

WorldShip® 2012

Installationshandbuch



WIR ♥ LOGISTIK

Eine einfache Anleitung zur Installation
und Aktualisierung ihrer WorldShip-Software.

WorldShip 2012 Installations-Checkliste

1. Überprüfen Sie Ihr System auf Kompatibilität:

Sie haben eventuell WorldShip mit einem Programm eines Drittherstellers oder mit einem UPS Ready®-Softwareprodukt integriert. Aufgrund der Änderungen an der WorldShip-Datenbankstruktur sind viele dieser Anwendungen möglicherweise nicht mit WorldShip 2012 kompatibel.

Wenden Sie sich vor dem Aufrüsten deshalb an den Anbieter Ihrer UPS Ready- oder anderer WorldShip-Integrationssoftware.

2. Stellen Sie fest, welches Betriebssystem und Service Pack auf Ihrem System installiert sind:

Um auf WorldShip 2012 aufzurüsten, brauchen Sie vor der Installation entweder Microsoft® Windows® XP Service Pack 2 oder höher oder Microsoft Windows Vista®/Windows 7.

So finden Sie heraus, welches Betriebssystem und Service Pack auf Ihrem PC installiert sind:

- Wählen Sie in der Windows-Taskleiste **Start, Programme, Zubehör** und **Systemprogramme** und klicken Sie dann auf **Systeminformationen**.
- Daraufhin erscheint das Fenster Systeminformationen, in dem die Version Ihres Betriebssystems und Service Packs angezeigt wird.
- Wenn Sie Microsoft Windows XP haben und der Service Pack ein früherer als Version 2 ist, klicken Sie auf den nachstehenden Link, um den Service Pack zu laden und zu installieren. Microsoft überprüft Ihren PC auf Updates. Microsoft Windows XP Service Pack 2 wird als wichtiges Update angezeigt. *WindowsUpdate.Microsoft.com*
- Wenn Sie lediglich Microsoft Windows XP Service Pack 2 installieren möchten, deaktivieren Sie alle anderen angebotenen Updates.

Speicheranforderungen:

- **Windows XP (512 MB)**
- **Windows Vista (1 GB)**
- **Windows 7 (1 GB - 32 Bit, 2 GB - 64 Bit)**

VORSICHT: Setzen Sie die Installation nicht fort, wenn Ihr System nicht die richtige Version des Betriebssystems und Service Packs aufweist.

3. Prüfen Sie die Administratorberechtigung:

Stellen Sie sicher, dass der bei Microsoft Windows angemeldete Benutzer alle Administratorrechte für den PC besitzt. Wenn Sie nicht sicher sind, wenden Sie sich an die technische Unterstützung in Ihrem Unternehmen. Aufgrund der erhöhten Sicherheitsvorkehrungen müssen sich Benutzer von Microsoft Windows Vista/Windows 7 während des Installationsvorgangs eventuell mit Administratorrechten authentifizieren. Während der Installation erscheint mehrmals die Kontonutzerkontrolle, mit der Sie um Ihre Zustimmung zur Installation der Komponenten von WorldShip gebeten werden. Die Installation wird erst nach Ihrer Bestätigung fortgesetzt.

Wenn Sie die WorldShip-Supportfunktion (WorldShip Support Utility) aufrufen müssen, brauchen Sie ebenfalls die Administratorberechtigung. Gehen Sie hierzu folgendermaßen vor:

- Klicken Sie in der Windows-Taskleiste auf **Start, Programme** und **UPS**. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf **UPS WorldShip-Hilfeprogramm** und wählen Sie **Ausführen als Administrator**.

4. Archivieren Sie die WorldShip-Versanddaten, um die Leistung zu verbessern:

- Starten Sie WorldShip.
- Drücken Sie **F3**, um das Fenster für das Sendungsdatenfenster zu öffnen.
- Wählen Sie im Menü **Datei** die Option **Sendungen archivieren**.
- Wählen Sie im Fenster Sendungen archivieren die Option **Alle Sendungen** aus oder geben Sie einen Datumsbereich ein und klicken Sie auf **OK**.
- Im Fenster Speichern unter klicken Sie auf **Speichern**.
- Klicken Sie im nächsten Fenster zur Bestätigung auf **Ja**.
Hinweis: Das Archiv der letzten 14 Tage wird nicht gelöscht und das gelöschte Archiv kann bei Bedarf zu einem beliebigen späteren Zeitpunkt wiederhergestellt werden.
- Klicken Sie auf **Fertig**, wenn im Fenster Sendungen archivieren 100% angezeigt wird.
- Klicken Sie schließlich im Fenster mit der Aufforderung zur Sicherung der Datenbank auf **Ja**.

