgewerkt. U kunt ook uw zoekcriteria verfijnen door in een bepaald veld te zoeken. Zo is het bijvoorbeeld mogelijk om uw zoekcriteria toe te passen binnen alleen het veld Referentienummers. U kunt een veld selecteren uit de vervolgkeuzelijst Alle velden doorzoeken.

Quantum View Manage

Gecombineerd | Uitgaand | Inkomend | Derde | Importzendingen | Laatste bijgewerkt: 01/12/2009 03:00

Standaard weergave uit | Datumbereik: 17/10/2009 Naar 01/12/2009 | Scherm opslaan | Voorkeuren | Waarschuwingen | Help

Trevor | In alle velden zoeken | Filters toepassen

Overzicht van uitgaande zendingen

UPS-ids	Referentienummer	Manifest	In transit	Uit voor afleveren	Uitzondering	Algeveerd	Leeg	Totaal
TRE2009		1	0	0	1	0	0	5
Totaal:		1	0	0	1	0	0	5

Alleen tabellen tonen

Informatie over de zending

Weergegeven wordt 5 | Velden toevoegen/verwijderen | E-mail | Als CSV downloaden

Trachingsnummer	Referentienummer(s)	Status	Manifestdatum	Bestemming	Service	Vestgestelde afleverde
1ZTR2008191123525	TREVOR	Manifest	03/11/2009	MAYWOOD LIBRARY MAYWOOD, NJ, US	UPS Next Day Air	04/11/2009
1ZTR2008191123525	TREVOR1					
1ZTR2008191123525	TREVOR10	Uitzondering	02/11/2009	MAYWOOD LIBRARY MAYWOOD, NJ, US	UPS Next Day Air	03/11/2009
1ZTR2008191123525	TREVOR10					
1ZTR2008191123525	TREVOR10	Uitzondering	02/11/2009	-- -- , US	UPS 3 Day Select	Not Avail.
1ZTR2008191123525	TREVOR10					
1ZTR2008191105451	TREVOR	Uitzondering	23/10/2009	MAYWOOD LIBRARY MAYWOOD, NJ, US	UPS Next Day Air	23/10/2009
1ZTR2008191105451	TREVOR1					
1ZTR2008191105451	TREVOR	Uitzondering	23/10/2009	-- -- , US	UPS 3 Day Select	Not Avail.
1ZTR2008191105451	TREVOR1					

## Filters

U kunt filters gebruiken om alleen verzendingen met bepaalde kenmerken weer te geven. Alle tabbladen (Verzenden, Ontvangen, Derde Partijen en Importeren) beschikken over filters. We hebben de beschikbare opties wat betreft filtercriteria besproken voor elk tabblad in de paragraaf Tabbladen op pagina's 7 tot en met 16.

U activeert de filters door te klikken op de knop Filters toepassen. Kies uw filteropties en klik op Bijwerken om verder te gaan. Zodra u een filter hebt ingesteld, verschijnt deze als een snelkoppeling aan de rechterzijde van de knop Filters toepassen op uw tabblad. **Let op:** De filter Geplande bezorgdatum wordt automatisch toegepast op uw verzendingsdetails voor verzendingen die u ontvangt.

Ga, om een filter aan te passen of te wissen, naar Filters toepassen en selecteer opties, of maak de selectie van bepaalde opties ongedaan. Klik vervolgens op Bijwerken om uw wijzigingen op te slaan. U kunt ook klikken op de snelkoppeling Alle filters wissen op uw tabblad om onmiddellijk alle filters te wissen.

U kunt door u verzonden leveringen filteren op basis van:

- **Bezorgdatum:** de datum waarop de verzending is bezorgd bij de ontvanger
- **Omschrijving van uitzondering:** alle gebeurtenissen die kunnen leiden tot een wijziging van de geplande bezorgdatum
- **Manifestdatum:** de datum waarop een verzending is ingevoerd in het leveringssysteem van UPS
- **Overige verzendingsdata:** andere factoren die zijn gerelateerd aan een verzending, zoals een levering op zaterdag

(vervolg)

**Quantum View Manage**

Comptes Outbound Inbound Tiers payant Importations Dernière mise à jour : 25/08/2009 10:03

Affichage Outbound par Période: 11/07/2009 à 25/08/2009 Enregistrer Préférences Alertes Aide

Saisissez le texte de recherche Rechercher tous les champs Appliquez les filtres

**Récapitulatif des envois Outbound**

Compte UPS	Manifeste	En transit	En cours de livraison	Exception	L'ardé	Annulation	Total
Totaux:	256	21	1	0	0	0	288

Détails concernant l'envoi

Affichage 208 Ajouter/Supprimer des champs Courrier électronique Télécharger au format CSV

Numéro de suivi	Numéro(s) de référence	Etat	Date du manifeste	Destinataire	Service	Date de livraison
1260901645884272	Manifeste		24/08/2009	LN HUXUAN HU DIAN, CN	UPS Worldwide Saver	27/08/2009
12609016642072184	Manifeste		24/08/2009	GOETHE-UNIVERSITAET FRANKFURT FRANKFURT, DE	UPS Worldwide Express	26/08/2009
12609016744796204	PAPERS		24/08/2009	UNIVERSIDADE DE BRASILIA BRASILIA, BR	UPS Worldwide Expedite	31/08/2009

**Zendingen filteren op:**

Kies uw filteropties en selecteer Bijwerken om door te gaan. Waarden aangeduid met \* geven aan dat er minstens een zending bestaat met die waarde in de huidige gegevens. De overzicht- en details tabellen worden bijgewerkt en geven de zendingen weer die overeenkomen met de geselecteerde filters.

Alle filters wissen

Status van zending

Alles selecteren | Alles wissen

In transit \*  Manifest \*

Afgeleverd \*  Uit voor aflevering \*

Uitzondering \*  Leeg \*

Beschrijving uitzondering

Alles selecteren | Alles wissen

Als u uw huidige weergave wilt wijzigen, selecteer dan in de onderstaande lijst de filterwaarden die u wilt opnemen. Alleen zendingen die met de geselecteerde filterwaarden overeenkomen, worden weergegeven.

