

WorldShip® 2012

Guide d'installation



NOUS ♥ LA LOGISTIQUE

Un guide simple pour installer
et mettre à jour le logiciel WorldShip.

Guide d'installation WorldShip® 2012

WorldShip 2012 Liste de vérifications préalable à l'installation

1. Vérifiez la compatibilité :

Vous avez peut-être intégré le logiciel WorldShip à l'application d'un fournisseur approuvé par UPS (UPS Ready®) ou à l'application d'un tiers. En raison de changements apportés à la structure de la base de données du logiciel, il est possible que ces applications ne soient pas compatibles avec la version 2012.

Ne mettez pas à jour votre logiciel avant d'avoir contacté votre fournisseur approuvé par UPS (UPS Ready) ou votre fournisseur tiers.

2. Vérifiez votre système d'exploitation et votre mise à jour logicielle majeure :

Pour mettre à niveau votre logiciel WorldShip et installer la version 2012, vous devez disposer sur votre ordinateur de Microsoft® Windows® XP Service Pack 2 (ou une version ultérieure) ou Microsoft Windows Vista®/Windows 7.

Pour connaître votre système d'exploitation et votre mise à jour logicielle majeure :

- Cliquez sur **Démarrer** dans la barre des tâches de Windows. Cliquez sur **Programmes, Accessoires et Outils système**. Sélectionnez **Informations système**.
- La version de votre système d'exploitation et de l'ensemble de vos modifications provisoires s'affichera dans la fenêtre Informations système.
- Si vous possédez Microsoft Windows XP et l'ensemble de vos modifications provisoires est antérieur à la version 2, cliquez sur le lien ci-dessous pour télécharger et installer une version ultérieure. Microsoft évaluera l'ordinateur pour les mises à jour nécessaires. Microsoft Windows XP Service Pack 2 apparaîtra en tant que mise à jour essentielle. <http://WindowsUpdate.Microsoft.com>
- Si vous souhaitez uniquement installer Microsoft Windows XP Service Pack 2, désélectionnez toutes les autres mises à jour offertes.

Mémoire vive recommandée :

- Windows XP (512 Mo)
- Windows Vista (1 Go)
- Windows 7 (1 Go 32 bits, 2 Go 64 bits)

AVERTISSEMENT : Ne procédez pas à la mise à jour si votre système n'utilise pas la version adéquate du système d'exploitation et de la mise à jour logicielle majeure.

3. Vérifiez que vous disposez des privilèges d'administrateur :

Assurez-vous que le compte d'utilisateur utilisé pour ouvrir une session dans le système d'exploitation Microsoft Windows détient tous les droits d'administrateur de l'ordinateur. En cas de doute, demandez conseil au service du soutien technique informatique de votre entreprise. A des fins de sécurité, les utilisateurs de Windows Vista/Windows 7 peuvent avoir à s'authentifier avec des justificatifs d'identité au cours de l'installation. L'invite du Contrôle du compte utilisateur (UAC) peut apparaître plusieurs fois pendant l'installation pour vous demander l'autorisation d'installer les composants d'WorldShip. Vous devrez accepter l'invite UAC et permettre à l'installation de se poursuivre.

De plus, si vous avez besoin d'accéder à l'Utilitaire d'assistance d'WorldShip, vous devez lancer cet utilitaire avec les justificatifs d'identité d'un administrateur. Pour effectuer cette tâche :

- Cliquez sur **Démarrer** dans la barre des tâches de Windows. Cliquez sur **Programmes** et **UPS**. Cliquez avec le bouton droit sur **Utilitaire d'assistance UPS WorldShip** et sélectionnez **Exécuter comme administrateur**.