5. Prüfen Sie, ob Antispy-, Anti-Malware- oder Viren-Scannerprogramme installiert sind:

Diese Programme können eventuell Probleme bei der Installation von WorldShip verursachen.

6. Schließen Sie alle offenen Anwendungen:

Schließen Sie alle anderen Programme, die in der Taskleiste aufgeführt sind, einschließlich Microsoft Outlook®, Internet Explorer®, Excel® usw.

VORSICHT: Benutzer von Microsoft Windows Vista/Windows 7 lesen bitte folgenden Hinweis:

Während der Installation von WorldShip werden Sie aufgefordert, Ihren PC neu zu starten. Nach dem Neustart hindert Microsoft Windows Vista/Windows 7 die WorldShip-Anwendung möglicherweise daran, das Programm automatisch zu starten, um die Installation abzuschließen. Starten Sie WorldShip in diesem Fall durch Anklicken des Symbols auf Ihrem Desktop. Falls Sie auf Ihrem Desktop kein WorldShip-Symbol angelegt haben, können Sie WorldShip starten, indem Sie in der Windows-Taskleiste auf **Start** klicken, **Programme** und **UPS** ansteuern und schließlich **UPS WorldShip** auswählen.

Aktualisieren

Es ist möglich, dass WorldShip 2012 andere Systemanforderungen stellt. Eine vollständige Liste der Anforderungen finden Sie auf der CD-Verpackung oder auf der Webseite ups.com/worldship.

Hinweis: WorldShip 2012 rüstet nur WorldShip 2010 (v12) und WorldShip 2011 (v14) hoch.

1. Falls erforderlich, vervollständigen Sie den Tagesabschluss vor der Aufrüstung. Starten Sie WorldShip im Anschluss an den Tagesabschluss neu.
2. Legen Sie die WorldShip CD in Ihr CD-ROM-Laufwerk ein. Wenn Ihr System mit der Funktion zum automatischen Start ausgestattet ist, beginnt die Installation automatisch.
 - Verfügt Ihr System nicht über die Funktion Automatischer Start, klicken Sie in der Taskleiste auf **Start**, **Ausführen** und geben Sie den Buchstaben des CD-ROM-Laufwerks sowie das Wort *setup* ein. Beispiel: *D:\SETUP*.
 - Klicken Sie dann auf **OK**.
3. Im Fenster WorldShip-Setup wählen Sie Folgendes:
 - Anwendungssprache — Wählen Sie die Sprache, in der WorldShip installiert werden soll.
 - Installationsverzeichnis — Dieses Feld ist schreibgeschützt.
 - Land/Gebiet der Installation — Dieses Feld ist möglicherweise schreibgeschützt.
 - Klicken Sie abschließend auf **Weiter**.
4. Stimmen Sie im Bildschirm Lizenzvereinbarung der UPS Technologievereinbarung zu, indem Sie **Ich stimme den Bedingungen in der Lizenzvereinbarung zu** wählen. Klicken Sie dann auf **Installieren**.

5. Warten Sie, bis WorldShip im Rahmen der Installation aufgerüstet wurde. Im Anschluss an die erfolgreiche Installation werden Sie aufgefordert, Ihren Computer neu zu starten. Wenn Ihr PC ein Kennwort erfordert, müssen Sie sich anmelden und das Kennwort eingeben.
6. Nehmen Sie die CD aus dem CD-ROM-Laufwerk heraus.

Installieren

Sie können WorldShip auf einer einzelnen Arbeitsstation oder auf einer in einer Workgroup integrierten Arbeitsstation installieren. WorldShip sollte nicht auf einem Server installiert werden.

