

Installation de WorldShip® sur un poste de travail unique ou de Groupe de travail



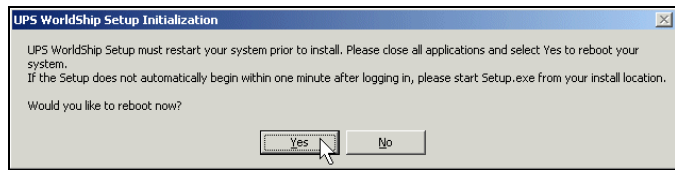
INSTRUCTIONS AVANT L'INSTALLATION :

Remarque : Il n'est pas possible d'installer WorldShip sur un serveur.

- Installez WorldShip sur le poste administratif avant de l'installer sur un poste du Groupe de travail distant.
- Désactivez temporairement tout logiciel anti-virus qui est éventuellement installé.
- Pour une installation du logiciel sur un poste administratif :
 - Créez un dossier dans lequel installer la base de données partagée et les fichiers d'installation pour le Groupe de travail distant. Ce dossier doit être un dossier Microsoft® partagé et peut résider soit sur le poste Admin de groupe de travail, soit sur tout autre lecteur accessible depuis un poste Admin de groupe de travail ou Groupe de travail distant.
 - Installez les fichiers « locaux » et les fichiers « distants » dans différents dossiers.
- En cas d'installation sur un poste Groupe de travail distant, demandez l'accès au lecteur partagé en réseau créé par l'Admin de groupe de travail.
- Associez un lecteur au dossier qui contient les fichiers partagés. À l'aide de Microsoft® Windows Explorer, sélectionnez Connecter un lecteur réseau sur le menu Outils.
- Ce document traite de l'utilisation du CD WorldShip pour installer WorldShip. Pour télécharger WorldShip depuis le Web, consultez la page Web suivante puis cliquez sur Télécharger WorldShip maintenant sur le site : http://www.ups.com/bussol?loc=fr_FR&viewID=productView&contentID=ct1_sol_sol_wship.

NOTICE D'INSTALLATION :

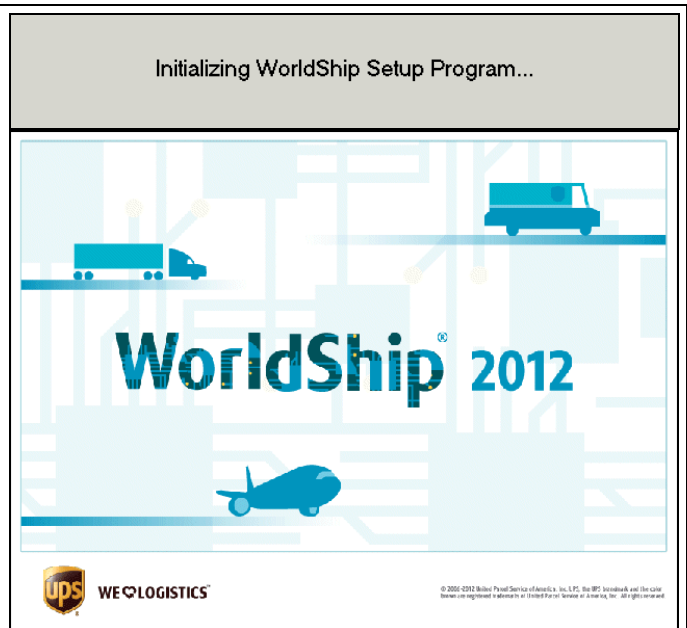
Suivez ces étapes pour installer WorldShip sur un poste de travail unique ou sur un poste administratif à partir du CD WorldShip ou pour l'installer sur un poste du Groupe de travail distant à partir d'un lecteur partagé en réseau ou du CD WorldShip :

Étapes	Fenêtre (si disponible)
<p>1. Insérez le CD WorldShip dans le lecteur de CD-ROM. L'installation devrait commencer automatiquement. Si l'installation ne se lance pas automatiquement, utilisez Microsoft Explorer pour aller au lecteur de CD-ROM et cliquez deux fois sur Setup.exe.</p> <p>Si vous installez WorldShip sur un poste du Groupe de travail distant à partir d'un lecteur partagé en réseau, double-cliquez sur \UPS\WSTD\Remote\Install\Disk1\Setup.exe.</p>	Aucun
<p>2. La fenêtre UPS WorldShip Setup Initialization s'affiche et vous demande si vous souhaitez relancer le système maintenant.</p> <p>Cliquez sur la touche Yes.</p>	
<p>3. Votre poste de travail redémarre alors.</p> <p>Connectez-vous et saisissez votre mot de passe, si nécessaire.</p>	Aucun