Schade\*

AFTER THE DELIVERY WAS MADE, THE SENDER REPORTED THE PACKAGE WAS DAMAGED

AFTER DELIVERY WAS MADE, THE RECEIVER REPORTED THE PACKAGE WAS DAMAGED

PACKAGE DAMAGED IN TRANSIT

DAMAGE INSPECTION REQUEST CHANGED

DAMAGE INSPECTION REQUEST REISSUED

Annuleren Bijwerken

## Filters

- Return services: het type return voor de verzending (indien van toepassing)
- Geplande bezorgdatum: de datum waarop een levering door UPS staat gepland
- Service: het type service dat van toepassing is op de verzending
- Betaalmethode voor verzending: de wijze waarop wordt betaald voor de verzending
- Status van verzending: waar een verzending zich bevindt in de leveringscyclus
- UPS-klantnummer: het aan een verzending gekoppelde UPS-klantnummer

U kunt leveringen die u ontvangt filteren op:

- Bezorgdatum: de datum waarop de verzending is bezorgd bij de ontvanger
- Omschrijving van uitzondering: verzendingen waarbij een bepaalde gebeurtenis kan leiden tot een wijziging van de geplande bezorgdatum
- Overige verzendingsdata: andere factoren die zijn gerelateerd aan een verzending, zoals een levering op zaterdag
- Ontvangstadres: waar de verzending wordt bezorgd
- Return services: het type return voor de verzending (indien van toepassing)
- Geplande afleverdatum: de datum waarop een levering door UPS staat gepland
- Service: het type service dat van toepassing is op de verzending
- Status van verzending: waar een verzending zich bevindt in de leveringscyclus

U kunt leveringen van externe partijen filteren op:

- Bezorgdatum: de datum waarop de verzending is bezorgd bij de ontvanger
- Omschrijving van uitzondering: verzendingen waarbij een bepaalde gebeurtenis kan leiden tot een wijziging van de geplande bezorgdatum
- Overige verzendingsdata: andere factoren die zijn gerelateerd aan een verzending, zoals een levering op zaterdag
- Manifestdatum: de datum waarop een verzending is ingevoerd in het leveringssysteem van UPS
- Return services: het type return voor de verzending (indien van toepassing)
- Geplande bezorgdatum: de datum waarop een levering door UPS staat gepland
- Service: het type service dat van toepassing is op de verzending
- Betaalmethode voor verzending: de wijze waarop wordt betaald voor de verzending
- Status van verzending: waar een verzending zich bevindt in de leveringscyclus
- UPS-klantnummer: de aan een verzending gekoppelde UPS-klantnummer

U kunt importverzendingen filteren op:

- Betaaltermijn
- Invoertype
- Exportland
- Heffingstype
- Serviceniveau
- UPS-klantnummer importeur

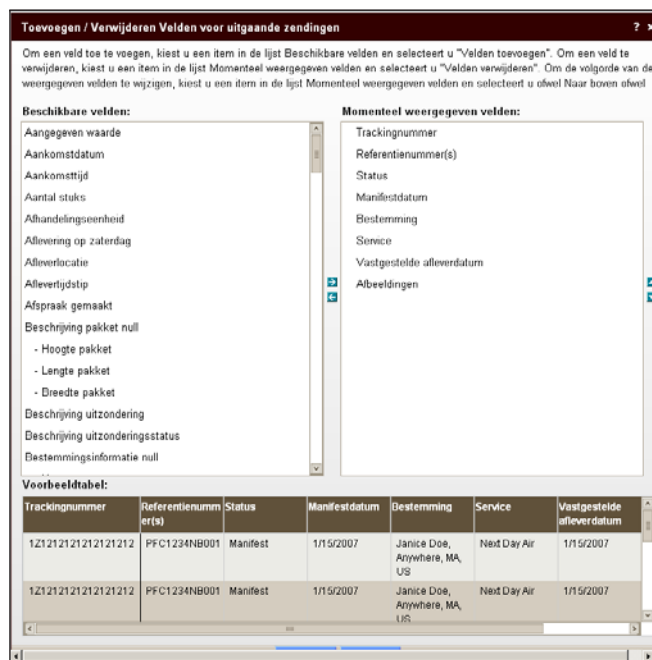
## Velden toevoegen/verwijderen

U kunt de optie Velden toevoegen/verwijderen gebruiken om de tabel Verzendingsdetails aan te passen, zodat de informatie wordt weergegeven die u nodig hebt.

UPS biedt meer dan 100 aan uw verzendingen gerelateerde informatievelden. Klik op de knop Velden toevoegen/verwijderen aan de rechterbovenzijde van de tabel Verzendingsdetails om de weergegeven tabellen aan te passen.

Verplaats veldwaarden tussen de twee lijsten (Beschikbare velden en Momenteel weergegeven velden) door op de veldwaarde te klikken en deze te slepen, of door op de pijlknoppen Toevoegen of Verwijderen te klikken tussen de twee lijsten. U kunt ook de volgorde van de velden wijzigen door te klikken op de pijlknoppen voor omhoog en omlaag rechts van de lijst Momenteel weergegeven velden. Tijdens het toevoegen of verwijderen van de velden, of het wijzigen van de volgorde hiervan, worden uw data op dynamische wijze bijgewerkt in de tabel Voorbeeld. Klik, zodra u klaar bent, op Bijwerken om uw wijzigingen door te voeren.

**Let op:** Als u binnen het tabblad Importeren velden toevoegt of verwijdert, dan dient u het type gegevens te selecteren dat u wilt weergeven uit de vervolgkeuzelijst Velden weergeven voor. U kunt ervoor kiezen om informatie weer te geven voor verzendingen, facturen of producten. Als u een ander type gegevens selecteert in de vervolgkeuzelijst Velden weergeven voor, dan



wordt de vervolgkeuzelijst Beschikbare velden bijgewerkt en vertoont deze andere velden. Het samenvoegen van verzendingsinformatie, factuurgegevens en of productinformatie kan leiden tot een zogenaamde een-op-veel-relatie. Een-op-veel-relaties leiden tot het herhalen van gegevens.

## Aangepaste weergaven

Sla, nadat u uw weergave hebt gewijzigd door velden toe te voegen of te verwijderen, door filters toe te passen of door gebruik te maken van de functie Zoeken, deze wijzigingen op, zodat u de volgende keer snel en eenvoudig opnieuw toegang hebt tot deze weergave. Deze wijzigingen worden opgeslagen als een Aangepaste weergave, met een door u ingevoerde naam.

### Een aangepaste weergave creëren

Volg de volgende stappen op om uw aangepaste weergave op te slaan:

1. Klik op de knop Aangepaste weergave opslaan.
2. Voer in het dialoogvenster Aangepaste weergave opslaan een unieke naam in voor uw aangepaste weergave.
3. Kies uit de vervolgkeuzelijst een datum voor uw aangepaste weergave. De opties zijn Manifestdatum of Geplande bezorgdatum.  
**Let op:** Voor het tabblad Importeren zijn de opties Inklaringsdatum, Invoerdatum, Exportdatum, Importdatum en Laatste invoerdatum.
4. Selecteer het databereik waaraan u de voorkeur geeft. Bij een algemeen databereik (bijvoorbeeld Vandaag of de Vorige 7 dagen) zijn de gegevens altijd gebaseerd op het huidige databereik. Als u een exact databereik opslaat, ziet u altijd het databereik dat u hebt ingesteld op het moment dat u deze aangepaste weergave hebt opgeslagen.  
Als u bijvoorbeeld uw aangepaste weergave hebt opgeslagen met een databereik van 21/09/2009 tot en met 28/09/2009, dan worden altijd de gegevens

gekoppeld aan deze exacte data weergegeven. **Let op:** Het is verstandiger om een algemeen databereik te selecteren als u van plan bent om een aangepaste weergave op te slaan en opnieuw te gebruiken. U kunt bijvoorbeeld een aangepaste weergave creëren met de naam *Wekelijkse uitzondering*.

**Let op:** U kunt binnen Ontvangen uw verzendingen zonder geplande bezorgdatum traceren door het vakje “Inclusief verzendingen zonder bezorgdatum” aan te vinken.