Installation auf einer einzelnen Arbeitsstation:

1. Legen Sie die WorldShip CD in Ihr CD-ROM-Laufwerk ein. Wenn Ihr System mit der Funktion zum automatischen Start ausgestattet ist, beginnt die Installation automatisch.
2. Im Fenster WorldShip-Setup wählen Sie Folgendes:
 - Anwendungssprache — Wählen Sie die Sprache, in der WorldShip installiert werden soll.
 - Installationsverzeichnis — Klicken Sie auf **Durchsuchen** und wählen Sie dann das Verzeichnis, in dem Sie WorldShip installieren möchten. WorldShip erstellt die Ordner `\UPS\WSTD` und speichert sie in dem von Ihnen gewählten Verzeichnis ab.
 - Land/Gebiet der Installation — Wählen Sie das Land/Gebiet, in dem WorldShip installiert werden soll.
 - Wählen Sie das Kontrollkästchen **Symbol für WorldShip auf Desktop hinzufügen** je nach Bedarf aus oder ab.
 - Klicken Sie abschließend auf **Weiter**.
3. Stimmen Sie im Bildschirm Lizenzvereinbarung der UPS Technologievereinbarung zu, indem Sie **Ich stimme den Bedingungen in der Lizenzvereinbarung zu** wählen. Klicken Sie dann auf **Weiter**.
4. Wählen Sie im Fenster Auswahl der Installationsart die Option **Einzelplatzsystem** und klicken Sie dann auf **Installieren**.
5. Warten Sie, bis WorldShip im Rahmen der Installation aufgerüstet wurde. Im Anschluss an die erfolgreiche Installation werden Sie aufgefordert, Ihren Computer neu zu starten. Wenn Ihr PC ein Kennwort erfordert, müssen Sie sich anmelden und das Kennwort eingeben.
6. Nehmen Sie die CD aus dem CD-ROM-Laufwerk heraus.

Hinweis: Wenn Sie vor kurzem TCP/IP, eine Einwahlverbindung oder ein Modem installiert haben, werden eventuell andere Fenster angezeigt oder Sie werden um zusätzliche Informationen gebeten.

Installation in einem Netzwerk:

Wenn Sie es mehreren Versendern ermöglichen wollen, Sendungen mithilfe der gleichen Datenbank zu bearbeiten, sollten Sie WorldShip in einer Workgroup-Konfiguration installieren. Bei der Installation von WorldShip in einer Workgroup-Konfiguration muss zuerst eine Workgroup-Verwaltungsstation installiert werden. Nach der Installation der Workgroup-Verwaltungsstation können Sie eine oder mehrere entfernte Workgroup-Arbeitsstationen installieren, die sich die auf der Workgroup-Verwaltungsstation gespeicherte Datenbank teilen. WorldShip ist so konzipiert, dass die Datenbank auf der Workgroup-Verwaltungsstation gespeichert wird. Bei WorldShip ist es nicht möglich, die Datenbank auf einem gemeinsamen Netzwerk-Dateiserver zu speichern. Die Workgroup-Konfiguration macht es erforderlich, einen „gemeinsamen Netzlaufwerkordner“ zu definieren. Das gemeinsame Netzlaufwerk ist der Speicher für Dateien (außer der eigentlichen Datenbank), die von allen Arbeitsstationen in der Workgroup-Konfiguration aufgerufen werden müssen.

Hinweis: Sie können den *Task Scheduler* in WorldShip so konfigurieren, dass täglich Sicherungskopien der Datenbank angelegt werden. Diese Sicherungskopien können auf einem Server gespeichert werden. Wenn Sie hierzu schrittweise Anleitungen wünschen, wählen Sie im Hilfemenü **WorldShip Hilfe** und geben Sie *Task Scheduler Editor Procedures* ein.

Schritte zur Vorbereitung der Installation: Erstellen Sie einen Ordner, in dem die gemeinsamen WorldShip-Dateien installiert werden sollen. Hierbei muss es sich um einen gemeinsam genutzten Microsoft®-Ordner handeln, der entweder auf einer Workgroup-Verwaltungsstation oder einem beliebigen Laufwerk gespeichert ist, das sowohl von der Workgroup-Verwaltungsstation als auch von den entfernten Arbeitsstationen aus zugänglich ist. Diese Dateien sollten in einem anderen Ordner als die lokalen Dateien gespeichert werden.

Workgroup-Verwaltungsstation:

1. Legen Sie die WorldShip CD in Ihr CD-ROM-Laufwerk ein. Wenn Ihr System mit der Funktion für den automatischen Start ausgestattet ist, beginnt die Installation automatisch.
2. Im Fenster WorldShip-Setup wählen Sie Folgendes:
 - Anwendungssprache — Wählen Sie die Sprache, in der WorldShip installiert werden soll.
 - Installationsverzeichnis — Klicken Sie auf **Durchsuchen** und wählen Sie dann das Verzeichnis, in dem Sie WorldShip installieren möchten. WorldShip erstellt die Ordner \UPS\WSTD und speichert sie in dem von Ihnen gewählten Verzeichnis ab.
 - Land/Gebiet der Installation — Wählen Sie das Land/Gebiet, in dem WorldShip installiert werden soll.