4. Archivez l'historique des envois d'WorldShip et améliorez le traitement :

- Démarrez WorldShip.
- Appuyez sur la touche **F3** pour ouvrir la fenêtre «Historique des envois».
- Dans le menu **Fichier**, sélectionnez **Archiver les envois**.
- Dans la fenêtre Archiver les envois, sélectionnez **Tous les envois** ou précisez une période puis cliquez sur **OK**.
- Dans la fenêtre Sauvegarder sous, cliquez sur **Sauvegarder**.
- Cliquez sur **Oui** dans la fenêtre de confirmation.
Remarque : Les 14 derniers jours de l'historique ne seront pas supprimés et vous pourrez restaurer l'historique supprimé, à tout moment, au besoin.
- Cliquez sur **Terminé** lorsque 100 % est atteint dans la fenêtre Archiver les envois.
- Cliquez sur **Oui** dans la fenêtre qui apparaît pour demander d'effectuer la sauvegarde de la base de données.

5. Vérifiez vos logiciels de protection contre les logiciels espions, les logiciels malveillants et les virus :

Les logiciels de protection contre les logiciels espions, les logiciels malveillants et les virus peuvent entrer en conflit avec l'installation du logiciel WorldShip.

Guide d'installation WorldShip® 2012

6. Fermez les applications ouvertes :

Fermez tous les autres programmes en cours dans la barre des tâches, y compris Microsoft Outlook®, Internet Explorer®, Excel®, etc.

AVERTISSEMENT : *Utilisateurs de Microsoft Windows Vista/Windows 7, veuillez lire ce qui suit.*

Au cours de l'installation du logiciel WorldShip, votre ordinateur devra redémarrer. Après le redémarrage, Microsoft Windows Vista/Windows 7 peut empêcher l'application WorldShip de s'exécuter automatiquement pour terminer l'installation. Si cela se produit, veuillez lancer le logiciel WorldShip en utilisant l'icône qui se trouve sur votre bureau. Si vous avez choisi de ne pas placer cette icône sur votre bureau, vous pouvez lancer le logiciel en cliquant sur **Démarrer** dans la barre des tâches de Windows puis sur **Programmes** et **UPS** et en sélectionnant **UPS WorldShip**.

Mise à niveau

La version 2012 du logiciel WorldShip peut nécessiter une autre configuration système qui sera indiquée sur l'emballage du CD ou sur le site ups.com/worldship.

Remarque : *Seuls les logiciels WorldShip 2010 (v12) et WorldShip 2011 (v14) peuvent être mis à niveau avec la version 2012.*

1. Terminez la procédure de traitement de fin de journée avant de faire la mise à niveau (si nécessaire). Redémarrez WorldShip une fois la procédure de traitement de fin de journée terminée.
2. Insérez le CD du logiciel WorldShip dans le lecteur de CD-ROM. Si votre système prend en charge la fonction d'exécution automatique, l'installation commencera automatiquement.
 - Si votre système ne possède pas la fonction d'exécution automatique, cliquez sur **Démarrer** dans la barre des tâches puis sélectionnez **Exécuter**. Saisissez ensuite la lettre du lecteur de CD-ROM et le mot *setup*. Par exemple : *D:\SETUP*.
 - Puis cliquez **OK**.
3. Sur l'écran de configuration de Worldship, choisissez ce qui suit :
 - Langue d'application — Sélectionnez la langue dans laquelle vous voulez installer WorldShip.
 - Emplacement d'installation — Ce champ est en lecture seule.
 - Pays/territoire d'installation — Il se peut que ce champ soit en lecture seule.
 - Quand vous avez terminé, cliquez sur **Suivant**.

4. Sur l'écran du contrat de licence, acceptez le contrat Technologie UPS en cliquant sur **J'accepte les conditions du contrat de licence** puis cliquez sur **Installer**.
5. Attendez que la procédure d'installation actualise WorldShip. Une fois l'installation réussie, vous serez invité à redémarrer votre ordinateur. Si votre ordinateur requiert un mot de passe, vous devrez ouvrir une session et saisir votre mot de passe.
6. Retirez le CD du lecteur de CD-ROM.

Installation

Vous pouvez installer le logiciel WorldShip sur un poste de travail autonome ou sur un poste de travail qui fait partie d'un groupe de travail. Le logiciel ne doit pas être installé sur un serveur.