Installation de WorldShip® sur un poste de travail unique ou de Groupe de travail



4. Le message Initializing WorldShip Setup Program s'affiche, puis l'écran d'accueil de WorldShip.

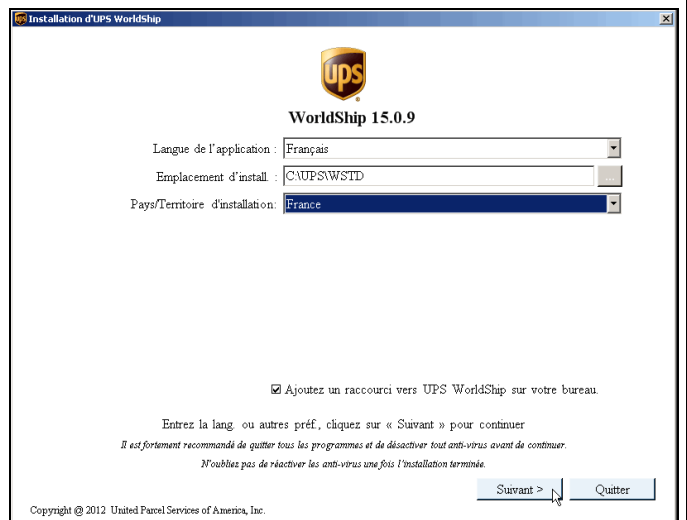


5. La fenêtre Installation d'UPS WorldShip s'affiche :

- Cliquez sur la flèche descendante dans la zone Langue de l'application et sélectionnez la langue dans laquelle vous voulez installer WorldShip.

Remarque : Vous pouvez installer WorldShip dans n'importe laquelle de ces langues, quel que soit votre pays/territoire ou la langue de votre système d'exploitation.

- Cliquez sur le bouton ... adjacent à la zone Emplacement d'installation et sélectionnez l'emplacement où vous souhaitez installer WorldShip. Le logiciel créera les dossiers \UPSWSTD et les déposera à l'emplacement que vous aurez indiqué.
- Cliquez sur la flèche descendante dans la zone Pays/territoire d'installation et sélectionnez le pays ou le territoire où vous voulez installer WorldShip.



- Cliquez sur le lien <https://www.ups.com/wscommission> pour authentifier votre compte. Sur la page Web Authenticate Your Account Number (Authentifier votre numéro de compte), renseignez les champs requis puis cliquez sur Submit (Envoyer). Cliquez ensuite sur Close (Fermer) pour revenir à la fenêtre Installation d'UPS WorldShip.

Aucun

Installation de WorldShip® sur un poste de travail unique ou de Groupe de travail



Remarque : Ce lien ne s'affichera que si le pays concerne les États-Unis ou Porto-Rico.

- Cochez ou décochez la case Add Shortcut to UPS WorldShip on Desktop (Ajouter un raccourci vers UPS WorldShip sur le bureau), selon ce qui convient.
- Cliquez sur Next (Suivant).

6. La fenêtre de la Licence d'utilisation s'affiche alors.

- Si vous souhaitez consulter plusieurs sites Internet pour vous renseigner sur les réglementations pertinentes aux États-Unis, les droits des consommateurs et la politique de confidentialité d'UPS, veuillez cliquer sur le bouton Liens et passer à l'étape 7.
- Si vous ne voulez pas cliquer sur la touche Liens, passez à l'étape 8.

7. La fenêtre Liens s'affiche.

- Cliquez sur le lien de votre choix.
- Lorsque vous avez terminé, cliquez sur la touche Fermer.