- Wählen Sie das Kontrollkästchen **Symbol für WorldShip auf Desktop hinzufügen** je nach Bedarf aus oder ab.
 - Klicken Sie abschließend auf **Weiter**.
3. Stimmen Sie im Bildschirm Lizenzvereinbarung der UPS Technologievereinbarung zu, indem Sie **Ich stimme den Bedingungen in der Lizenzvereinbarung zu** wählen. Klicken Sie dann auf **Weiter**.
 4. Im Fenster **Auswahl der Installationsart** wählen Sie Folgendes:
 - Wählen Sie **Workgroup Admin** als gewünschte Installationsart.
 - Um das Verzeichnis zur Installation der von der Verwaltungsstation und den entfernten Arbeitsstationen gemeinsam genutzten Dateien zu wählen, klicken Sie auf **Durchsuchen** und wählen Sie das Verzeichnis im Feld **Gemeinsames Workgroup- Administratorverzeichnis**.
 - Klicken Sie abschließend auf **Weiter**.
 5. Warten Sie, bis die Dateien im Laufe der Installation kopiert werden. Im Anschluss an die erfolgreiche Installation werden Sie aufgefordert, Ihren Computer neu zu starten. Wenn Ihr PC ein Kennwort erfordert, müssen Sie sich anmelden und das Kennwort eingeben.
 6. Nehmen Sie die CD aus dem CD-ROM-Laufwerk heraus.

Entfernte Workgroup Arbeitsstation(en):

Standardmäßig ist die Funktionalität einer entfernten Workgroup-Arbeitsstation begrenzt. Der Workgroup-Verwalter kann die entfernten Arbeitsstationen so konfigurieren, dass sie zusätzliche WorldShip-Funktionen ausführen können.

Hinweis: Es gibt zwei Methoden zur Installation des Programms auf einer entfernten Workgroup-Arbeitsstation: Die Installation von einer CD oder von einem gemeinsamen Laufwerk.

Installation von einer CD:

1. Legen Sie die WorldShip CD in Ihr CD-ROM-Laufwerk ein. Wenn Ihr System mit der Funktion für den automatischen Start ausgestattet ist, beginnt die Installation automatisch.
2. Im Fenster WorldShip-Setup wählen Sie Folgendes:
 - Anwendungssprache — Wählen Sie die Sprache, in der WorldShip installiert werden soll.
 - Installationsverzeichnis — Klicken Sie auf **Durchsuchen** und wählen Sie dann das Verzeichnis, in dem Sie WorldShip installieren möchten. WorldShip erstellt die Ordner \UPS\WSTD und speichert sie in dem von Ihnen gewählten Verzeichnis ab.
 - Land/Gebiet der Installation — Wählen Sie das Land/Gebiet, in dem WorldShip installiert werden soll.

- Wählen Sie das Kontrollkästchen **Symbol für WorldShip auf Desktop hinzufügen** je nach Bedarf aus oder ab.
 - Klicken Sie abschließend auf **Weiter**.
3. Stimmen Sie im Bildschirm Lizenzvereinbarung der UPS Technologievereinbarung zu, indem Sie **Ich stimme den Bedingungen in der Lizenzvereinbarung zu** wählen. Klicken Sie dann auf **Weiter**.
 4. Im Fenster Auswahl der Installationsart wählen Sie Folgendes:
 - Wählen Sie **Workgroup Remote** als gewünschte Installationsart.
 - Um das Verzeichnis zur Installation der vom Administrator installierten gemeinsamen Dateien zu wählen, klicken Sie auf **Durchsuchen** und wählen Sie das Verzeichnis im Feld **Gemeinsames Workgroup-Administratorverzeichnis**.
 - Klicken Sie abschließend auf **Installieren**.
 5. Warten Sie, bis die Dateien im Laufe der Installation kopiert werden. Im Anschluss an die erfolgreiche Installation werden Sie aufgefordert, Ihren Computer neu zu starten. Wenn Ihr PC ein Kennwort erfordert, müssen Sie sich anmelden und das Kennwort eingeben.
 6. Nehmen Sie die CD aus dem CD-ROM-Laufwerk heraus.