Installation sur un poste de travail autonome :

1. Insérez le CD du logiciel WorldShip dans le lecteur de CD-ROM. Si votre système prend en charge la fonction d'exécution automatique, l'installation commencera automatiquement.
2. Sur l'écran de configuration de Worldship, choisissez ce qui suit :
 - Langue d'application — Sélectionnez la langue dans laquelle vous voulez installer WorldShip.
 - Emplacement d'installation — Cliquez sur **Parcourir** et sélectionnez l'endroit où vous voulez installer WorldShip. Le logiciel WorldShip créera les répertoires `\UPS\WSTD` et les placera dans l'emplacement que vous aurez choisi.
 - Pays/territoire d'installation — Sélectionnez le pays/territoire où le logiciel WorldShip va être installé.
 - Cochez ou décochez l'option **Ajouter un raccourci WorldShip sur le Bureau** au besoin.
 - Quand vous avez terminé, cliquez sur **Suivant**.
3. Sur l'écran du contrat de licence, acceptez le contrat Technologie UPS en cliquant sur **J'accepte les conditions du contrat de licence** puis cliquez sur **Suivant**.
4. Sur l'écran «Sélection du type d'installation», sélectionnez **Poste de travail autonome** puis cliquez sur **Installer**.

5. Attendez que la procédure d'installation actualise WorldShip. Une fois l'installation réussie, vous serez invité à redémarrer votre ordinateur. Si votre ordinateur requiert un mot de passe, vous devrez ouvrir une session et saisir votre mot de passe.

6. Retirez le CD du lecteur de CD-ROM.

Remarque : Si vous avez récemment installé TCP/IP, l'accès réseau à distance ou un modem, il est possible que d'autres fenêtres s'affichent ou que d'autres informations vous soient demandées.

Installation en réseau :

Si vous voulez que plusieurs expéditeurs traitent les colis en utilisant la même base de données, vous pouvez installer le logiciel WorldShip dans un groupe de travail. Pour cela, vous devez d'abord installer un poste de travail administrateur du groupe de travail. Une fois le poste de travail administrateur du groupe de travail installé, vous pourrez installer un ou plusieurs postes de travail à distance qui partageront la base de données se trouvant dans le poste de travail administrateur du groupe de travail. Le logiciel WorldShip est conçu pour que la base de données demeure dans le poste de travail administrateur du groupe de travail. Il n'est pas conçu pour que la base de données soit partagée sur un serveur de fichiers réseau. En outre, un groupe de travail requiert qu'un «répertoire de lecteur réseau partagé» soit créé. Le lecteur réseau partagé est l'emplacement des fichiers (autres que la base de données) auxquels devront pouvoir accéder tous les autres postes du groupe de travail.

Remarque : Vous pouvez configurer le *Programmeur de tâches* dans le logiciel WorldShip afin que celui-ci effectue une sauvegarde quotidienne de la base de données. Les sauvegardes peuvent être stockées sur un serveur. Pour des instructions détaillées, sélectionnez **Aide WorldShip** à partir du menu **Aide** puis saisissez *Procédures d'édition de la programmation des tâches*.

Instructions de pré-installation : Créez le répertoire dans lequel les fichiers WorldShip partagés seront installés. Ce répertoire doit être un répertoire Microsoft® et peut résider dans le poste administrateur du groupe de travail ou sur n'importe quel lecteur accessible depuis ce dernier et depuis tous les postes à distance du groupe de travail. Ces fichiers doivent être installés dans un autre répertoire que les fichiers locaux.