Installation de WorldShip[®] sur un poste de travail unique ou de Groupe de travail

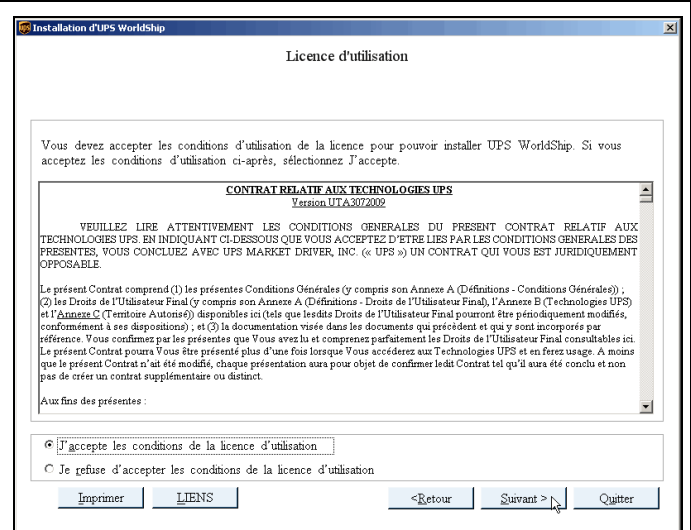


8. La fenêtre de la Licence d'utilisation s'affiche alors.

- Cliquez sur le bouton Imprimer pour imprimer la licence d'utilisation.
- Lisez l'accord.
- Cliquez sur la touche J'accepte les conditions de la licence d'utilisation.

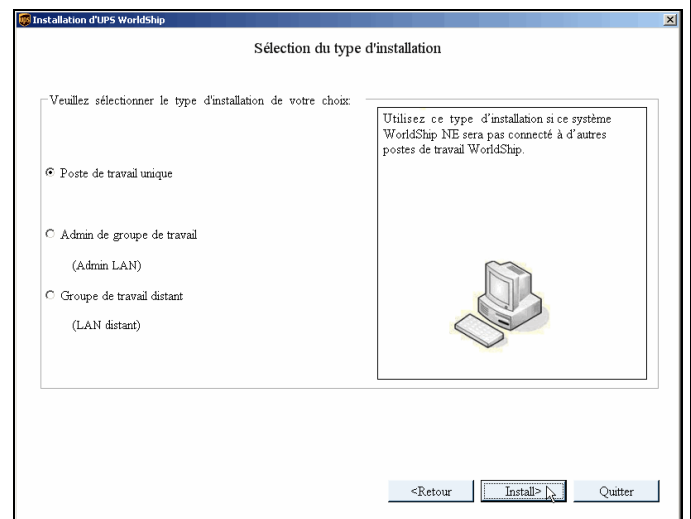
Remarque : Si vous cliquez sur la touche Je refuse d'accepter les conditions de la licence d'utilisation, l'installation se termine.

- Cliquez sur Suivant.

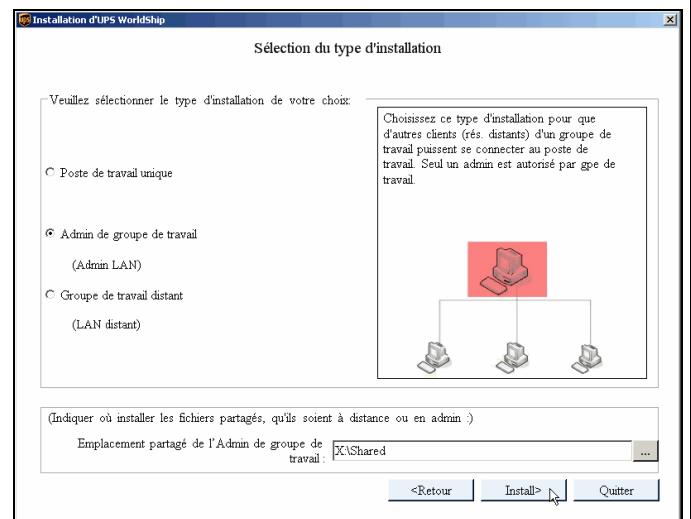


9. La fenêtre Sélection du type d'installation s'affiche.

- Sélectionnez Poste de travail unique, Admin de groupe de travail ou Groupe de travail distant.
- Si vous sélectionnez Poste de travail unique, cliquez sur Installer.