Installation von einem gemeinsamen Laufwerk:

Sie haben die Möglichkeit, entfernte Workgroup-Arbeitsstationen mithilfe von Dateien einzurichten, die in einem gemeinsamen Verzeichnis gespeichert sind (das gemeinsame Laufwerk wurde bei der Installation der Workgroup-Verwaltungsstation bestimmt). Die Installationsdateien befinden sich im Unterverzeichnis `\UPS\WSTD\Remote\Install\Disk1` des gemeinsamen Laufwerkordners.

1. Im Fenster WorldShip-Setup wählen Sie Folgendes:
 - Lokales Zielverzeichnis — Klicken Sie auf **Durchsuchen** und dann auf das Verzeichnis, in dem Sie WorldShip installieren möchten. WorldShip erstellt die Ordner `\UPS\WSTD` und speichert sie in dem von Ihnen gewählten Verzeichnis ab.
 - Gemeinsames Workgroup-Administratorverzeichnis — Dieses schreibgeschützte Feld zeigt das gemeinsame Verzeichnis an, das vom Workgroup-Verwalter eingerichtet wurde.
 - Land/Gebiet der Installation — Wählen Sie das Land/Gebiet, in dem WorldShip installiert werden soll.
 - Standardmäßig wird auf Ihrem Desktop ein Symbol für **WorldShip** (auch Shortcut genannt) erstellt.
 - Klicken Sie abschließend auf **Weiter**.

2. Stimmen Sie im Bildschirm Lizenzvereinbarung der UPS Technologievereinbarung zu, indem Sie **Ich stimme den Bedingungen in der Lizenzvereinbarung zu** wählen. Klicken Sie dann auf **Installieren**.
3. Warten Sie, bis die Dateien im Laufe der Installation kopiert werden. Im Anschluss an die erfolgreiche Installation werden Sie aufgefordert, Ihren Computer neu zu starten. Wenn Ihr PC ein Kennwort erfordert, müssen Sie sich anmelden und das Kennwort eingeben.

Einrichten der Kommunikation

Zur Übertragung von Paket- und Sendeverfolgungs-Informationen mit WorldShip ist die elektronische Kommunikation erforderlich. Falls Sie gegenwärtig keine Direkt- oder Einwahlverbindung zum Internet haben, bietet die Software nur Zugriff auf UPS Websites.

Vorbereitung auf die Kommunikation:

Zur Vorbereitung auf die Kommunikation müssen folgende Elemente auf Ihrem Computer installiert sein:

- Für den Direktzugriff: TCP/IP.
- Für Einwahlverbindung: TCP/IP, Modem, Einwähladapter und DFÜ-Netzwerk.

Konfiguration der Kommunikation:

Wenn Sie WorldShip zum ersten Mal starten, wird das Fenster Kommunikations-Setup angezeigt. Wählen Sie mindestens eine Verbindungsmethode aus und geben Sie alle nötigen Informationen ein, um die Verbindung vollständig einzurichten.

- Direktzugriff: Eine Direkt- oder Breitbandverbindung zum Internet erfordert kein Einwählen. Beispiele sind ein Local Area Network (LAN), ein Wide Area Network (WAN), DSL (Digital Subscriber Line) oder eine Kabelverbindung. Der Direktzugriff ist zu empfehlen, da er im Allgemeinen die schnellste Verbindung bietet.
- Wenn Sie den Direktzugriff wählen, müssen Sie eventuell den Proxy-Server angeben, indem Sie die URL-Adresse, den Port und die Berechtigungsinformationen eingeben. Bei Verwendung eines Proxy-Servers müssen Sie darüber hinaus spezifische Browsereinstellungen benutzen.
- Einwahlverbindung: eine Einwahlverbindung zum Internet über Ihren vorhandenen Internet-Anbieter (ISP - Internet Service Provider). Wenn Sie diese Option wählen, können Sie Ihren vorhandenen ISP aus der Telefonbuchliste auswählen.

Neukonfigurieren der Kommunikation:

1. Wählen Sie im Menü **Extras** die Option **Kommunikations-Setup** aus.
2. Nehmen Sie im Fenster Kommunikations-Setup die nötigen Änderungen vor und klicken Sie auf **Weiter**.
3. Machen Sie alle weiteren notwendigen Änderungen. Zum Speichern Ihrer neuen Konfiguration klicken Sie auf **Fertigstellen**.