Poste de travail administrateur du groupe de travail :

1. Insérez le CD du logiciel WorldShip dans le lecteur de CD-ROM. Si votre système prend en charge la fonction d'exécution automatique, l'installation commencera automatiquement.
2. Sur l'écran de configuration de WorldShip, choisissez ce qui suit :
 - Langue d'application — Sélectionnez la langue dans laquelle vous voulez installer WorldShip.
 - Emplacement d'installation — Cliquez sur **Parcourir** et sélectionnez l'endroit où vous voulez installer WorldShip. Le logiciel WorldShip créera les répertoires \UPS\WSTD et les placera dans l'emplacement que vous aurez choisi.
 - Pays/territoire d'installation — Sélectionnez le pays/territoire où le logiciel WorldShip va être installé.
 - Cochez ou décochez l'option **Ajouter un raccourci WorldShip sur le Bureau** au besoin.
 - Quand vous avez terminé, cliquez sur **Suivant**.
3. Sur l'écran du contrat de licence, acceptez le contrat Technologie UPS en cliquant sur **J'accepte les conditions du contrat de licence** puis cliquez sur **Suivant**.
4. Sur l'écran «Sélection du type d'installation», procédez comme suit :
 - Pour le type d'installation souhaité, sélectionnez **Poste de travail administrateur**.
 - Pour choisir l'emplacement des fichiers partagés par l'administrateur et les postes à distance, cliquez sur **Parcourir** et sélectionnez l'emplacement dans la zone **Emplacement partagé d'administrateur de groupe de travail**.
 - Quand vous avez terminé, cliquez sur **Installer**.
5. Attendez que la procédure d'installation copie les fichiers. Une fois l'installation réussie, vous serez invité à redémarrer votre ordinateur. Si votre ordinateur requiert un mot de passe, vous devrez ouvrir une session et saisir votre mot de passe.
6. Retirez le CD du lecteur de CD-ROM.

Poste(s) de travail à distance :

Par défaut, le poste à distance du groupe de travail ne peut exécuter qu'un nombre limité de fonctions. L'administrateur du groupe de travail peut configurer les postes à distance afin qu'ils puissent exécuter davantage de fonctions WorldShip.

Remarque : Il existe deux façons d'installer un poste à distance de groupe de travail : à partir du CD ou à partir d'un lecteur partagé.

Installation à partir du CD :

1. Insérez le CD du logiciel WorldShip dans le lecteur de CD-ROM. Si votre système prend en charge la fonction d'exécution automatique, l'installation commencera automatiquement.
2. Sur l'écran de configuration de Worldship, choisissez ce qui suit :
 - Langue d'application — Sélectionnez la langue dans laquelle vous voulez installer WorldShip.
 - Emplacement d'installation — Cliquez sur **Parcourir** et sélectionnez l'endroit où vous voulez installer WorldShip. Le logiciel WorldShip créera les répertoires \UPS\WSTD et les placera dans l'emplacement que vous aurez choisi.
 - Pays/territoire d'installation — Sélectionnez le pays/territoire où le logiciel WorldShip va être installé.
 - Cochez ou décochez l'option **Ajouter un raccourci WorldShip sur le Bureau** au besoin.
 - Quand vous avez terminé, cliquez sur **Suivant**.
3. Sur l'écran du contrat de licence, acceptez le contrat Technologie UPS en cliquant sur **J'accepte les conditions du contrat de licence** puis cliquez sur **Suivant**.
4. Sur l'écran «Sélection du type d'installation», procédez comme suit :
 - Pour le type d'installation souhaité, sélectionnez **Poste à distance de groupe de travail**.
 - Pour choisir l'emplacement des fichiers partagés qui ont été installés par l'administrateur, cliquez sur **Parcourir** et sélectionnez l'emplacement dans la zone **Emplacement partagé de l'administrateur du groupe de travail**.
 - Quand vous avez terminé, cliquez sur **Installer**.
5. Attendez que la procédure d'installation copie les fichiers. Une fois l'installation réussie, vous serez invité à redémarrer votre ordinateur. Si votre ordinateur requiert un mot de passe, vous devrez ouvrir une session et saisir votre mot de passe.
6. Retirez le CD du lecteur de CD-ROM.