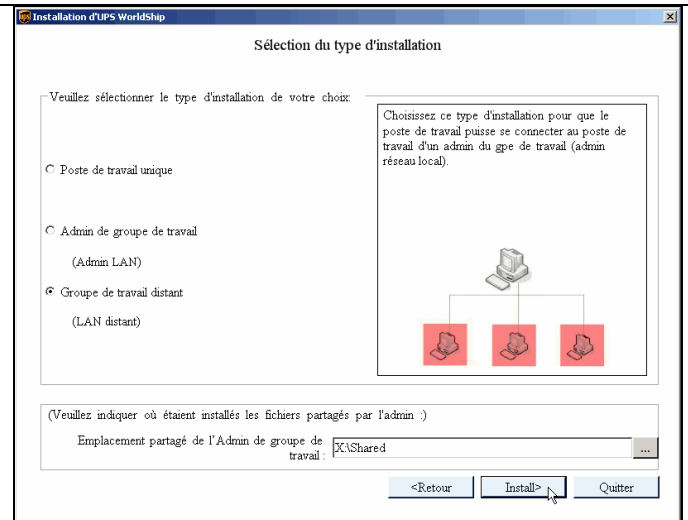
- Si vous sélectionnez Admin de groupe de travail :
 - Cliquez sur ... adjacent à la zone Emplacement partagé de l'Admin de groupe de travail puis sélectionnez l'emplacement où vous voulez installer les fichiers partagés utilisés à la fois par l'Admin de groupe de travail et le Groupe de travail distant.
- Cliquez sur Installer.



Installation de WorldShip® sur un poste de travail unique ou de Groupe de travail



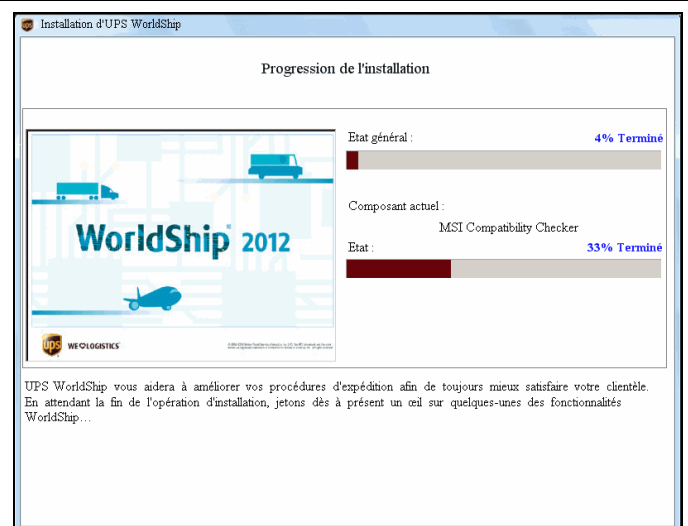
- Si vous sélectionnez Groupe de travail distant :
 - Si vous installez le logiciel depuis un lecteur partagé en réseau, l'emplacement partagé de l'Admin de groupe de travail s'affiche et ne peut pas être modifié.
 - Si vous installez le logiciel à partir du CD WorldShip, tapez l'emplacement partagé de l'Admin de groupe de travail ou cliquez sur le bouton ... puis sélectionnez le répertoire du lecteur partagé en réseau. (L'administrateur de votre groupe de travail vous fournira cette information).
 - Cliquez sur le bouton Installer.



10. Au cours de l'installation, la fenêtre Progression de l'installation apparaîtra.

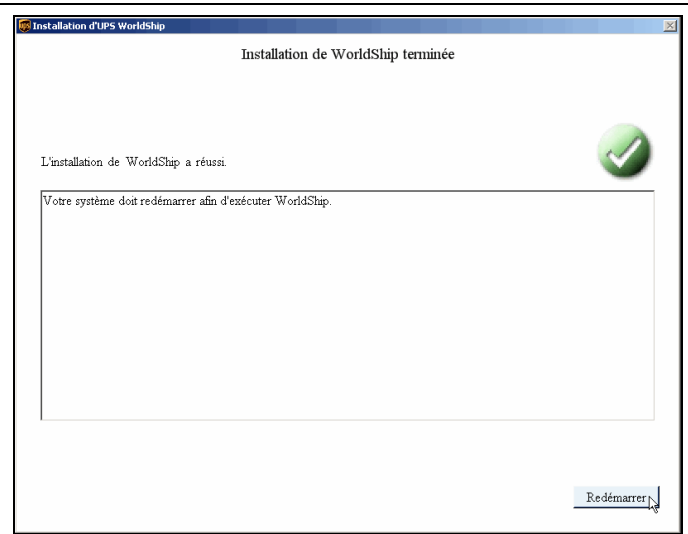
Remarque : N'essayez pas de redémarrer votre poste de travail pendant l'installation.

Observez la progression de l'installation.