Konfigurieren Sie die Kommunikation in jedem der folgenden Fälle neu:

- Der Direktzugriff zum Internet ist verfügbar.
- Sie erhalten die Meldung, dass eine Ihrer Telefonnummern nicht mehr gültig ist.
- Sie haben eine andere Einwahlverbindung oder ein anderes Modem.
- Sie ändern die Einstellungen des Proxy-Servers für den Direktzugriff.
- Sie möchten eine neue Telefonnummer auswählen.
- Sie möchten eine Verbindungsmethode hinzufügen bzw. entfernen.

Registrieren bei UPS

Nach der erfolgreichen Installation der Anwendung müssen Sie sich bei UPS registrieren, bevor Sie Pakete mit WorldShip versenden können.

Prüfen Sie vor dem Registrieren, ob ein Drucker an Ihren Computer angeschlossen und funktionsbereit ist.

1. Nach der Installation von WorldShip und Einrichtung der Kommunikation wird das Fenster zum Registrieren bei UPS angezeigt. Geben Sie die Informationen über Ihr Unternehmen, in dem Ihr System installiert ist, sowie Ihre UPS Kundennummer ein und klicken Sie dann auf **Fertigstellen**.
2. WorldShip stellt automatisch eine Verbindung zu UPS her und überträgt Ihre Registrierungsdaten.

Dies nimmt ca. 3-5 Minuten in Anspruch. Warten Sie bitte, bis das Versand-Fenster angezeigt wird.

Herzlichen Glückwunsch! Sie sind jetzt WorldShip-Kunde und können mit der Sendungsbearbeitung beginnen.

Checkliste nach der Installation

1. Falls Sie Antispy-, Anti-Malware- oder Viren-Scanner-Software deaktiviert haben, aktivieren Sie diese erneut.
2. Wenn Sie die Meldung erhalten, dass WorldShip nicht mit UPS kommunizieren kann, wenden Sie sich an die technische Unterstützung in Ihrem Unternehmen.
3. Für WorldShip Workgroup-Verwaltungsstationen: Denken Sie daran, dass die Verbindung zur WorldShip-Datenbank unterbrochen wird, wenn Ihre Workgroup-Verwaltungsstation in den Ruhezustand übergeht. Um die Verbindung wiederherzustellen, müssen Sie WorldShip sowohl auf der Workgroup-Verwaltungsstation als auch auf den entfernten Rechnern schließen und die Anwendung neu starten. Bei Fragen über den Ruhezustand und die Änderung dieser Einstellung wenden Sie sich bitte an die technische Unterstützung Ihres Unternehmens.
4. Wenn Sie einen Drucker von UPS benutzen, starten Sie Ihren Drucker vor dem Versenden neu, indem Sie ihn aus- und wieder einschalten. Wenn Sie Microsoft Windows Vista/Windows 7 benutzen und einen Thermodrucker (Eltron®/Zebra®) von UPS verwenden, müssen Sie neue Druckertreiber installieren. Folgen Sie hierzu den nachstehenden Anweisungen.

Hinweise zur Deinstallation

Wenn Sie WorldShip deinstallieren, müssen Sie zuerst das Deinstallationsprogramm ausführen, bevor Sie die Programmverzeichnisse löschen. Starten Sie das Deinstallationsprogramm über das Startmenü, indem Sie Programme, UPS, UPS WorldShip deinstallieren wählen.

Installation eines Eltron-/Zebra-Treibers:

Hinweis: Bei den folgenden Anleitungen wird das „Standardansichtsformat“ für Microsoft Windows Vista/Windows 7 vorausgesetzt.

Entfernen Sie die aktuellen Eltron-/Zebra-Drucker und -Treiber.

1. Klicken Sie in der Windows-Taskleiste auf **Start** und anschließend auf **Systemsteuerung**.
2. Wählen Sie im Bereich **Hardware und Sound** die Option **Geräte und Drucker anzeigen** aus.
3. Löschen Sie die Druckerwarteschlange für jeden Eltron-, Zebra- und UPS Thermodrucker (wie z. B. UPS2844 usw.).
4. Navigieren Sie zu C:\UPS\WSTD\FOSS\DRIVERS\ELTRON.
5. Doppelklicken Sie auf **ZebraUninstaller.exe**.
6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Analyse**.
7. Klicken Sie nach Abschluss der Analyse auf **Reinigen**.
8. Klicken Sie auf **OK**, um den Reinigungsprozess einzuleiten.
9. Klicken Sie nach Abschluss des Reinigungsprozesses erneut auf **OK**. Das Zebra-Deinstallationsprogramm wird automatisch geschlossen.