5. U beschikt over de mogelijkheid om een aangepaste weergave op te slaan als uw standaardweergave voor het desbetreffende tabblad. Vink dit vakje aan als u deze optie wilt activeren.
6. Klik op Opslaan als u alle wijzigingen hebt doorgevoerd.

***Een aangepaste weergave zoeken***

Klik op de vervolgkeuzelijst aan de linkerbovenzijde onder de tabbladen de volgende keer dat u Quantum View Manage bezoekt. Deze lijst bevat de standaardweergave, evenals alle andere door u gecreëerde aangepaste weergaven. Wanneer u een aangepaste weergave selecteert uit deze vervolgkeuzelijst, dan worden de gegevens en het formaat van uw pagina veranderd op basis van alle aanpassingen gekoppeld aan de weergave.

***Een aangepaste weergave wijzigen***

Om een bestaande aangepaste weergave te wijzigen, volgt u de onderstaande stappen op:

1. Voer de gewenste wijzigingen door aan uw tabellen Samenvatting of Details.
2. Klik op de knop Aangepaste weergave opslaan.
3. Het vak Naam aangepaste weergave dient al te zijn ingevuld met de naam voor uw aangepaste weergave.
4. Klik op de knop Opslaan om wijzigingen aan de bestaande aangepaste weergave op te slaan.
5. Er zal een dialoogvenster verschijnen, waarin wordt vermeld dat er al een aangepaste weergave is met deze naam. Klik op Bijwerken om uw wijzigingen op te slaan.
6. Om deze wijzigingen op te slaan als een nieuwe aangepaste weergave, voert u in het vak Naam aangepaste weergave een nieuwe naam in, en klikt u op Opslaan.

***Een aangepaste weergave wissen***

Om een aangepaste weergave te wissen, volgt u de onderstaande stappen op:

1. Een lijst met de door u gecreëerde aangepaste weergaven bevindt zich in de vervolgkeuzelijst direct onder de tabbladen. Selecteer de aangepaste weergave die u wilt wissen uit deze vervolgkeuzelijst.
2. Klik onmiddellijk op het pictogram Wissen rechts van deze vervolgkeuzelijst.
3. In een dialoogvenster zal u worden gevraagd of u deze specifieke aangepaste weergave wilt wissen. Klik op Ja als u verder wilt gaan.

***Snelle tip:***

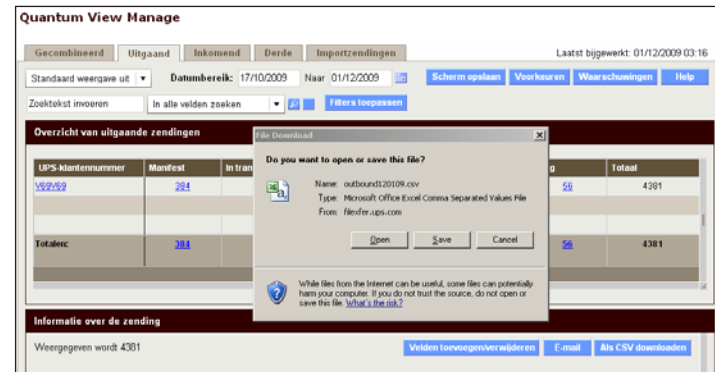
Het trackingnummer is het enige gegevenselement waarmee verzendingsdetails kunnen worden weergegeven. Daarom raden we aan dat dit element altijd deel uitmaakt van uw weergave.

## Downloaden

U kunt informatie uit alle tabbladen downloaden en opslaan.

Volg de onderstaande stappen op om uw weergegeven verzendingsdata te downloaden in een CSV-bestand.

1. Klik op de knop Downloaden als CSV aan de rechterbovenzijde van uw tabel Verzendingsdetails.
2. Uw bestand zou onmiddellijk moeten verschijnen. U kunt het ook opslaan op een door u aangeduide locatie.
3. Als het bestand dat u wilt downloaden te groot is, verschijnt het dialoogvenster Details downloaden bestanden. In dit dialoogvenster kunt u een of meer onderdelen van het bestand downloaden.



### *Snelle tip*

U kunt een map openen op uw harde schijf voor het opslaan van toekomstige downloads.

## E-mailen

U kunt op ieder willekeurig tijdstip informatie uit alle tabbladen e-mailen.

1. Klik op de knop E-mailen aan de rechterbovenzijde van de tabel Verzendingsdetails.
2. Vink een of meer vakjes aan om de desbetreffende verzendingen te selecteren. Up-to-date verzendingsdetails van maximaal 20 verzendingen kunnen per keer worden verzonden aan anderen.
3. Klik op Volgende.
4. Voer tot aan vijf e-mailadressen in en kies voor elke ontvanger een voorkeur wat betreft land en taal.
5. Voer een bericht in dat wordt toegevoegd aan uw e-mail.
6. Klik op Verzenden. U ontvangt een bevestigingsbericht, dat aangeeft dat uw e-mail is verzonden.

Informatie over de zending e-mailen - Stap 1 van 2

U kunt informatie over maximaal 20 zendingen e-mailen. De e-mail zal de volgende informatie bevatten: trackingnummer, manifestdatum, afleverdatum, service en status van elke zending.

Aantal geselecteerde zendingen: 3

Trackingnummer	Referentienummer(s)	Manifestdatum	Service	Vastgestelde afleverdatum
<input type="checkbox"/> 1ZV99V8990914177272	05300674001002 MC	03/11/2009	UPS Ground	09/11/2009
<input checked="" type="checkbox"/> 1ZV99V899097487010	05309469001005 MC	03/11/2009	UPS Ground	09/11/2009
<input type="checkbox"/> 1ZV99V899097498760	05302903001001 1YR	03/11/2009	UPS Ground	18/11/2009
<input checked="" type="checkbox"/> 1ZV99V899097535762	05308681001001 1YR	03/11/2009	UPS Ground	06/11/2009
<input checked="" type="checkbox"/> 1ZV99V899097547133	05309056001003 MC	03/11/2009	UPS Ground	13/11/2009
<input type="checkbox"/> 1ZV99V899097565204	05299073001001 TR	03/11/2009	UPS Ground	02/12/2009
<input type="checkbox"/> 1ZV99V899097566870	05309450001001	03/11/2009	UPS Ground	01/12/2009

Annuleren Volgende >

Informatie over de zending e-mailen - Stap 2 van 2

U kunt informatie over de zending e-mailen naar maximaal vijf ontvangers.

**E-mail ontvanger:**

E-mail ontvanger:	Land en Taal:
<input type="text"/>	Nederland - Nederlands
<input type="text"/>	Nederland - Nederlands
<input type="text"/>	Nederland - Nederlands
<input type="text"/>	Nederland - Nederlands
<input type="text"/>	Nederland - Nederlands

**Persoonlijk bericht:**

(maximaal 150 tekens)

Stuur mij een bericht als er een probleem is met het verzenden van een van deze e-mailberichten.

< Terug Annuleren Volgende >

### Belangrijk:

Ontvangstbewijzen, met inbegrip van de handtekening, kunnen niet in een e-mail worden verzonden.