Installation à partir d'un lecteur partagé :

Vous pouvez installer des postes à distance dans un groupe de travail à partir des fichiers d'installation enregistrés sur le lecteur partagé (l'emplacement du lecteur partagé a été défini au cours de l'installation du poste administrateur du groupe de travail). Les fichiers d'installation se trouvent dans le sous-répertoire \UPS\WSTD\Remote\Install\Disk du répertoire du lecteur partagé.

1. Sur l'écran de configuration de Worldship, choisissez ce qui suit :
 - Répertoire local de destination — Cliquez sur **Parcourir** et sélectionnez l'emplacement de votre choix. Le logiciel WorldShip créera les répertoires \UPS\WSTD et les placera dans l'emplacement que vous aurez choisi.
 - Emplacement partagé de l'administrateur du groupe de travail — Ce champ en lecture seule indique l'emplacement partagé qui a été configuré par l'administrateur du groupe de travail.
 - Pays/territoire d'installation — Sélectionnez le pays/territoire où le logiciel WorldShip va être installé.
 - Par défaut, un raccourci vers **WorldShip** sera créé sur le bureau.
 - Quand vous avez terminé, cliquez sur **Suivant**.
2. Sur l'écran du contrat de licence, acceptez le contrat Technologie UPS en cliquant sur **J'accepte les conditions du contrat de licence** puis cliquez sur **Installer**.
3. Attendez que la procédure d'installation copie les fichiers. Une fois l'installation réussie, vous serez invité à redémarrer votre ordinateur. Si votre ordinateur requiert un mot de passe, vous devrez ouvrir une session et saisir votre mot de passe.

Configuration des communications

Le logiciel WorldShip transmet les informations relatives aux colis et à leur suivi par courrier électronique. Si vous ne disposez pas actuellement d'un accès Internet direct ou téléphonique, le logiciel permet uniquement l'accès aux sites Web UPS.

Conditions requises :

Pour pouvoir communiquer, vous devez disposer des éléments suivants sur votre ordinateur :

- Pour un accès direct : TCP/IP.
- Pour un accès téléphonique : TCP/IP, modem, carte d'accès à distance et accès réseau à distance.

Guide d'installation WorldShip® 2012

Paramétrage des communications :

Lorsque vous lancez pour la première fois le logiciel WorldShip, la fenêtre Paramétrage de communication apparaît. Sélectionnez au moins un type de connexion et saisissez les informations requises pour terminer la configuration de la connexion :

- **Accès direct** : une connexion Internet directe ou à large bande ne nécessitant pas de numérotation, comme un réseau local (LAN), un réseau étendu (WAN), une ligne d'abonné numérique (DSL) ou un accès par câble. UPS vous recommande ce type de connexion qui est le plus rapide.
- Si vous sélectionnez **Accès direct**, vous devrez peut-être identifier le serveur proxy avec des informations d'adresse URL, de port et d'autorisation. Si un serveur proxy est utilisé, vous devez aussi utiliser des paramètres de navigateur spécifique.
- **Accès par ligne téléphonique** : une connexion Internet par ligne téléphonique effectuée par le biais de votre fournisseur de service Internet (ISP) existant. Si vous choisissez cette option, sélectionnez votre ISP existant dans l'annuaire.

Modification du paramétrage de communication :

1. À partir du menu **Outils**, sélectionnez **Paramétrage de communication**.
2. Dans la fenêtre «Paramétrage de communication», effectuez les modifications nécessaires puis cliquez sur **Suivant**.
3. Continuez à effectuer les modifications selon vos besoins. Cliquez sur **Terminer** pour sauvegarder votre nouvelle configuration.

Vous devez modifier le paramétrage de communication dans les situations suivantes :

- L'accès direct à Internet est désormais offert.
- Un message indiquant que l'un de vos numéros de téléphone n'est plus valide s'affiche.
- Vous changez votre accès commuté ou votre modem.
- Vous changez les paramètres du serveur mandataire pour l'accès direct.
- Vous souhaitez sélectionner un nouveau numéro de téléphone.
- Vous souhaitez ajouter ou supprimer un mode de connexion.