Anleitung zur Installation von Eltron-/Zebra-Thermodruckern für Aufkleber in Microsoft Windows Vista/Windows 7 mit USB-Druckern:

Hinweis: Anleitungen für serielle/parallele Druckerverbindungen finden Sie in der nächsten Spalte.

1. Vergewissern Sie sich, dass der Drucker ausgeschaltet ist und stecken Sie das USB-Kabel in den Computer ein. Schalten Sie den Drucker ein.
2. Starten Sie WorldShip.
3. Wählen Sie im Menü **Extras** die Option **Systemeinstellungseditor** und wählen Sie dann die Registerkarte **Druckereinrichtung**.
4. Klicken Sie unter Drucker für Aufkleber auf **Einrichten des Druckers für Aufkleber**.
5. Klicken Sie auf **Drucker für Aufkleber wechseln**.
6. Klicken Sie auf **Drucker hinzufügen**, wählen Sie **Eltron/Zebra** als Druckertyp aus und klicken Sie auf **Auswählen**.
7. Klicken Sie im Fenster Installation des Zebra-Druckertreibers auf **Zebra-Drucker installieren**.

8. Wählen Sie im Fenster Drucker wählen **Zebra** im Fenster Hersteller und anschließend den Drucker im Fenster Drucker. Zum Beispiel: Wählen Sie **Zebra ZP Series-200 dpi** für den Zebra ZP450. Wählen Sie **UPS Thermo 2844** für den LP2844. Klicken Sie auf **Weiter**.
9. Wählen Sie im Fenster Druckeroptionen den richtigen USB-Anschluss und die Sprache aus.
10. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**. Windows installiert die Druckertreiber automatisch.
11. Klicken Sie im Fenster Druckerauswahl auf **Abbrechen**.
12. Klicken Sie auf **Drucker für Aufkleber wechseln**.
13. Wählen Sie den Druckernamen aus und klicken Sie anschließend auf **Auswählen**.
14. Wählen Sie im Fenster Einrichten des Druckers für Aufkleber die Abmessungen und den vergrößerten Druckbereich aus. Klicken Sie auf **Anwenden**.
15. Klicken Sie in der Registerkarte Druckereinrichtung je nach Bedarf auf die Kontrollkästchen **Doc-Aufkleber** und **Empfängeraufkleber** und dann auf die Schaltfläche **OK**.
16. Schalten Sie den Drucker ein. Der Assistent „Neue Hardware gefunden“ wird angezeigt.
17. Wenn Sie Windows XP verwenden, wählen Sie „Nein, diesmal nicht“ und klicken Sie anschließend auf **Weiter**.
18. Wählen Sie „Software automatisch installieren“ und klicken Sie auf **Weiter**.
19. Warten Sie, bis die Software installiert ist, und klicken Sie dann auf **Fertigstellen**.

Anleitung zur Installation von Eltron-/Zebra-Thermodruckern für Aufkleber in Microsoft Windows Vista/Windows 7 mit seriellen/parallelen Druckern:

1. Stecken Sie das Kabel in den Computer ein. Schalten Sie den Drucker ein. Starten Sie Ihren PC neu.
2. Starten Sie WorldShip.
3. Wählen Sie im Menü **Extras** die Option **Systemeinstellungseditor** und wählen Sie dann die Registerkarte **Druckereinrichtung**.
4. Klicken Sie unter Drucker für Aufkleber auf **Einrichten des Druckers für Aufkleber**.
5. Klicken Sie auf **Drucker für Aufkleber wechseln**.
6. Klicken Sie auf **Drucker hinzufügen**, wählen Sie **Eltron/Zebra** als Druckertyp aus und klicken Sie auf **Auswählen**.
7. Klicken Sie im Fenster Installation des Zebra-Druckertreibers auf **Zebra-Drucker installieren**.