## Hoog volume

Quantum View Manage ondersteunt een weergave voor hoge volumes. Dit is een goede oplossing voor klanten die snel toegang moeten hebben tot verzendingsdetails van een groot aantal verzendingen.

De weergave Hoog volume:

1. Geeft u snellere toegang tot uw gegevens.
2. Biedt u de mogelijkheid om al uw verzendingen te doorzoeken met behulp van de velden Tracernummers, Referentienummers en de velden Afzender en Verzenden naar. Klik op de knop rechts van het vak Zoeken als u een zoekopdracht uit wilt voeren, omdat de functie die uw ingevoerde tekens aanvult niet werkt in de weergave Hoog volume.
3. De informatie in uw tabel Verzendingsdetails wordt voorzien van paginanummers.

Als u de voorkeur geeft aan de standaardweergave, die beschikt over enkele bijkomende functies (zoals de geavanceerde functie die de ingevoerde tekens automatisch aanvult), dan kunt u het aantal weergegeven verzendingen verminderen door gebruik te maken van zoeken, door filters toe te passen of door het databereik te verkleinen.

**Invoeren van Hoog Deel View** ✕

**Wat is dit?**  
**Groot volume**  
 Quantum View Manage ondersteunt een weergave van Groot volume voor klanten die een snelle toegang nodig hebben tot de verzendingsgegevens van een groot aantal verzendingen. Weergave Groot volume:

1. Biedt u een snellere toegang tot uw gegevens.
2. Biedt u de mogelijkheid om al uw verzendingen op te zoeken aan de hand van trackingnummers, referentienummers en de velden Verzender of Bestemming. Bij het uitvoeren van een zoekopdracht moet u de knop rechts van het vak **Zoeken** selecteren want de functie "terwijl u typt" werkt niet in de weergave Groot volume.
3. Pagineert gegevens in uw tabel met **informatie over de zending**.

Als u liever de standaardweergave gebruikt, die enkele bijkomende functies heeft, zoals geavanceerd zoeken terwijl u typt, moet u het aantal weergegeven verzendingen beperken met een zoekopdracht, filters of een kleiner datumbereik

Dit bericht niet meer tonen.

[Sluiten](#)

**Détails concernant l'envoi**

Affichage 1-200 de 205134 Ajouter/Supprimer des champs | Courrier électronique | Télécharger au format CSV

Premier | Précédent | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | ... | Suivant | Dernier

Numéro de suivi	Numéro(s) de référence	Stat	Date du manifeste	Destinataire	Service	Date de livraison
1ZMJEVMI0445888272		Manifeste	24/08/2009	LIN HUI JUAN HM DMX CN	UPS Worldwide Saver	27/08/2009
1ZMJEVMI0642521194		Manifeste	24/08/2009	GOETHE-UNIVERSITAET FRANKFURT FRANKFURT, DE	UPS Worldwide Expres	26/08/2009
1ZMJEVMI0744739584	PAPERIS	Manifeste	24/08/2009	UNIVERSIDADE DE BRASILIA BRASILIA, BR	UPS Worldwide Expedite	31/08/2009
1ZMJEVMI0143149345	25327 47657 52352234 525215	Manifeste	21/08/2009	BROWN, INC. ROSWELL, GA, US	UPS Next Day Air	24/08/2009
1ZMJEVMI0143174148	79	Manifeste	21/08/2009	JOHN DOE INC NASHVILLE, TN, US	UPS Next Day Air	24/08/2009
1ZMJEVMI0143159882	25327 47657 3453733	Manifeste	21/08/2009	BROWN, INC. ROSWELL, GA, US	UPS Next Day Air	24/08/2009

## Meldingen instellen

Door meldingen in te stellen houdt u uzelf en anderen op proactieve wijze op de hoogte over het bezorgen van leveringen en uitzonderingen. Klik op de knop Meldingen op een tabblad om te beginnen.

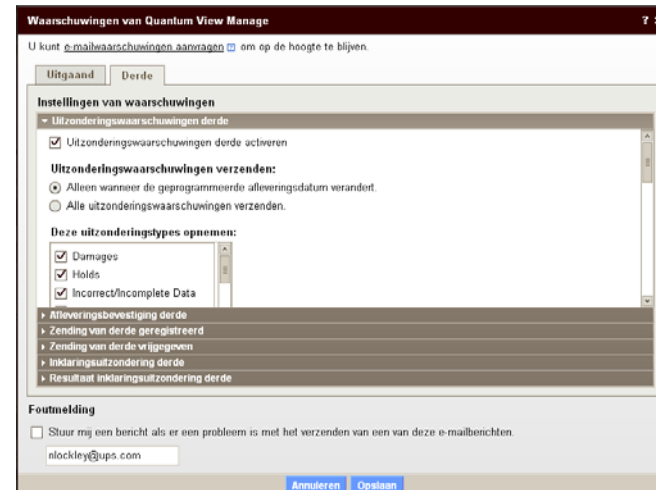
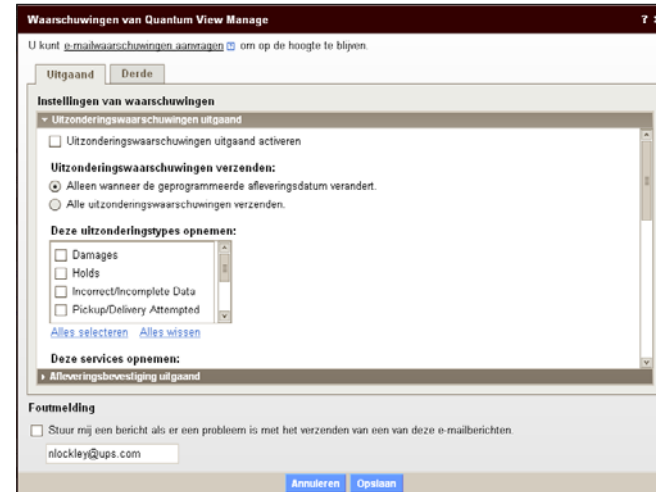
### Meldingen instellen