Inscription auprès d'UPS

Une fois l'application installée, vous devez vous inscrire auprès d'UPS pour expédier vos colis avec le logiciel WorldShip.

Avant de commencer votre inscription, assurez-vous qu'une imprimante en état de marche est branchée sur votre ordinateur.

1. Lorsque vous aurez terminé d'installer le logiciel WorldShip et que vous aurez configuré les communications, la fenêtre Inscription auprès d'UPS s'affichera. Saisissez les informations relatives à votre entreprise ainsi que votre numéro de compte UPS, puis cliquez sur **Terminer**.
2. Le logiciel WorldShip se connectera automatiquement à UPS et transmettra vos informations d'inscription.

La procédure dure entre trois et cinq minutes. Veuillez patienter jusqu'à ce que la fenêtre Expédition s'affiche.

Félicitations! Vous êtes désormais un client WorldShip et vous pouvez dès à présent l'utiliser pour préparer vos colis.

Points à vérifier après l'installation

1. Si vous aviez désactivé vos logiciels de protection contre les logiciels espions, les logiciels malveillants et les virus, veuillez les réactiver.
2. Si vous recevez un message indiquant que le logiciel WorldShip ne peut pas communiquer avec UPS, demandez conseil au service du soutien technique informatique de votre entreprise.
3. Pour les postes d'administrateur de groupe de travail WorldShip : Sachez que la base de données WorldShip se déconnecte si le poste de travail de votre administrateur de groupe de travail passe en mode veille. Pour résoudre le problème, vous devrez fermer le logiciel WorldShip dans le poste d'administration du groupe de travail et dans les postes à distance, puis relancer l'application. Au besoin, demandez conseil à votre service de soutien technique informatique concernant le mode de veille et le réglage de ce paramètre.
4. Si votre imprimante vous a été fournie par UPS, vous devez la redémarrer avant l'expédition en l'éteignant et en la rallumant. Si vous êtes sous Microsoft Windows Vista/Windows 7 et que vous utilisez une imprimante thermique fournie par UPS (Eltron®/Zebra®), vous devrez installer de nouveaux pilotes d'imprimante. Veuillez suivre les instructions ci-dessous.

Instructions de désinstallation

Si vous désinstallez WorldShip, ne supprimez pas les répertoires sans au préalable exécuter le programme de désinstallation. Pour exécuter le programme de désinstallation, allez dans le menu Démarrer, Programmes, UPS, Désinstallation du logiciel UPS WorldShip.

Procédure d'installation des pilotes d'imprimante Eltron/Zebra :

Remarque : Les instructions ci-dessous font référence à l'affichage par défaut de Microsoft Windows Vista/Windows 7.

Supprimer les imprimantes et les pilotes actuels Eltron/Zebra.

1. Cliquez sur **Démarrer** dans la barre des tâches de Windows puis sélectionnez **Panneau de configuration**.
2. Sélectionnez **Afficher les périphériques et imprimantes** dans la rubrique **Matériel et audio**.
3. Videz la file d'attente de chaque imprimante thermique Eltron, Zebra et UPS (telle UPS2844, etc.).
4. Allez sur C:\UPS\WSTD\FOSS\DRIVERS\ELTRON.
5. Cliquez deux fois sur **ZebraUninstaller.exe**.
6. Cliquez sur le bouton **Analyse**.
7. Une fois l'analyse terminée, cliquez sur **Nettoyer**.
8. Cliquez sur **OK** pour commencer le nettoyage.
9. Une fois le nettoyage terminé, cliquez sur **OK**. Le désinstallateur de Zebra se fermera automatiquement.

Instructions pour installer des imprimantes d'étiquettes thermiques Eltron/Zebra, sous Microsoft Windows Vista/Windows 7, avec des imprimantes USB :

Remarque : Pour les imprimantes en série/parallèles, voir la colonne suivante.