8. Wählen Sie im Fenster Drucker wählen **Zebra** im Fenster Hersteller und anschließend den Drucker im Fenster Drucker. Zum Beispiel: Wählen Sie **Zebra ZP Series-200 dpi** für den Zebra ZP450. Wählen Sie **UPS Thermo 2844** für den LP2844. Klicken Sie auf **Weiter**.
9. Wählen Sie im Fenster Druckeroptionen den richtigen Anschluss und die Sprache aus.
10. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fertigstellen**. Windows installiert die Druckertreiber automatisch.
11. Klicken Sie im Fenster Druckerauswahl auf **Abbrechen**.
12. Klicken Sie auf **Drucker für Aufkleber wechseln**.
13. Wählen Sie den Druckernamen aus und klicken Sie anschließend auf **Auswählen**.
14. Wählen Sie im Fenster Einrichten des Druckers für Aufkleber die Abmessungen und den vergrößerten Druckbereich aus. Klicken Sie auf **Anwenden**.
15. Klicken Sie in der Registerkarte Druckereinrichtung je nach Bedarf auf die Kontrollkästchen **Doc-Aufkleber** und **Empfängeraufkleber** und dann auf die Schaltfläche **OK**.

Hilfe-Anleitungen

Auf der Website ups.com® stellt WorldShip ein Benutzerhandbuch, ein Installationshandbuch und eine Übersicht über die Tastaturkombinationen für die Funktionen im PDF-Format bereit.

Um diese Dokumente anzuzeigen oder zu drucken, installieren Sie die Gratis-Software Adobe Reader® von adobe.com und führen Sie die folgenden Schritte aus:

1. Gehen Sie zu ups.com/worldship.
2. Wählen Sie Ihr Land und Ihre Sprache aus und klicken Sie auf **Beginnen**.
3. Wählen Sie **WorldShip-Unterstützung**.
4. Wählen Sie unter Benutzerhandbücher die Option **Benutzerhandbücher anzeigen**.
5. Zeigen Sie diese Dokumente nach Bedarf an bzw. drucken Sie sie aus.

Technische Unterstützung

Wenn Sie weitere Fragen zu WorldShip 2012 haben, die Sie nicht in diesem Benutzerhandbuch oder in der WorldShip Hilfe beantwortet finden, rufen Sie eine der folgenden Nummern an:

Afghanistan	9647814318252	Nigeria	234 1 2704981-5, 234 1 2704992
Argentinien	0 800 888 8150	Norwegen	800 32 255
Armenien	10 3741 27 30 90	Österreich	0800 312 407
Aserbaidshan	+10 99 412 493 39 91	Philippinen	1 800 765 8065, 1 800 808 50020
Australien	1800 148 934	Polen	022 203 0321
Belarus	375-17-227-2233	Portugal	800 783 458
Belgien	0800 21 877	Puerto Rico	1-888-877-8324
Bosnien	033 466 310	Republik Irland	1800 202 227
Brasilien	55 11 569 46606	Rumänien	40 21 233 88 77
Chile	562 685 0755	Russland	7 49 5961 2211
Dänemark	80 33 22 55	Saudi-Arabien	966 1 462 6655, DW 528 und 579
Deutschland	0800 100 2630	Schweden	020 120 2255
Dominikanische Republik	809 549 2777, 829 420 7947	Schweiz	0800 82 25 54
Estland	372 666 47 00	Singapur	800 852 3362
Finnland	0800 187 722	Slowakei	+421 (0)2 58250 281
Frankreich	0805 025 550	Slowenien	04/ 281 12 42
Griechenland	210-99 84 334	Spanien	900 22 58 77
Hongkong	8206 2133	Südafrika	+27 11 922 9200
Indien	00 0800 852 1113	Südkorea	00798 8521 3669
Indonesien	001 803 852 3670	Taiwan	00801 855 662
Israel	00 972 (0) 56-890028	Thailand	001 800 852 3658
Italien	800 122 732	Tschechische Republik	800 143268
Japan	00531 85 0020	Türkei	90(212) 444 0066
Kanada	1-888-877-8324	Ungarn	06 80016482
Kirgisistan	+996 312 699 988	USA	888-553-1118
Kolumbien	571 423 8775	Usbekistan	+9987 1 120 3838
Lettland	7805643	Vereinigte Arabische Emirate	800-4774 (vor Ort), + 971-4-339-1939
Litauen	370-37-350505	Vereinigtes Königreich	0800 331 6010
Luxemburg	FR: 00 33 8050 10365	Volksrepublik China	10 800 852 0698
Malaysia	1800 80 4709	Zypern	77 77 7200
Mexiko	01 800 714 65 35		
Monaco	00 33 8050 10365		
Neuseeland	0800 443 785		
Niederlande	0800 222 5587		