1. Beslis welk type melding u in wilt stellen. Elk tabblad beschikt over specifieke soorten meldingen die u in kunt stellen. De opties zijn:
  - **Uitzondering:** u ontvangt een melding iedere keer dat de geplande bezorgdatum van een verzending wordt aangepast ten gevolge van een uitzondering.
  - **Ontvangstbevestiging:** u ontvangt een melding van alle verzendingen die zijn bezorgd binnen 24 uur van de door u ingestelde dagelijkse melding.
  - **Verzending geregistreerd:** u ontvangt een melding wanneer uw importverzendingen zijn geregistreerd bij de douane.
  - **Verzending ingeklaard:** u ontvangt een melding wanneer uw importverzendingen zijn ingeklaard door de douane, en kunnen worden bezorgd.
  - **Inklaringsuitzondering:** u ontvangt een melding iedere keer dat de geplande bezorgdatum van een verzending wordt aangepast ten gevolge van een uitzondering bij de douane.
  - **Oplossing inkларingsuitzondering:** u ontvangt een melding wanneer een inkларingsuitzondering is opgelost.
- **Heffingen:** u ontvangt een melding wanneer betaling voor de importheffingen van uw verzendingen door UPS is gepland.
2. Klik, als een categorie onder Meldingsinstellingen nog niet is uitgevouwen, op de plusknop (+) links van het type melding om de instellingen voor dat type melding weer te geven.
3. Vink het vakje Activeren aan.
4. Selecteer de diensten die u wilt door het vakje ernaast aan te vinken.
5. Selecteer specifieke klantennummers/locaties die u wilt koppelen aan die melding door het vakje naast het desbetreffende locatie-ID, het ontvangstadres of het klantnummer aan te vinken.
6. Geef aan wie deze melding ontvangt door een e-mailadres in te voeren in het vak E-mailadres ontvanger en door een primaire taal te kiezen voor deze ontvanger. U kunt voor elke ingestelde melding tot aan vijf e-mailadressen selecteren.
7. Meldingen voor ontvangstbevestigingen worden elke dag op een specifiek tijdstip verzonden. U kunt dit type melding plannen door een tijd en de bijbehorende tijdzone te kiezen in de daartoe bestemde vervolgkeuzelijsten.
8. Probleemmeldingen worden verzonden naar het/de door u gespecificeerde e-mailadres(sen). Vink het vakje Probleemmelding aan om een bericht te ontvangen als UPS een probleem ervaart met het e-mailadres van de ontvanger.
9. Klik op de knop Opslaan om uw wijzigingen op te slaan.

## Meldingen instellen

**Meldingen wijzigen of annuleren**

1. Selecteer de melding die u wilt wijzigen of annuleren.
2. Selecteer de criteria voor de melding die u wilt wijzigen, of maak deze selectie ongedaan. U kunt ook het vakje Uw melding activeren ontvinken om de melding te deactiveren.
3. Klik op de knop Opslaan om uw wijzigingen op te slaan.



## Importeren

Het tabblad Importeren geeft meer informatie over de douaneformaliteiten en naleving. Het tabblad Importeren, dat in een beperkt aantal landen beschikbaar is, heeft unieke functies, zoals Importhulpmiddelen en –verzending, Factuur en Productdetails.

### *Pagina Details importverzending*

De pagina Details importverzending kan worden weergegeven door te klikken op het eerste traceernummer in de tabel Details importverzending.

Weergave importverzendingen:

- Meer dan 75 gegevenselementen op verzendingsniveau die betrokken partijen, beheernummers, een schatting van de verzendkosten en bepaalde vaste punten binnen de verzending definiëren.
- Maximaal 18 gegevenselementen op factuurniveau, die door de afzender ingevoerde factuurinformatie definiëren, waaronder het bestelformulier en beschrijvingen van de items.
- Maximaal 38 gegevenselementen op productniveau, die de toegepaste classificaties voor de producten in de verzending definiëren, waaronder geharmoniseerde heffingnummers, hoeveelheden, douanegegevens, belastinggegevens en informatie over andere tarieven.

Op de pagina Details importverzending vindt u meer informatie over de verzending, factuur en het product.

U kunt ook:

- Afbeeldingen weergeven — Bekijk of download afbeeldingen gekoppeld aan de geselecteerde verzending door te klikken op de snelkoppeling Afbeelding document weergeven.
- Importafdeling e-mailen — Neem via e-mail contact op met een medewerker van de importafdeling van UPS over de weergegeven verzending, of
- Stuur een e-mail met de informatie naar een andere partij — Stuur maximaal vijf ontvangers een bericht over de status van importverzendingen.

### *Let op:*

Voor locaties buiten Canada, de Verenigde Staten en Puerto Rico:

U kunt alleen aangepaste weergaven creëren met behulp van de combinaties Details verzending en Details factuur, of Details verzending en Details product.

**Importhulpmiddelen**

Het onderdeel Importhulpmiddelen biedt de mogelijkheden en informatie die u nodig hebt voor het beheer van uw nalevingsinformatie. Importhulpmiddelen bevindt zich op het tabblad Importeren.

Hieronder is een overzicht te vinden van de functies die u aantreft op het tabblad:

1. U kunt afbeeldingen van verzendings- en accountdocumenten van tot aan een jaar geleden online openen, bekijken en downloaden (alleen beschikbaar in de Verenigde Staten en Puerto Rico).
2. U kunt een cd-rom aanvragen met afbeeldingen van eerdere documenten voor uw administratie.
  - Voor een cd-rom worden per geproduceerde cd-rom productiekosten in rekening gebracht
  - U kunt tot maximaal vijf jaar afbeeldingen aanvragen
3. U kunt een productcatalogus uploaden, waarmee UPS beter uw verzendingen kan classificeren.
4. U kunt contact opnemen met de importafdeling van UPS met betrekking tot de kosten van verzendingen.

**Importmiddelen****Toegang importmiddelen**Help **Importland:**Netherlands 

Kies hieronder de middelenfunctie.

**Cd-rom aanvragen**

Een aanvraag indienen bij de inklaringsdienst om een cd-rom met documentafbeeldingen te maken en naar u te versturen.

[→ Cd-rom aanvragen](#)

**Productcatalogus uploaden**

Uw productcatalogus naar de inklaringsdienst versturen voor gebruik bij zendingclassificatie voor kleine pakketten.

[→ Productcatalogus uploaden](#)

**Contact opnemen met inklaringsdienst**

[→ E-mail verzenden](#)

[→ Faxvoorblad aanmaken](#)

**(1) Online afbeeldingen van documenten/verzendingen**

U kunt afbeeldingen van verzendingen bekijken die zijn gerelateerd aan een of meer UPS-accountnummers van importeurs tijdens de afgelopen 12 maanden (alleen beschikbaar in de Verenigde Staten en Puerto Rico). De afbeeldingen kunnen voor nieuwe verzendingen worden weergegeven zodra de verzending kan worden gekoppeld aan een UPS-klantnummer van een importeur.

1. Klik op de snelkoppeling Afbeeldingen van document weergeven.
2. Selecteer de criteria voor het type afbeelding dat u wilt bekijken.
  - Maak gebruik van de vervolgkeuzelijst om uw keuzes te maken voor bepaalde informatie.
  - Met veel van de gegevenselementen bent u staat om een enkele keuze te maken. U kunt ook klikken op de snelkoppeling Alles weergeven.
3. Klik op VERZENDEN.
4. Klik op de als snelkoppeling weergegeven informatie (blauw en onderstreept) om een afbeelding weer te geven.

Houd de toets Ctrl ingedrukt als u UPS-klantnummers van meerdere importeurs wilt kiezen.

*(vervolg)*

**Let op:**

Bij het definiëren van databereiken kunt u een blok van 45 dagen (of minder) selecteren uit de vorige 12 kalendermaanden.

Niet alle documenttypes zijn beschikbaar voor alle invoertypes.