1. Vérifiez que l'imprimante est éteinte puis raccordez le câble USB à l'ordinateur. Allumez l'imprimante.
2. Lancez WorldShip.
3. Dans le menu **Outils**, sélectionnez **Éditeur des préférences système** puis l'onglet **Configuration de l'impression**.
4. Sous l'imprimante d'étiquettes, cliquez sur **Configuration de l'imprimante d'étiquettes**.
5. Cliquez sur **Modifier l'imprimante d'étiquettes**.
6. Cliquez sur **Ajouter une imprimante**, choisissez **Eltron/Zebra** pour le type d'imprimante puis cliquez sur **Sélectionner**.
7. Dans la fenêtre d'installation du pilote de l'imprimante Zebra, cliquez sur **Installer l'imprimante Zebra**.

8. Dans la fenêtre de sélection de l'imprimante, sélectionnez **Zebra** dans la fenêtre du fabricant puis choisissez l'imprimante dans la fenêtre des imprimantes. Par exemple : Sélectionnez **Zebra ZP Series-200 dpi** pour le modèle Zebra ZP450. Sélectionnez **Imprimante thermique UPS 2844** pour le modèle LP2844. Cliquez sur **Suivant**.
9. Dans la fenêtre des options de l'imprimante, sélectionnez le port USB et la langue qui conviennent.
10. Cliquez sur le bouton **Terminer**. Windows installera automatiquement les pilotes d'imprimante.
11. Dans la fenêtre de sélection de l'imprimante, cliquez sur **Annuler**.
12. Cliquez sur **Modifier l'imprimante d'étiquettes**.
13. Sélectionnez le nom de l'imprimante puis cliquez sur **Sélectionnez**.
14. Dans la fenêtre de configuration de l'imprimante d'étiquettes, sélectionnez les dimensions du papier de l'imprimante et la zone d'impression large. Cliquez sur **Appliquer**.
15. Sous l'onglet de configuration de l'impression, cochez les cases d'étiquettes **Doc** et **Destinataire**, comme il convient. Cliquez ensuite sur le bouton **OK**.
16. Allumez l'imprimante. L'assistant «Nouveau matériel détecté» s'ouvre.
17. Si vous utilisez Windows XP, sélectionnez «Non, pas pour cette fois» puis cliquez sur **Suivant**.
18. Sélectionnez «Installer le logiciel automatiquement» puis cliquez sur **Suivant**.
19. Patientez pendant l'installation du logiciel puis cliquez sur **Terminer**.

Instructions pour installer des imprimantes d'étiquettes thermiques Eltron/Zebra, sous Microsoft Windows Vista/Windows 7, avec des imprimantes en série/parallèles :

1. Raccordez le câble à l'ordinateur. Allumez l'imprimante. Redémarrez votre ordinateur.
2. Lancez WorldShip.
3. Dans le menu **Outils**, sélectionnez **Éditeur des préférences système** puis l'onglet **Configuration de l'impression**.

4. Sous l'imprimante d'étiquettes, cliquez sur **Configuration de l'imprimante d'étiquettes**.
5. Cliquez sur **Modifier l'imprimante d'étiquettes**.
6. Cliquez sur **Ajouter une imprimante**, choisissez **Eltron/Zebra** pour le type d'imprimante puis cliquez sur **Sélectionner**.
7. Dans la fenêtre d'installation du pilote de l'imprimante Zebra, cliquez sur **Installer l'imprimante Zebra**.
8. Dans la fenêtre de sélection de l'imprimante, sélectionnez **Zebra** dans la fenêtre du fabricant puis choisissez l'imprimante dans la fenêtre des imprimantes. Par exemple : Sélectionnez **Zebra ZP Series-200 dpi** pour le modèle Zebra ZP450. Sélectionnez **Imprimante thermique UPS 2844** pour le modèle LP2844. Cliquez sur **Suivant**.
9. Dans la fenêtre des options de l'imprimante, sélectionnez le port et la langue qui conviennent.
10. Cliquez sur le bouton **Terminer**. Windows installera automatiquement les pilotes d'imprimante.
11. Dans la fenêtre de sélection de l'imprimante, cliquez sur **Annuler**.
12. Cliquez sur **Modifier l'imprimante d'étiquettes**.
13. Sélectionnez le nom de l'imprimante puis cliquez sur **Sélectionnez**.
14. Dans la fenêtre de configuration de l'imprimante d'étiquettes, sélectionnez les dimensions du papier de l'imprimante et la zone d'impression large. Cliquez sur **Appliquer**.
15. Sous l'onglet de configuration de l'impression, cochez les cases d'étiquettes **Doc** et **Destinataire**, comme il convient. Cliquez ensuite sur le bouton **OK**.