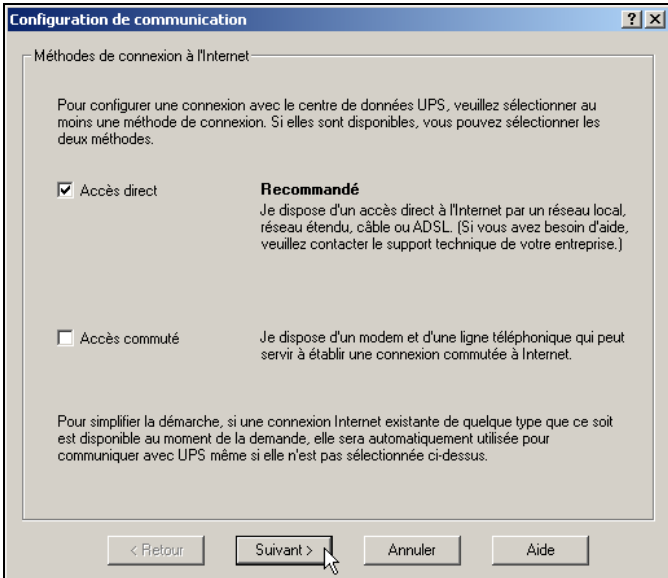
11. Une fois l'installation terminée, la fenêtre Installation de WorldShip terminée s'affiche.

Cliquez sur le bouton Redémarrer.



Installation de WorldShip® sur un poste de travail unique ou de Groupe de travail



<p>12. Votre poste de travail redémarre.</p> <p>Connectez-vous et saisissez votre mot de passe si besoin.</p>	<p>Aucun</p>
<p>13. WorldShip démarre. Lors du démarrage, la progression apparaît sur l'écran WorldShip et la fenêtre Configuration de la communication apparaît de sorte que vous puissiez mettre en place vos communications.</p> <p>Remarque : La fenêtre Configuration de communication n'apparaît pas sur les postes du Groupe de travail distant.</p> <ul style="list-style-type: none">• Remplissez les informations requises pour chaque fenêtre.• Cliquez sur le bouton Suivant dans les deux premières fenêtres et sur le bouton Terminer dans la troisième fenêtre.	 <p>WorldShip® 2012</p> <p>UPS WE LOGISTICS</p> <p>Initialisation NRF (29%)</p>
	 <p>Configuration de communication</p> <p>Méthodes de connexion à l'Internet</p> <p>Pour configurer une connexion avec le centre de données UPS, veuillez sélectionner au moins une méthode de connexion. Si elles sont disponibles, vous pouvez sélectionner les deux méthodes.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Accès direct Recommandé Je dispose d'un accès direct à l'Internet par un réseau local, réseau étendu, câble ou ADSL. (Si vous avez besoin d'aide, veuillez contacter le support technique de votre entreprise.)</p> <p><input type="checkbox"/> Accès commuté Je dispose d'un modem et d'une ligne téléphonique qui peut servir à établir une connexion commutée à Internet.</p> <p>Pour simplifier la démarche, si une connexion Internet existante de quelque type que ce soit est disponible au moment de la demande, elle sera automatiquement utilisée pour communiquer avec UPS même si elle n'est pas sélectionnée ci-dessus.</p> <p>< Retour Suivant > Annuler Aide</p>

Installation de WorldShip® sur un poste de travail unique ou de Groupe de travail



Configuration de communication

Configuration d'accès direct

Connecté par l'intermédiaire d'un serveur Proxy

Paramètres Proxy

Adresse : proxy.ismd.ups.com Port : 8080

Mon serveur Proxy nécessite des paramètres d'autorisation

Autorisation

ID utilisateur :
Mot de passe :
 Enregistrer le mot de passe

En continuant ou en cliquant sur le bouton 'Test', il est possible que le programme de communication teste votre réseau afin de déterminer si les paramètres spécifiés ci-dessus sont valides.

Test

< Retour Suivant > Annuler Aide

Aucun

14. Pendant le démarrage, la fenêtre Enregistrez-vous chez UPS apparaît de sorte que vous puissiez mettre en place votre installation.

- Complétez les informations requises.
- Cliquez sur le bouton Terminer.

Remarque : En utilisant l'éditeur Expéditeur, vous pourrez changer les champs suivants, après l'enregistrement :
Nom de l'expéditeur, Contacter, Adresse 3, Téléphone, Télécopie, Numéro TVA, Type fiscal et Adresse électronique.

Enregistrez-vous chez UPS...