5. Selecteer het aanvinkvakje naast de afbeeldingsbestanden die u wilt downloaden om meerdere afbeeldingen te downloaden. Klik vervolgens op Downloaden.
  - Als de gecombineerde bestandsgrootte van de afbeeldingen die u downloadt minder dan 5 MB bedraagt, wordt u gevraagd om een locatie voor de gedownloade bestanden.
  - Als de gecombineerde bestandsgrootte van de afbeeldingen die u downloadt meer dan 5 MB bedraagt, dan worden afzonderlijke ZIP-bestanden gecreëerd die elk minder dan 5 MB groot zijn. Een pagina met deze ZIP-bestanden wordt geopend.
  - Elk ZIP-bestand moet apart worden gedownload door te klikken op de snelkoppeling Downloaden in de rij met de bestandsnaam.

*Online afbeeldingen van documenten – Afbeeldingen importeurklantenummer*

Om afbeeldingen aan te vragen van uw huidige documenten voor uw *importeurklantenummer* (alleen beschikbaar in de Verenigde Staten en Puerto Rico):

1. Klik op de snelkoppeling Afbeeldingen account downloaden binnen het venster Importhulpmiddelen.
2. Om afbeeldingen aan te vragen van uw huidige accountdocumenten, klikt u op Downloaden voor het gewenste UPS-klantenummer van de importeur.

**(2) ) Cd-rom aanvragen**

De importafdeling van UPS kan een cd-rom aanmaken en aan u opsturen. Deze cd-rom bevat afbeeldingen van uw documenten van tot aan 60 kalendermaanden. De afbeeldingen van de documenten zijn beschikbaar voor de UPS-klantenummers van de importeur die zijn gekoppeld aan uw bedrijfsprofiel.

**Prijzen en levering van cd-rom**

**Prijzen:** Voor elke aangevraagde cd-rom worden kosten in rekening gebracht. Een typische aanvraag leidt tot het produceren van één cd-rom. De kosten worden toegevoegd aan uw factuur voor internationale verzendingsdiensten.

**Levering:** De verwerkings- en leveringstijd hangen af van de hoeveelheid aangevraagde gegevens, en hoe oud deze zijn.

**Om uw aanvraag van een cd-rom te verwerken**

1. Klik op de snelkoppeling cd-rom aanvragen.
2. Selecteer de criteria voor het type afbeeldingen dat u wilt bekijken.
3. Klik op Verdergaan.
4. Voer uw contactgegevens en bestemmingsgegevens in. Verplichte velden zijn dikgedrukt.
5. Klik op VERZENDEN.

### Importmiddelen

**Cd-rom aanvragen bij inklaringsdienst** [Help](#)

**Importland:** Netherlands

De inklaringsdienst kan een cd-rom met documentafbeeldingen voor de laatste 60 kalendermaanden maken en naar u versturen. De documentafbeeldingen zijn beschikbaar voor de klantenummers van UPS importeurs die aan uw bedrijfsprofiel gekoppeld zijn.

Om een cd-rom met documentafbeeldingen aan te vragen, geeft u de selectiecriteria hieronder op en selecteert u **Doorgaan**.

**Klantenummers UPS importeur**  
 Selecteer hieronder de gewenste klantenummers van UPS importeurs.

**Klantnummer UPS importeur:**

Alle klantenummers UPS importeurs

**Opmerking:** Als u meerdere klantnummers wilt kiezen, maak dan uw selectie terwijl u de [Control-toets](#) [?].

---

**Datumtype**  
 Selecteer hieronder een datumtype.

**Datumtype:**

Verzenddatum

Geef hieronder een datumbereik op.  
 Beschikbare datums: 01/12/2004 - 01/12/2009

**Datumbereik:**

Begindatum: okt 31 2009

Einddatum: dec 1 2009

Annuleren
Doorgaan →

### (3) Productcatalogus uploaden

De functie Productcatalogus uploaden garandeert een precieze en consistente classificatie van al uw geïmporteerde goederen.

*Om een productcatalogus te uploaden:*

1. Klik op de snelkoppeling Een productcatalogus uploaden.
2. Controleer of de vooraf ingevulde contactgegevens juist zijn.
3. Ga na welke UPS-klantenummers van importeurs u wilt koppelen aan de geüploade productcatalogusinformatie.
4. Voeg, indien gewenst, een bericht toe.
5. Klik op Bladeren om het bestand met de productcatalogus te vinden dat u wilt uploaden, en klik vervolgens op **UPLOADEN**.
  - Voor uploads van productcatalogi zijn vier elementen noodzakelijk:
    - Een onderdeel-/productnummer (tot aan 35 alfanumerieke tekens)
    - Geharmoniseerd classificatienummer van tarief (10-cijferig getal)
    - ISO-code land van oorsprong (twee letters)
    - Omschrijving onderdeel/product (tot aan 35 alfanumerieke tekens)

(vervolg)

#### Importmiddelen

**Een productcatalogus uploaden naar inklaringsdienst** [Help](#)

**Importland:** Netherlands

**Contactgegevens**  
Geef hieronder de gevraagde informatie. Vereiste velden worden **vet** afgebeeld.

**Bedrijfsnaam:**

**Uw naam:**

**Uw telefoonnummer:**  **Toestel:**

**Uw e-mailadres:**

Selecteer een of meer klantnummers van importeurs die u aan de geüploade productcatalogusgegevens wilt koppelen.

**Klantnummer UPS importeur:**

**Opmerking:** Als u meerdere klantnummers wilt kiezen, maak dan uw selectie terwijl u de [Control-toets](#) [?].

**Bericht (maximaal 1000 tekens):**

---

**Catalogusbestand**  
Voer de bestandsnaam en het pas in, of selecteer **Bladeren** om de productcatalogus die u wilt uploaden te lokaliseren, en kies vervolgens voor **Uploaden**. De bestandsgrootte mag niet meer bedragen dan 5 MB.

**Locatie en naam van bestand:**

**Opmerking:** De toegestane bestandsextensies voor uploaden zijn: .mdb, .dbf, .xls, .txt, .csv, .tab, .asc en .zip.

### Let op:

Andere gegevenselementen die productkenmerken definiëren kunnen worden toegevoegd aan de vermelde gegevens van de geüploade productcatalogus.

Voor uw gemak zijn snelkoppelingen met .CSV- en .XML-sjablonen toegevoegd.

## Importeren

- De bestanden die u uploadt dienen kleiner te zijn dan 5 MB. De volgende bestandsformaten kunnen worden geüpload:
  - \*.MDB — Microsoft Access
  - \*.DBF — DBASE
  - \*.XLS — Microsoft Excel
  - \*.TXT, \*.CSV, \*.TAB, \*.ASC — Verschillende tekstbestanden
  - \*.ZIP — Gezippte bestanden van de bovenstaande bestandstypes
- Als u uw productcatalogus wilt bijwerken, kunt u ons de volledig bijgewerkte productcatalogus opsturen, of alleen de updates, waarbij u hetzelfde formaat hanteert als het oorspronkelijke bestand met de catalogus.

Voorbeeld van een catalogus in .XLS-formaat (Excel):

PART_NUMBER	HTS	ISO_CTY_ORG	PART_DESCRIPTION
1234	8542218010	CA	DOPED GAS WAFERS
5678	8541406050	CN	DIODES

**(4) Contact opnemen met importafdeling**

U kunt via e-mail of fax contact opnemen met de medewerkers van UPS' importafdeling als u vragen of opmerkingen hebt over uw importverzendingen.