Guides d'assistance

WorldShip vous fournit un Guide de l'utilisateur, un Guide d'installation et une Fiche des raccourcis clavier, au format PDF, sur le site ups.com®.

Pour consulter ou imprimer ces documents, installez le logiciel gratuit Adobe® Reader® sur le site adobe.com et suivez ces étapes :

1. Allez sur ups.com/worldship.
2. Sélectionnez votre pays et votre langue puis cliquez sur **Aller**.
3. Sélectionnez **Assistance WorldShip**.
4. Sous Guides d'utilisateur, sélectionnez **Afficher les guide d'utilisateur**.
5. Consultez les documents et imprimez-les au besoin.

Guide d'installation WorldShip® 2012

Assistance technique

Si vous avez des questions sur WorldShip auxquelles ni ce guide ni l'aide WorldShip ne répondent, appelez les numéros suivants :

Afghanistan	9647814318252	Japon	00531 85 0020
Afrique du Sud	+27 11 922 9200	Kirghizistan	+996 312 699 988
Allemagne	0800 100 2630	Lettonie	7805643
Arabie Saoudite	966 1 462 6655, postes 528 et 579	Lituanie	370-37-350505
Argentine	0 800 888 8150	Luxembourg	FR: 00 33 8050 10365
Arménie	10 3741 27 30 90	Malaisie	1800 80 4709
Australie	1800 148 934	Mexique	01 800 714 65 35
Autriche	0800 312 407	Monaco	00 33 8050 10365
Azerbaïdjan	+10 99 412 493 39 91	Nigéria	234 1 2704981-5, 234 1 2704992
Belgique	0800 21 877	Norvège	800 32 255
Biélorussie	375-17-227-2233	Nouvelle-Zélande	0800 443 785
Bosnie	033 466 310	Ouzbékistan	+9987 1 120 3838
Brésil	55 11 569 46606	Pays-Bas	0800 222 5587
Canada	1-888-877-8324	Philippines	1 800 765 8065, 1 800 808 50020
Chili	562 685 0755	Pologne	022 203 0321
Chypre	77 77 7200	Porto Rico	1-888-877-8324
Colombie	571 423 8775	Portugal	800 783 458
Corée du Sud	00798 8521 3669	République d'Irlande	1800 202 227
Danemark	80 33 22 55	République dominicaine	809 549 2777, 829 420 7947
Émirats arabes unis	800-4774 (local), + 971-4-339-1939	République populaire de Chine	10 800 852 0698
Espagne	900 22 58 77	République tchèque	800 143268
Estonie	372 666 47 00	Roumanie	40 21 233 88 77
États-Unis	888-553-1118	Royaume-Uni	0800 331 6010
Finlande	0800 187 722	Russie	7 49 5961 2211
France	0805 025 550	Singapour	800 852 3362
Grèce	210-99 84 334	Slovaquie	+421 (0)2 58250 281
Hong Kong	8206 2133	Slovénie	04/ 281 12 42
Hongrie	06 80016482	Suède	020 120 2255
Inde	00 0800 852 1113	Suisse	0800 82 25 54
Indonésie	001 803 852 3670	Taiwan	00801 855 662
Israël	00-972-(0) 56-890028	Thaïlande	001 800 852 3658
Italie	800 122 732	Turquie	90(212) 444 0066