Bienvenue ! Vous devez posséder un compte UPS authentifié pour pouvoir utiliser ce logiciel. Pour ouvrir un compte, contactez votre représentant local UPS. Veuillez donner les informations suivantes concernant l'expéditeur. Cliquez ensuite sur le bouton Terminer.

Nom de l'expéditeur : Résidentiel
WS Test Shipper

Contacter :
Adresse 1 :
Adresse 2 : Adresse 3 :
Pays/Territoire : Allemagne Code postal : 22525
Ville : Hamburg Etat/Province/Comté :
Téléphone : Télécopie :
Compte UPS : Numéro TVA : Type fiscal : OTHER
Adresse électronique :

Paramètres de communications

Terminer Cancel Help

Installation de WorldShip® sur un poste de travail unique ou de Groupe de travail



15. La fenêtre d'expédition apparaît ainsi que la fenêtre d'Aide UPS WorldShip.

- Si vous installez le logiciel sur un poste administratif, activez l'accès à distance dans le menu Postes de travail à distance. (Ce menu n'apparaît pas pour un poste de travail unique.)
- Revoyez l'aide ou commencez à procéder aux expéditions.

Pour en savoir plus sur l'utilisation de WorldShip 15.0, consultez les *Guides de l'utilisateur WorldShip 15.0*.

The screenshot shows the 'UPS WorldShip - Poste de travail administratif' window. It features a menu bar with 'Fichier', 'Modifier', 'Activités', 'Outils', 'Accès Web UPS', 'Données concernant les importations / exportations', 'Fenêtre', 'Postes de travail à distance', and 'Aide'. The main area is divided into several sections: 'Expédier à' (client ID, company name, contact, addresses, phone, etc.), 'Service' (UPS service selection), 'Options' (delivery options), 'Détail' (package dimensions and weight), 'Référence' (reference numbers), and 'Documents douaniers' (customs forms). A 'WorldShip 2012' logo is visible on the right side of the window. At the bottom, there are buttons for 'Expéditeur', 'Pays', 'Col', 'Répéter', and 'Supprimer Col', along with a 'Traiter l'envoi F10' button.

The screenshot shows the 'Bienvenue sur UPS WorldShip' help page. It includes a navigation bar with 'Sommaire', 'Index', and 'Rechercher'. The main content area contains a welcome message, a list of links for more information, and a section titled 'Astuces importantes concernant l'utilisation de l'aide'. The text is as follows:

Bienvenue sur UPS WorldShip

Nous sommes fiers de vous présenter la toute dernière version d'UPS WorldShip. Nous espérons que vous trouverez le système facile d'utilisation et qu'il correspondra à vos besoins en matière d'expédition, et ce que vous ayez déjà utilisé un logiciel UPS ou que vous soyez un nouvel utilisateur.

Si vous êtes déjà un utilisateur, reportez-vous à la section [Nouveautés de cette version ?](#) pour de plus amples informations sur les nouvelles fonctionnalités de cette version.

Si vous êtes un nouvel utilisateur, vous pouvez consulter les documents d'aide pour plus d'informations sur WorldShip. Ces documents comprennent :

- Si la fenêtre comporte un bouton Aide, cliquez dessus pour une vue d'ensemble de la fenêtre affichée. La vue d'ensemble fournira également des liens vers plus de détails. Pour plus d'informations concernant l'utilisation de l'aide, reportez-vous à la section [Trouver de l'aide dans UPS WorldShip](#).
- Pour de brèves définitions des options UPS, reportez-vous à la section [Options d'envoi et de colis](#).
- Pour obtenir une information détaillée sur les services UPS ou les tarifs d'envoi, la disponibilité des services et options ou encore sur les engagements concernant les délais de livraison, consultez le Guide des tarifs et services UPS. Pour plus d'informations sur l'obtention de ce guide, reportez-vous à la section [Utiliser le Guide des tarifs et services UPS](#).

Astuces importantes concernant l'utilisation de l'aide :

- À partir de WorldShip 11.0, la majeure partie de l'Aide sur UPS WorldShip a été déployée sur le Web et ne sera plus installée et stockée sur votre poste de travail local. Cette aide principale n'apparaîtra pas sur un poste de travail qui n'a pas d'accès à Internet. Pour accéder à l'aide principale WorldShip, cliquez sur le bouton Aide dans la plupart des fenêtres WorldShip ou cliquez sur Aide UPS WorldShip dans le menu Aide.