Vragen en opmerkingen met betrekking tot specifieke verzendingen kunnen het beste worden ingediend vanuit de pagina's Details importverzending, Details importfactuur of Details importproduct, aangezien deze berichten automatisch informatie bevatten over de specifieke verzending in de e-mail die wordt verzonden naar de importafdeling van UPS.

**Importafdeling van UPS e-mailen**

1. U kunt:

- De pagina's Details importverzending, Details importfactuur of Details importproduct openen, en
- Vervolgens klikken op de snelkoppeling Importafdeling e-mailen.

OF

- Klikken op de snelkoppeling Een e-mail verzenden op de pagina Importhulpmiddelen.
2. Controleer of de al ingevulde contactgegevens juist zijn.
  3. Selecteer een Reden voor contact uit de opties.
  4. Voer een bericht in.
  5. Klik op Verzenden.

### Importmiddelen

Inklaringsdienst mailen

**Contactgegevens**  
Om per e-mail contact op te nemen met de inklaringsdienst, voer u de aanvullende informatie die hieronder gevraagd wordt in, voert u uw bericht in en selecteert u vervolgens **Indienen**. Vereiste velden worden **vet** afgebeeld.

**Bedrijfsnaam:**

**Uw naam:**

**Klantnummer UPS importeur:**

**Opmerking:** Als u meerdere klantnummers wilt kiezen, maak dan uw selectie terwijl u de [Control-toets \[?\]](#).

**Uw telefoonnummer:**  **Toestel:**

**Uw e-mailadres:**

**Reden voor contact:**

**Bericht (maximaal 1000 tekens):**

**Let op:**

Als u een e-mail stuurt vanuit de pagina's met details, dan worden het verzendingsnummer, het douanenummer, het klantnummer van de importeur en de code van de importlocatie toegevoegd aan het bericht dat u naar de importafdeling van UPS verzendt. Deze gegevens stellen onze medewerkers in staat om snel op uw bericht te reageren.

## Importeren

*Fax versturen aan importafdeling van UPS*

Als u over ondersteunende informatie beschikt voor UPS met betrekking tot een verzending, zoals een geannoteerde, commerciële factuur, dan kunt u die sturen door de onderstaande eenvoudige stappen op te volgen:

1. Klik op de snelkoppeling Voorblad fax aanmaken.
2. Controleer of de vooraf ingevulde contactgegevens juist zijn.
3. Selecteer een Reden voor contact uit volgende opties:
  - Antwoord op aanbevolen handeling
  - Informatie factuur van verzending
  - Huidige status van inklaring of van verzending
  - Andere aan douaneformaliteiten gerelateerde vraag
4. Voer een bericht in.
5. Klik op VERZENDEN.
6. Klik op de snelkoppeling Voorblad fax weergeven/afdrukken om uw voorblad weer te geven en af te drukken.
7. Fax het voorblad samen met alle overige documentatie naar het nummer van de importafdeling, dat zich op het voorblad bevindt.

**Importmiddelen**

**Faxvoorblad aanmaken**

**Contactgegevens**  
Geef hieronder de aanvullende informatie. Kies **Aanmaken** om het voorblad te genereren. Vereiste velden worden **vet** afgebeeld.

**Bedrijfsnaam:**

**Uw naam:**

**Klantnummer UPS importeur:**  
All UPS Importer Account Numbers

**Opmerking:** Als u meerdere klantnummers wilt kiezen, maak dan uw selectie terwijl u de [Control-toets \[?\]](#).


**Uw telefoonnummer:**  **Toestel:**

**Uw e-mailadres:**

**Reden voor contact:**  
Reden selecteren

**Bericht (maximaal 1000 tekens):**

[Annuleren](#) [Aanmaken →](#)

 [Venster sluiten](#)

**Faxvoorblad**

**Einddatum:** Customs Brokerage  
**Datum/tijd:** December 01, 2009 3:37 PM

**Aantal blz.:**

**Fax:** +31499334930

**Bedrijfsnaam:** CIM Group QV Company

**Naam:** Nadege Lockley

**UPS-:** 0000160000/NL

**Klantnummer (s)/land invoerder:**

**Telefoon:**

**E-mail:**

**Reden voor contact:** Huidige status van invoer of verzending

**Bericht:** test

[Venster sluiten](#)

*Uitgebreide weergave Ontvangen en Derde partijen voor importeurs*

Als gebruikers over de weergaven Importeren en Ontvangen en/of Derde partijen beschikken binnen hun profiel van Quantum View Manage, dan zijn de weergaven Ontvangen en Externe partijen uitgebreid met de volgende mogelijkheden, die zijn ontworpen zodat importeurs het inklaren van hun geïmporteerde verzendingen beter kunnen beheren:

- Weergave van afbeeldingen van commerciële facturen voor binnenkomende importverzendingen
- Minimaliseren van vertragingen door de instructies Aanbevolen handeling en Extra informatie, waarmee vertraging van inklaringen worden geïdentificeerd en opgelost
- Het versneld oplossen van inklaringsvertragingen doordat informatie direct kan worden verzonden naar de importafdeling van UPS in een e-mail of een fax
- Het gebruik van de meldingen Inklaringsuitzondering en Oplossing inklaringsuitzondering, waarmee UPS u via e-mail op de hoogte stelt van inklaringsvertragingen
- Het gebruik van de meldingen Verzending geregistreerd, Verzending vrijgegeven en Heffingen, waarmee importeurs beter in staat zijn om hun binnenkomende internationale verzendingen en hieraan verbonden classificaties en heffingen te beheren

**Let op:** De bovenstaande mogelijkheden gelden ook voor gebruikers met de tabbladen Importeren en Derde partijen op hun profiel van Quantum View Manage.

## Technische ondersteuning

Technische ondersteuning is beschikbaar via telefoon.  
Zie de onderstaande lijst met landen.

Australië	1800 148 934
België	080021877
Brazilië	5511 5694 6606
Canada	1-877-336-1100
China	10 800 852 06 98
Denemarken	80 33 22 55
Duitsland	0800 100 2630
Filipijnen	1800 765 8065/180080850020
Finland	0800 1 877 2255
Frankrijk	0805 025550
Hongarije	068 0016482
Hongkong	8206 2133
Ierland	1800 202227
India	00 0800 852 1113
Italië	800 122732
Japan	00531 85 0020
Maleisië	800 80 4709
Mexico	01 800 741 6535
Nederland	08002225587
Noorwegen	800 32 255
Oostenrijk	0800 312 407
Polen	0222030321

Portugal	800 783458
Puerto Rico	800-247-9035
Roemenië	+4021 233 88 77
Rusland	7 495 961 2211
Singapore	8008523362
Spanje	90022 58 77
Taiwan	00801 855 662
Thailand	0 2713 6050~9 (plaatselijk)/0018008523658
Tsjechië	800-143 268
Turkije	90 212 4440066
Verenigd Koninkrijk	0800 331 6010
Zuid-Korea	00798 8521 3669
Zweden	020 120 2255
Zwitserland	0800 82 25 54

Voor klanten in de Verenigde Staten en Puerto Rico:  
Technische ondersteuning is beschikbaar via telefoon  
op 800-247-9035.

Bezoek de pagina Technische ondersteuning van UPS  
om een e-mail met een vraag op te sturen:  
[http://www.ups.com/forms/e-mail/  
technical?loc=en\\_US](http://www.ups.com/forms/e-mail/technical?loc=en_US).

## Woordenlijst

**Afgeleverd** — Het aantal bevestigde verzendingen dat wordt bezorgd.

**Betaalwijze verzending** — Vrij aan boord, vooraf betaald, factuur aan derde partij.

**Bezorgdatum** — De datum waarop levering is bevestigd.

**Diensten van UPS** — Alle binnenlandse en internationale diensten van UPS, UPS Freight en UPS SCS.

**Factuur** — De standaarddocumentatie opgesteld door de verzender, waarin de inhoud en waarde van een verzendingen worden gespecificeerd en omschreven. De commerciële factuur vormt de basis bij het opstellen van alle andere documenten gerelateerd aan de verzending.

**Filter** — Hiermee kunt u uw weergegeven resultaten verder verfijnen.

**Filterpad** — Geeft actieve snelkoppelingen weer die aanduiden hoe uw weergegeven resultaten zijn gefilterd, zodat u terugwaarts de resultaten kunt bekijken.

**Geannuleerd** — Het aantal verzendingen dat is gecreëerd en in rekening is gebracht op uw UPS-account, maar ten gevolge van een geannuleerde transactie nooit is verzonden.

**Geplande bezorgdatum** — De datum waarop levering is gepland.

**Gewicht** — Het gewicht van de verzending in ponden of kilo's.

**Importeur** — De persoon, onderneming of vertegenwoordiger aan wie een verkoper of vervoerder goederen heeft verzonden en die, na het tonen van de noodzakelijke documenten, wordt beschouwd als de eigenaar van de goederen met het oog op de douaneheffingen.

**In Transit** — Het aantal verzendingen in het bezit van UPS.

**Locatie—ID** — Een uniek ID dat refereert aan een specifieke verzend-/ontvangstlocatie. (Let op: Fysieke locaties kunnen over meer dan één locatie-ID beschikken.)

**Manifest** — Het aantal verwerkte verzendingen dat door UPS bezorgd kan worden.

**Manifestdatum** — De datum waarop een verzending is verwerkt binnen het UPS-systeem.

**Melding uitzondering** — Een bericht via e-mail dat elke keer wordt verzonden wanneer er sprake is van een uitzondering met betrekking tot de bezorgdatum van een bepaalde verzending.

**Meldingen** — Berichten verzonden via e-mail die u op de hoogte stellen van bevestigde leveringen en uitzonderingen.

**Meldingen van ontvangstbevestiging** — Een gepland bericht via e-mail dat een geaggregeerd overzicht bevat van alle leveringen die tijdens de vorige 24 uur hebben plaatsgevonden. Elke e-mail bevat tot aan 25 bezorgde verzendingen. U dient een tijdstip vast te stellen waarop u de dagelijkse berichten wilt ontvangen.

**Naam en adres van verzender** — De naam en het adres van de partij die de verzending verwerkt.

**Officieel vastgelegde importeur** — Persoon, onderneming of partnerschap beschouwd als de wettelijk aansprakelijke partij bij douaneformaliteiten. De officieel vastgelegde importeur is verantwoordelijk voor alle heffingen en wettelijke aansprakelijkheden.

**Omschrijving uitzondering** — Een omschrijving die de reden uitlegt van een opnieuw geplande levering.

**Ondertekend door** — Naam van ontvanger die levering heeft ontvanger en hiervoor heeft getekend.

**Oplossing uitzondering** — Een beschrijving van de opgeloste uitzondering die het gevolg is van het opnieuw vastgestelde bezorgtijdstip.

**Productcatalogus** — Een overzicht van producten, samen met de productomschrijvingen, geharmoniseerde tariefcodes en landen van herkomst, die kunnen worden ingevoerd door een importeur. De productcatalogus wordt gebruikt ter referentie bij het classificeren van de producten van een importeur.

**Status** — De status van een verzending binnen het UPS-systeem (oftewel In transit, Manifest, Bezorgd).

**Tabblad Derde partijen** — Hiermee kunnen gebruikers tot maximaal 45 dagen de statusinformatie van verzendingen gefactureerd via Freight Collect, Consignee Billing, of derde partij. Samenvattende gegevens en/of gedetailleerde gegevens ten aanzien van verzendingen zijn beschikbaar voor tot aan 99 klantennummers van UPS.

**Tabblad Importeren** — Hiermee kunnen gebruikers tot maximaal 45 dagen informatie inzien met betrekking tot de Amerikaanse importformaliteiten. Deze informatie is gekoppeld aan uw UPS-klantenummer(s) voor importeurs van kleine pakketten. Samenvattende gegevens en/of gegevens ten aanzien van verzendingen, facturen en producten zijn beschikbaar voor tot aan 99 UPS-klantennummers van importeurs.

**Tabblad Ontvangen** — Hiermee kunnen gebruikers tot maximaal 45 dagen de statusinformatie van verzendingen inzien die naar u zijn verzonden door een andere partij. Samenvattende gegevens en/of gedetailleerde gegevens ten aanzien van verzendingen zijn beschikbaar voor tot aan 99 locatie-ID's. (**Let op:** Fysieke locaties kunnen over meer dan één locatie-ID beschikken.)

**Tabblad Verzenden** — Hiermee kunnen gebruikers tot maximaal 45 dagen de statusinformatie van verzendingen inzien die u hebt verzonden aan een andere partij. Samenvattende gegevens en/of gedetailleerde gegevens ten aanzien van verzendingen zijn beschikbaar voor tot aan 99 klantennummers van UPS.

**Trackingnummer** — Een nummer dat automatisch wordt toegekend aan uw verzending door UPS om de voortgang ervan vanaf het systeem van UPS tot aan de eindbestemming te identificeren en traceren.

**Uitzonderingen** — Verzendingen waarbij een bepaalde gebeurtenis leidt tot een wijziging van de geplande bezorgdatum.

**UPS-klantenummer** — Een account, of een bijnaam

die een vervoersaccount aanduidt, toegekend door UPS aan een afzender voor het sturen van een factuur.

**Verkocht aan** — De informatie “Verkocht aan” is vaak gelijk aan die van de “Factureren aan” of de op de factuur vermeld koper.

**Verzenddatum** — De datum waarop de verzending is overgedragen op UPS en de reis naar de eindbestemming begint.

**Verzenden aan** — De persoon of locatie waar de verzending naartoe wordt gestuurd.

**Verzenden aan naam** — De naam van de ontvanger naar wie uw verzending wordt opgestuurd.

**Verzenden naar adres** — Het adres waar uw verzending naartoe wordt gestuurd.

**Verzenden naar woonplaats/staat** — De woonplaats en staat waar uw verzending naartoe wordt gestuurd.

**Verzending** — Een verzending bestaat uit verzendingen of artikelen die samen worden verzonden.

**Verzendingsstatus** — Bezorgd, Uitzondering, In transit, Manifest, Geannuleerd.

**Wordt afgeleverd** — Het aantal verzendingen dat onderweg is.